

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	2
部门预算收入总表	4
部门预算支出总表	7
部门预算财政拨款收支总表	9
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	12
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	14
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	16
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	17
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	18

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	19
二、部门预算安排的总体情况	23
三、机关运行经费安排情况	24
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	25

五、部门整体绩效目标.....	25
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	29
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	30
八、政府采购预算情况.....	135
九、国有资产信息.....	147
十、名词解释.....	148
十一、其他需要说明的事项.....	149

部门预算

部门预算收支总表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	25178.74	一、一般公共服务支出	19084.05
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	4675.98
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	644.64
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	1047.08
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	25178.74	本年支出合计	25451.75
32	上年结转结余	273.02	年终结转结余	
33	收入总计	25451.75	支出总计	25451.75

部门预算收入总表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	25451.75	25178.74	25178.74							273.02
2	201	一般公共服务支出	19084.05	18811.04	18811.04							273.02
3	20138	市场监督管理事务	19084.05	18811.04	18811.04							273.02
4	2013801	行政运行	8472.06	8472.06	8472.06							
5	2013802	一般行政管理事务	2294.00	2294.00	2294.00							
6	2013804	经营主体管理	55.00	55.00	55.00							
7	2013805	市场秩序执法	612.00	612.00	612.00							
8	2013812	药品事务	542.53	461.45	461.45							81.08
9	2013815	质量安全监管	713.46	594.24	594.24							119.22
10	2013816	食品安全监管	1635.72	1563.00	1563.00							72.72
11	2013850	事业运行	2987.75	2987.75	2987.75							
12	2013899	其他市场监督管理事务	1771.54	1771.54	1771.54							
13	208	社会保障和就业支出	4675.98	4675.98	4675.98							
14	20805	行政事业单位养老支出	4635.36	4635.36	4635.36							

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	2080501	行政单位离退休	2614.33	2614.33	2614.33							
16	2080502	事业单位离退休	435.76	435.76	435.76							
17	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1193.27	1193.27	1193.27							
18	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	392.00	392.00	392.00							
19	20899	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62	40.62							
20	2089999	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62	40.62							
21	210	卫生健康支出	644.64	644.64	644.64							
22	21011	行政事业单位医疗	644.64	644.64	644.64							
23	2101101	行政单位医疗	284.76	284.76	284.76							
24	2101102	事业单位医疗	111.26	111.26	111.26							
25	2101103	公务员医疗补助	144.45	144.45	144.45							
26	2101199	其他行政事业单位医疗支出	104.17	104.17	104.17							

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	221	住房保障支出	1047.08	1047.08	1047.08							
28	22102	住房改革支出	1047.08	1047.08	1047.08							
29	2210201	住房公积金	1047.08	1047.08	1047.08							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	25451.75	17827.51	7624.24			
2	201	一般公共服务支出	19084.05	11459.81	7624.24			
3	20138	市场监督管理事务	19084.05	11459.81	7624.24			
4	2013801	行政运行	8472.06	8472.06				
5	2013802	一般行政管理事务	2294.00		2294.00			
6	2013804	经营主体管理	55.00		55.00			
7	2013805	市场秩序执法	612.00		612.00			
8	2013812	药品事务	542.53		542.53			
9	2013815	质量安全监管	713.46		713.46			
10	2013816	食品安全监管	1635.72		1635.72			
11	2013850	事业运行	2987.75	2987.75				
12	2013899	其他市场监督管理事务	1771.54		1771.54			
13	208	社会保障和就业支出	4675.98	4675.98				
14	20805	行政事业单位养老支出	4635.36	4635.36				
15	2080501	行政单位离退休	2614.33	2614.33				
16	2080502	事业单位离退休	435.76	435.76				
17	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1193.27	1193.27				
18	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	392.00	392.00				

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	20899	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62				
20	2089999	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62				
21	210	卫生健康支出	644.64	644.64				
22	21011	行政事业单位医疗	644.64	644.64				
23	2101101	行政单位医疗	284.76	284.76				
24	2101102	事业单位医疗	111.26	111.26				
25	2101103	公务员医疗补助	144.45	144.45				
26	2101199	其他行政事业单位医疗支出	104.17	104.17				
27	221	住房保障支出	1047.08	1047.08				
28	22102	住房改革支出	1047.08	1047.08				
29	2210201	住房公积金	1047.08	1047.08				

