

附件 4

元氏县人民检察院 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（石发〔2019〕8 号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对本院 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1. 部门职能

（1）深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入贯彻党的路线方针和决策部署，坚持党对检察工作的绝对领导，坚决维护习近平总书记的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导。

（2）依法向县人民代表大会及其常务委员会提出议案。

（3）贯彻落实检察工作方针、总体规划，研究制定检察工作计划并组织实施。

（4）依照法律规定对直接受理的刑事案件行使侦查权。

（5）负责对管辖的各类刑事案件依法审查批准逮捕、决定逮捕、提起公诉。

（6）负责应由本院承办的刑事、民事、行政诉讼活动及刑事、民事、行政判决和裁定等生效法律文书执行的法律监督工作。

(7) 负责应由本院承办的提起公益诉讼工作。

(8) 依法受理核准追诉案件，审查是否上报。

(9) 负责应由本院承办的对看守所、社区矫正等执法活动的法律监督工作。

(10) 受理向本院的控告申诉。

(11) 组织检察工作中法律政策具体应用问题的研究；组织开展检察理论研究工作。

(12) 负责检察人员思想政治教育和业务培训工作；按照权限管理检察官和其他工作人员。

(13) 负责本院检务督察工作。

(14) 负责本院检务保障以及检察技术、信息化建设工作。

(15) 完成其他应由本院负责的工作。

2. 组织机构

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式	内设部门
元氏县人民检察院	行政	行政	副处（县）级	第一检察部
				第一检察部
				第一检察部
				政治部
				办公室

3. 人员情况

截止 2025 年 12 月 31 日，我院编制人数为 35 人，实有人数 31 人；聘用制书记员 13 人，劳务派遣人员 18 人，退休人员 32 人。

(二) 部门收支预决算情况

1. 预算情况

我院 2025 年预算财政拨款收入 1259.24 万元，预算支出 1259.24 万元，其中：基本支出 842.59 万元，项目支出 416.65 万元。

2. 决算情况

我院 2025 年决算财政拨款收入 1170.361 万元，决算支出 1170.36 万元，其中：基本支出 767.416 万元，项目支出 402.945 万元。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

1. 总体绩效目标

2025 年我院总体绩效目标为，一是进一步强化政治意识，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神。深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，营造浓厚的学习氛围，不断增强检察干警的政治意识，自觉坚持党的领导，自觉维护党中央的权威，不折不扣地把党的各项决策部署落到实处。二是对进一步加强对侦查活动、人民法院的审判活动、看守所等机关执行刑罚的活动进行监督。通过行使检察权，惩罚犯罪活动，保护国家安全，保护公民、法人和其他组织的合法权益，保障国家法律的正确实施，维护司法公正。三是进一步增强服务意识，全面提升检务公开。立足 12309 检察服务中心，继续推进以青少年法制教育宣传为特色的实体检务公开工作，联合教育、团委、法院等部门深入开展“法治进校园”等各类形式的青少年法制教育，增强青少年的权利保护意识，让尊法信法守法用法护法成为青少年的自觉，全力护航青少年健康成长。

2. 分项绩效目标

(1) 强化政治学习，不断加强检察队伍职业化、专业化建设

绩效目标：加强党组织和党员队伍建设，保障各类学习教育活动，不断提高干警的政治素质、业务素质、职业道德素质。提高检察机关执法办案的良好形象，按时配发检察服，法警服装。

绩效指标：参加党组织活动的党员人数不少于 32 人次。全年组织开展党建活动不少于 1 次。各项综合业务管理工作及各项综合事务管理工作完成率达到 100%。办案人员着装统一度达到 95%以上。

(2) 精准规范履职、提升监督质效

绩效目标：紧紧扭住法律监督主责主业，进一步加强对诉讼活动的法律监督，着力完善公益诉讼制度，以能动履职促诉源治理、提升检察工作质效。

绩效指标：全年办理案件数量不少于 500 件。办理案件审结率不低于 90%。通过办理案件，稳定社会环境，收到良好的社会效果，通过项目实施促进社会稳定水平明显提高。

(3) 适应信息化发展新趋势，保证办公办案安全

绩效目标：完善检察机关工作网升级建设，保障工作网检察业务的正常运转，确保信息系统可靠运行。及时进行设备检查维修，提高检务工作效率和办案质量，提高维护司法公正与社会稳定的执行能力。

绩效指标：及时升级网络平台数据，保证全年设备运行中故障时间减少，设备维护达标率 100%。使用人员满意度达到 95%以上。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

为保证绩效评价工作顺利开展，我院依据《石家庄市市级部门预算项目绩效自评管理办法》文件规定，及时组织开展 2025 年度市级预算项目绩效自评工作，组织专人成立自评工作小组，具体负责绩效评价的组织管理工作和实施工作。

（二）自评的方法和过程

1. 评价方法

根据相关资料及项目特点，采取定量分析与定性分析相结合，运用数量分析法、比率分析法、现场核查法、访问法等方法开展评价工作。

2. 实施过程

本次绩效评价工作过程包括前期准备、组织实施、撰写评价报告三个阶段。

（1）前期准备

一是按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围，初步制定绩效评价工作方案。二是召开座谈会，对工作方案进行反复讨论并广泛征求相关部门和有关人员意见。三是对我院各预算项目单独进行打分自评，在资料搜集、信息核实、现场调研、访谈沟通等工作的基础上，得出绩效数据，准确计量和评判各项目实施后产生的经济效益、生态效益、社会效益和可持续影响，为最终形成评价结论奠定基础。