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	25178.74	一、一般公共服务支出	19084.05	19084.05		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	4675.98	4675.98		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	644.64	644.64		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	1047.08	1047.08		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	25178.74	本年支出合计	25451.75	25451.75		
33	年初财政拨款结转和结余	273.02	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	273.02					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	25451.75	支出总计	25451.75	25451.75		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	25451.75	17827.51	7624.24
2	201	一般公共服务支出	19084.05	11459.81	7624.24
3	20138	市场监督管理事务	19084.05	11459.81	7624.24
4	2013801	行政运行	8472.06	8472.06	
5	2013802	一般行政管理事务	2294.00		2294.00
6	2013804	经营主体管理	55.00		55.00
7	2013805	市场秩序执法	612.00		612.00
8	2013812	药品事务	542.53		542.53
9	2013815	质量安全监管	713.46		713.46
10	2013816	食品安全监管	1635.72		1635.72
11	2013850	事业运行	2987.75	2987.75	
12	2013899	其他市场监督管理事务	1771.54		1771.54
13	208	社会保障和就业支出	4675.98	4675.98	
14	20805	行政事业单位养老支出	4635.36	4635.36	
15	2080501	行政单位离退休	2614.33	2614.33	
16	2080502	事业单位离退休	435.76	435.76	
17	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1193.27	1193.27	
18	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	392.00	392.00	
19	20899	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62	

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2089999	其他社会保障和就业支出	40.62	40.62	
21	210	卫生健康支出	644.64	644.64	
22	21011	行政事业单位医疗	644.64	644.64	
23	2101101	行政单位医疗	284.76	284.76	
24	2101102	事业单位医疗	111.26	111.26	
25	2101103	公务员医疗补助	144.45	144.45	
26	2101199	其他行政事业单位医疗支出	104.17	104.17	
27	221	住房保障支出	1047.08	1047.08	
28	22102	住房改革支出	1047.08	1047.08	
29	2210201	住房公积金	1047.08	1047.08	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	17827.51	16190.59	1636.92
2	301	工资福利支出	12809.75	12809.75	
3	30101	基本工资	3499.64	3499.64	
4	30102	津贴补贴	1877.68	1877.68	
5	30103	奖金	1912.69	1912.69	
6	30107	绩效工资	1696.49	1696.49	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1193.27	1193.27	
8	30109	职业年金缴费	392.00	392.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	396.02	396.02	
10	30111	公务员医疗补助缴费	144.45	144.45	
11	30112	其他社会保障缴费	144.79	144.79	
12	30113	住房公积金	1047.08	1047.08	
13	30199	其他工资福利支出	505.64	505.64	
14	302	商品和服务支出	1636.92		1636.92
15	30201	办公费	59.89		59.89
16	30205	水费	13.73		13.73
17	30206	电费	39.53		39.53
18	30207	邮电费	266.94		266.94
19	30208	取暖费	159.29		159.29

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30211	差旅费	111.40		111.40
21	30213	维修（护）费	51.39		51.39
22	30215	会议费	10.89		10.89
23	30216	培训费	46.79		46.79
24	30217	公务接待费	11.02		11.02
25	30228	工会经费	114.09		114.09
26	30231	公务用车运行维护费	105.41		105.41
27	30239	其他交通费用	328.13		328.13
28	30299	其他商品和服务支出	318.42		318.42
29	303	对个人和家庭的补助	3380.84	3380.84	
30	30301	离休费	16.55	16.55	
31	30302	退休费	3033.54	3033.54	
32	30304	抚恤金	274.00	274.00	
33	30305	生活补助	6.20	6.20	
34	30307	医疗费补助	1.50	1.50	
35	30309	奖励金	26.38	26.38	
36	30399	其他对个人和家庭的补助	22.67	22.67	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

383 石家庄市市场监督管理局

预算年度：2026

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	“三公”经费小计	124.43	124.43		
2	一、因公出国（境）费				
3	其中：教学科研人员因公出国（境） 费				
4	其他因公出国（境）费				
5	二、公务用车购置及运维费	113.41	113.41		
6	其中：公务用车购置费	8.00	8.00		
7	公务用车运行维护费	105.41	105.41		
8	三、公务接待费	11.02	11.02		

石家庄市市场监督管理局 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将石家庄市市场监督管理局 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

根据《石家庄市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市市场监督管理局的主要职责是：贯彻落实党中央和省、市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。

（一）负责起草市场监督管理有关地方性法规、政府规章草案，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订市场监督管理规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用建设及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作；负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管综合执法工作，负责市场监管综合执法队伍建设工作，推动实行统一的市场监管；组织查处重大违法案件；规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序，依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；依法查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；负责全市广告业发展，监督管理广告活动；依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；负责维护消费者权益；根据上级授权，负责对经营者集中行

为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责全市宏观质量管理工作，拟订全市质量发展制度和措施并组织实施；统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责全市产品质量安全监督管理工作，承担市级产品质量安全风险监控、监督抽查工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；负责纤维质量监督工作。

（七）负责全市特种设备安全监督管理工作，负责特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责综合协调食品安全监督管理工作，贯彻落实食品安全政策，推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制，负责食品安全应急体系建设，负责食品安全事件应急处置和

调查处理工作，建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度；承担石家庄市食品安全委员会日常工作。

（九）负责食品安全监督管理工作，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作；按职责分工负责特殊食品监督管理工作；负责重大活动食品安全保障。

（十）负责统一管理全市计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。

（十一）负责统一管理全市标准化工作，负责制定市级地方标准，负责市级地方标准的立项、编号、批准发布工作；宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准；依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作；组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十二）负责统一管理全市检验检测工作，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十三）负责统一管理、监督和协调全市认证认可工作，组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十四）负责推进全市知识产权管理工作，拟订加强知识产权强市建设发展规划并组织实施，拟订强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度并组织实施。

（十五）负责保护知识产权工作，组织起草严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权地方性法规、政府规章草案，并组织实施；按照国家知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系；负责商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，承担京津冀知识产权执法协作工作；指导各县（市、区）开展相关工作。

（十六）负责促进知识产权运用工作，拟订知识产权运用和规范交易管理办法，促进知识产权转移转化；规范知识产权无形资产评估工作；负责知识产权中介服务发展的监督管理工作。

（十七）负责建立知识产权公共服务体系，建设便企利民、互联互通的全市知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用；指导各县（市、区）开展专利信息服务工作。

（十八）承担上级授权的知识产权代办工作任务，负责知识产权的初审注册登记，组织实施原产地地理标志统一认定制度。

（十九）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；按规定承担技术性贸易措施有关工作；负责协调涉外知识产权事宜，承担知识产权对外转让审查工作。

（二十）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理工作；贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规，以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策，拟订监督管理措施并组织实施，组织起草相关地方性法规、政府规章草案。

（二十一）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理工作，依职责监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范。

（二十二）组织开展药品、化妆品不良反应监测、医疗器械不良事件监测、药物滥用监测工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十三）负责药品、医疗器械和化妆品监督检查工作，贯彻落实国家、省检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节的违法行为。

（二十四）组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训，推进诚信体系建设。

（二十五）负责指导县（市、区）药品监督管理工作。推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督县（市、区）履行党政同责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核。

（二十六）推进全市药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设，负责制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设；完善药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布重大安全信息。

（二十七）承接省市场监督管理局和省药品监督管理局委托市级实施的管理事项。

（二十八）完成市委、市政府交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄市市场监督管理局本级	行政	正处（县）级	财政拨款
石家庄市消费者权益保护中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市个体私营经济发展促进中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市市场监督管理局自贸试验区正定片区分局	行政	正科级	财政拨款
石家庄市市场监督管理局信息中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市食品药品检验中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市纤维检验所	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市特种设备技术检查中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄市知识产权保护中心	事业	正科级	财政性资金基本保证