（2）组织实施

评价工作小组对项目绩效目标的相关佐证材料进行收集、梳理。第一，对相关资料进行查阅、核实、分析，确保所提供的数

据和资料真实、可靠。第二，将项目资料按照评价体系指标分类，形成资料清单。第三，逐一梳理各文件内容，对存在的问题予以说明。第四，与相关人员进行沟通，对照核实资料清单，确保项目资料完整性，保证项目资料、实施流程、存在的问题及重点信息同时展现。

小组成员根据项目实际情况，建立绩效评价指标体系，并通过分析收集的数据、资料，对项目的实施进行评分，形成项目绩效评分表。

(3) 撰写绩效评价报告

根据项目绩效评价结果，撰写绩效评价报告，并形成绩效评价档案。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

(一) 总体绩效目标实现情况

1. 锚定政治方向，深化理论武装，凝聚奋进检察共识

持续擦亮检察机关鲜明政治底色，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”，切实把讲政治的根本要求体现和落实到检察履职全过程、各环节。始终坚持党对检察工作的绝对领导，确保检察工作始终在法治轨道上前行。严格执行“第一议题”制度，及时跟进学习习近平总书记重要讲话和指示批示精神，今年组织开展理论学习中心组学习 14 次，专题研讨 6 次，全院集中学习 20 余次；严肃落实组织生活，召开党员大会 13 次，讲授专题党课 6 次，开展法治宣讲等志愿服务活动 20 余次。

2. 聚焦中心任务，精准履职发力，赋能县域高质量发展

坚持从政治上着眼、在法治上着力，紧扣县域发展战略部署，

依法履行检察职能，以精准司法助力经济社会高质量发展。深入贯彻落实总体国家安全观，依法打击各类刑事违法犯罪行为，共受理审查逮捕 229 件 280 人，依法批准逮捕 135 件 164 人；受理审查起诉案件 449 件 587 人，提起公诉 265 件 336 人；坚持依法从严，常态化推进扫黑除恶专项斗争向纵深发展；深入落实认罪认罚从宽制度，适用认罪认罚从宽制度 261 件 313 人，提出确定刑量刑建议 231 人，确定刑量刑建议采纳率达 94.47%，制度适用质效稳步提升。

践行枫桥经验，实质性化解矛盾纠纷。深入践行新时代“枫桥经验”，深入推进信访工作法治化^③，在检察履职全过程实质性化解矛盾纠纷。落实“件件有回复，事事有回应”要求，综合运用院领导包案、公开听证等方式促进案结事了，全年接待群众来信来访 155 件次，均做到“7 日内程序性回复、3 个月内办理结果答复”。发挥司法救助纾困解难、保障民生、促进和谐作用，为困难当事人发放救助金 11 万元。坚持开展检察听证，邀请听证员、人民监督员参与公开听证 116 人次，释法说理，让法结、心结一起解。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

1. 党组织活动经费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 95 分。全年预算数为 4.49 万元，执行数为 4.4842 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：绩效评价指标体系还不够完善、合理，党建活动较少。下一步改进措施：次年多组织党建活动，提高党员素质。

2. 文件资料印刷费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 97 分。全年预算数为 4.8 万元，执行数为

4.8 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

3. 专项邮电费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 98 分。全年预算数为 1 万元，执行数为 1 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

4. 单位运行电费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 98 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

5. 专用材料购置费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 96 分。全年预算数为 8.848 万元，执行数为 8.848 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

6. 专用设备维护（修）费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 98 分。全年预算数为 0.527 万元，执行数为 0.527 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

7. 劳务派遣人员经费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 98 分。全年预算数为 65.4 万元，执行数为 65.399169 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

8. 聘任制书记员经费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 98 分。全年预算数为 89.85 万元，执行

数为 89.849572 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

9. 业务保障经费支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 95 分。全年预算数为 55.714823 万元，执行数为 55.712973 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：优化项目支付进度。

10. 业务保障经费（年终调剂）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目支出自评得分为 99 分。全年预算数为 4.473 万元，执行数为 4.472963 万元，项目绩效完成情况：优秀。发现的主要问题：无。下一步改进措施：无。

11. 涉密项目 1 支出自评综述：该项目涉密。

12. 涉密项目 2 支出自评综述：该项目涉密。

13. 涉密项目 3 支出自评综述：该项目涉密。

14. 涉密项目 4 支出自评综述：该项目涉密。

四、评价结论和评价等级

2025 年我院积极履职，通过加强预算收支管理，不断梳理内部管理流程，建立健全内部管理制度，部门整体支出管理水平得到提升。经自评，14 个项目自评得分均在 95 分以上，2025 年我院较好的完成了年度工作目标，综合评价等级为“优秀”。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

从自评情况看，有关项目总体立项规范，绩效目标明确，预算编制较为合理，资金及时到位，预算执行及时、有效，各项管理制度健全并且能有效执行，绩效目标得到较好实现，部门履职

水平不断提高，但也存在部分项目产出指标低于预期，，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢、部分项目资金支付进度滞后等问题。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

1.科学合理编制预算，严格执行预算。进一步提高预算编制到位率，加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。

2.进一步加强项目资金管理。严格实行项目管理程序化，实现项目申报、实施、拨付、评价全流程监督与控制，规范专项资金管理，提高专项资金的使用效益。

2026 年 4 月 20 日