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。石家庄市市场监督管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026 年预算收入 25451.75 万元，其中：一般公共预算收入 25178.74 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 273.02 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映石家庄市市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2026 年支出预算 25451.75 万元，其中基本支出 17827.51 万元，包括人员经费 16190.59 万元和日常公用经费 1636.92 万元；项目支出 7624.24 万元，主要为一般行政管理事务相关项目 2293.995 万元，包含各类一般行政管理相关事务，如：12315 指挥中心辅助服务等；经营管理主体相关项目 55 万元；市场秩序执法相关项目经费 612 万元，主要包含市场监管执法经费 351 万元；药品事务相关项目 461.45 万元，主要包含中央及省级提前下达食品药品监管补助资金；质量安全监管相关项目 594.24 万元，主要包含产品质量监督抽检 252 万元、大气治污检测经费 211 万元；食品安全监管相关项目 1563 万元，主要包含食品安全抽检经费 1200 万元、中央食品药品监管补助资金（食品方向）121 万元、食品综合监管 150 万元；其他与市场监督管理事务相关项目 2044.555 万元，主要包含知识产权保护中心修缮 741 万元、检验检测能力提升 80 万元、药检中心检验仪器设备购置 156 万元。；预计下年使用的单位资金结余 0.00 万元。委托业务费共计安排 3269.03 万元，主要用于因技术原因确需对外委托的辅助性工作和确有必要对外委托开展的检验检测、咨询、评审等工作。

3、比上年增减情况

2026 年预算收支安排 25451.75 万元，较 2025 年预算减少 707.53 万元，其中：基本支出增加 369.57 万元，主要为人员经费的增加；本年部门人员经费 16190.59 万元，较上年增加 455.31 万元，增长主要为各类社会保险的正常浮动及部门新增单位增人所致；日常公用经费 1636.92 万元，较上年下降 85.74 万元，下降主要为部门厉行节约，压缩部门日常支出所致。项目支出减少 1077.10 万元，主要为部门厉行节约压缩部门开支，本年度减少了部门内建设类项目、维修改造、设备购置及资料印刷宣传等支出所致。预计下年使用的单位资金结余增加 0.00 万元。

三、机关运行经费安排情况

2026 年，我部门机关运行经费共计安排 1636.92 万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 124.43 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元；公务用车购置及运维费 113.41 万元（其中：公务用车购置费为 8.00 万元，公务用车运维费 105.41 万元）；公务接待费 11.02 万元。与 2025 年相比减少 66.69 万元，增减变化的主要为：因公出国（境）费 0.00 万元，无增减变动与上年持平；公务用车购置及运维费 113.41 万元，较上年减少 66.69 万元（公务用车购置费为 8.00 万元，较上年下降 4 万元，主要为车辆陈旧报废更换；公务用车运维费 105.41 万元，较上年下降 62.69 万元，主要为部门公务用车减少 27 辆及部门厉行节约压减公务用车运维费）；公务接待费 11.02 万元，无增减变动与上年持平。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大、二十届历次全会，全国两会、省委十届九次全会、市委十一届十次全会等精神，认真落实市委、市政府和省市场监管局部署要求，深入实施质量强市、标准化和知识产权强市“三个战略”，持续优化营商环境、竞争和消费“三个环境”，坚决保障食品、药品、工业产品和特种设备“四个安全”，不断完善法治、信用、智慧“三个监管”，持续提升全市市场监管整体效能，为加快建设现代化、国际化美丽省会城市贡献市场监管力量。

二、分项绩效目标

（一）综合监管能力不断加强

绩效目标：市场监管治理体系进一步完善，经营主体活力进一步增强，营商环境培育优化，市场秩序稳中向好，食品安全风险监测预警能力有效提升，突发食品事件应急处置能力持续强化，特种设备安全监管有力可靠，重点工业产品质量水平不断提高。

绩效指标：不发生区域性产品质量事件和重特大安全事故。

（二）质量发展基础更加坚实

绩效目标：推进质量强市建设，以争创政府质量奖为抓手，鼓励引导企业导入先进质量管理模式，提高质量管理水平。大力实施标准化战略，激发全市各类企业参与标准制修订的积极性。

绩效指标：“一站式”线上服务平台更加高效。累计推荐省政府质量奖单位 15 家以上，推荐中国质量奖单位 3 家以上。制修订市地方标准数量不低于 35 个。

（三）知识产权保护与发展水平进一步提高

绩效目标：知识产权保护体系更加完善，对商标、专利、地理标志等执法工作稳步开展，维权援助工作有效落实，持续推动知识产权运营服务体系建设，知识产权信息公共服务体系建设更加成熟，知识产权信息传播利用不断增强。

绩效指标：年度内组织开展的知识产权宣传普及活动数量大于 10 次。

（四）市场监督管理行政执法进一步增强

绩效目标：查处经营主体生产、经营、交易中的有关违法行为和案件能力进一步提升，组织查办、督查督办、行政复议和协调诉讼水平进一步提高，查处垄断案件、不正当竞争行为，组织指导公平竞争审查，有效监督管理直销企业直销活动，增强打击传销力度。

绩效指标：执法案件查处办结率 100%，对下级市场监管部门督导检查次数大于 10 次，对企业行政指导工作次数大于 4 次。

（五）市场监督政务管理能力得到提升

绩效目标：利用市局官网、微信等宣传平台，提升宣传效果，用新闻报道讲好市场监管故事。有效避免重大负面舆情危机。大力开展法制宣传教育，法律服务能力及法制宣传教育进一步提升；科研管理、技术引进、成果应用工作稳步提高；教育、培训、市场监管文化建设进一步加强，综合保障能力进一步提高。

绩效指标：媒体稿件篇数大于 150 篇。门户网站维护好评率大于 90%。

三、工作保障措施

（一）认真贯彻落实省、市关于深化“放管服”改革的有关举措。提升外商注册登记便利化水平，推进“极简办、智能办、马上办、满意办”“新四办”举措，全面实施“证照分离”改革，统筹推进“多证合一”，完善市场主体退出制度，促进市场主体快速健康发展。

（二）强化事中事后监管。全面加强企业信用风险分级分类管理，进一步推进“双随机、一公开”监管与企业信用风险分类管理深度融合。推进智慧监管，综合运用 5G、大数据、AI 识别等技术，在“三品一特”等重点领域实现全过程非现场监管。加大重点领域监管力度，集中开展反垄断、反不正当竞争、打击侵权假冒、整治虚假违法广告、打击传销等专项行动，加大劣质散煤管控和成品油市场整治力度，深入开展扫黑除恶专项斗争，切实维护社会稳定和良好市场秩序。

（三）深入实施质量强市战略。大力实施品牌发展战略，积极争创国家和省政府质量奖。深入开展质量基础设施“一站式”服务，持续提升综合服务效能。深入贯彻落实《国家标准化发展纲要》，不断完善我市“六大标准体系”。落实标准

化资助政策，支持我市企业参与国际、国家、行业标准制修订。发挥先进标准引领作用，积极培育国家和省企业标准“领跑者”，鼓励企业争创“中国标准创新贡献奖”。

（四）全面加强“三品一特”安全监管。严格落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”要求，进一步健全“三品一特”安全风险会商制度，做到思想认识到位、工作措施到位、责任落实到位、风险化解到位。在食品领域，建立“线上监测+线上线下同查”机制。在药品领域，探索创新“行政+专家”新模式。在工业产品领域，组织开展危化品等重点工业产品质量安全排查治理专项行动。在特种设备领域，深化“双控”机制建设，开展专家查隐患工作。

（五）创新消费维权机制。深入开展放心消费示范单位创建工作，充分发挥消费维权服务站作用，推动线下实体店无理由退货。畅通 12315 投诉举报渠道，发挥消费维权服务站作用快速处理消费纠纷。加大对现有“ODR”企业的业务指导，促进其健康发展。进一步维护消费者合法权益，引导经营者落实主体责任，提升企业自律，推动消费维权社会共治，提高消费者维权便捷化程度。针对食品药品、产品质量、民生计量、虚假宣传、价格违法等重点领域，大力开展民生领域案件查办“铁拳”行动，维护消费者合法权益和社会公共利益。积极推进“三包”、缺陷消费品召回、线下无理由退货工作。

（六）提升科技支撑能力。紧紧围绕“真用实用”这条主线，进一步加强“石家庄市市场监督管理智慧监管平台”建设，完善一平台、一中心、一门户、一枢纽“四个一”智慧监管体系，夯实数据基础、提升分析水平，拓展应急指挥能力，提高网络监管、强检计量、创建示范单位等领域监管能力，加快实现对食品、药械、特种设备等重点领域的覆盖。大力推广应用“石家庄市场监管码”（石监码），着力提升市场监管综合效能。

（七）加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

（八）加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（九）做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（十）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（十一）加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（十二）加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

我部门 2026 年度无部门主管专项资金预算安排。

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	32.72	其中：财政 资金	32.72	其他资金	
	用于采购办公设备					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.结合单位实际情况，通过设备的购置，使设备始终处于良好状态，提高工作效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	台式计算机数量	采购台式计算机数量	≥63 台	采购计划	
	数量指标	便携式计算机数量	采购便携式计算机数量	≥13 台	采购计划	
	数量指标	其他办公设备数量	采购其他办公设备数量	≥14 台	采购计划	
	质量指标	设备验收合格率	设备验收合格率	100%	合同约定	
	时效指标	完成时效	采购完成时限	2026 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	成本控制	设备购置成本	≤32.72 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务效果	更新办公设备，提升公共服务效果	持续提升公共服务	采购计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	设备使用人员满意度	≥95%	工作计划	

2、单位运行电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00008310300B		项目名称	单位运行电费		
预算规模及 资金用途	预算数	120.00	其中：财政 资金	120.00	其他资金	
	用于单位运行电费的缴纳					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.及时缴纳电费，保证设备正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障面积	电费保障办公面积		≥40438.44 平方米	单位实际面 积
	质量指标	正常供应率	用电正常供应率		100%	年度工作计 划
	时效指标	保障时间	保障办公的时间		≥360 天	年度工作计 划
	成本指标	用电成本	全年用电成本		≤120 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	单位正常运转率	单位用电正常运转情况		≥95%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	单位职工对用电情况的满意度		≥95%	调查问卷

3、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	41.00	其中：财政 资金	41.00	其他资金	
	用于开展各项党组织活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.提升基层党组织党建业务能力，强化素质能力建设，发挥基层党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。 2.提升党建工作质量，丰富党建内容和形式，维护党在群众心中的形象。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	活动次数	开展党组织活动次数	≥20 次	年度党建工作要点	
	数量指标	宣传次数	按照上级会议精神更新党建宣传展板次数	≥3 次	年度党建工作要点	
	质量指标	活动参与率	参加党组织活动人数占应参加人员的比例	≥90%	年度党建工作要点	
	质量指标	党员知晓率	党员对展板内容知晓率	≥95%	年度党建工作要点	
	时效指标	完成时限	党建活动完成限	2026 年 12 月 31 日前 完成	年度党建工作要点	
	成本指标	成本控制	党建活动总成本	≤41 万元	年度党建工作要点	
效益指标	社会效益指标	维护党在群众心中的形象	提升党建工作质量，维护党在群众心中的形象	进一步提升党建工作 质量	年度党建工作要点	
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对党组织培训活动的满意度	≥95%	年度党建工作要点	

4、文件资料印刷费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00993510363H		项目名称	文件资料印刷费		
预算规模及 资金用途	预算数	60.00	其中：财政 资金	60.00	其他资金	
	用于单位文件资料印刷费用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过对单位文件资料的印刷，保障单位各项业务的正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	中标单位数量	印刷中标单位数量		2 家	中标通知书
	质量指标	合格率	印刷品合格率		≥95%	采购合同
	时效指标	完成时限	项目完成时限		2026 年 12 月 31 日前	预算安排
	成本指标	印刷成本	全年印刷总成本		≤60 万元	采购合同
效益指标	社会效益指标	业务保障率	保障各类文件、材料正常印刷		≥95%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	使用部门满意度		≥95%	年度工作计 划

5、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00641210444Q		项目名称	物业管理费		
预算规模及 资金用途	预算数	310.00	其中：财政 资金	310.00	其他资金	
	用于机关物业管理服务费用支出					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.办公楼（区）供电系统的正常运行、供水排水系统正常运行、供热热泵机组正常运转，楼梯、大厅、走廊、天台、电梯间、卫生间、楼宇监控、公共活动场所、办公区域道路、停车场等秩序维护及卫生保洁。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	覆盖场所数量	物业管理覆盖场所数量	4 个	物业管理合 同	
	质量指标	环境整洁率	物业保障办公楼环境整洁率	≥90%	物业管理合 同	
	时效指标	服务时效	物业服务及时性	及时	物业管理合 同	
	成本指标	成本控制	物业管理成本控制	≤310 万元	物业管理合 同	
效益指标	社会效益指标	提高服务水平	进一步提高服务水平	进一步提高	物业管理合 同	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意程度	办公场所职工满意度	≥95%	物业管理合 同	

6、业务培训费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00007510257T		项目名称	业务培训费		
预算规模及 资金用途	预算数	45.00	其中：财政 资金	45.00	其他资金	
	用于安排本年度业务培训活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	90%	100%	
绩效目标	1.通过培训使能力素质得到进一步提升					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	培训人次	全年培训人次		≥3500 人次	年度培训计划
	质量指标	考核合格率	年度公务员考核合格比例		≥90%	年度培训计划
	时效指标	完成时效	培训完成时限		2026 年 12 月 31 日前 完成	年度培训计划
	成本指标	培训成本	全年培训总成本		≤45 万元	年度培训计划
效益指标	社会效益指标	提高从业人员素质	进一步提高从业人员素质		进一步提高人员素质	年度培训计划
满意度指标	服务对象满意度指标	培训满意度	参训人员培训满意度		≥95%	年度培训计划

7、业务咨询费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P009880103355		项目名称	业务咨询费		
预算规模及 资金用途	预算数	423.00	其中：财政 资金	423.00	其他资金	
	用于支付开展市场监管业务活动产生专家咨询费及各项委托业务费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过委托服务单位，完成各项业务辅助工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	委托服务覆盖科室	委托服务项目覆盖科室	≥12 个	工作计划	
	数量指标	委托服务次数	委托服务单位完成辅助工作次数	≥30 次	工作计划	
	质量指标	委托服务合格率	委托服务完成质量合格率	≥98%	合同约定	
	时效指标	完成时效	委托服务完成时限	2026 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	成本控制	委托服务成本控制	≤423 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	提升市场监管水平	通过委托服务，提升市场监管水平	进一步提升监管水平	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	项目科室对委托服务的满意度	≥98%	工作计划	

8、专项邮电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00667710126K		项目名称	专项邮电费		
预算规模及 资金用途	预算数	20.00	其中：财政 资金	20.00	其他资金	
	用于支付互联网专线费用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.按合同约定支付市局互联网费用和办公平台费用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	覆盖场所数量	网络覆盖场所数量	3 个	工作计划	
	质量指标	网络可用率	全年互联网可用率	≥95%	合同约定	
	时效指标	运行时限	网络运行时限	≥360 天	合同约定	
	成本指标	互联网成本	单个场所互联网成本	≤9 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	网络安全保障	提高网络安全保障	保障网络安全	合同约定	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	单位内部使用者满意度	≥95%	调查问卷	

9、专用材料购置（含被装购置费）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00981710174K		项目名称	专用材料购置（含被装购置费）		
预算规模及 资金用途	预算数	4.00	其中：财政 资金	4.00	其他资金	
	用于制作制式服装					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.按要求换发制式服装，提升市场监管整体形象					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	服装种类	换发服装种类		≥3 种	工作计划
	数量指标	服装数量	新增人员服装数量		≥3 套	工作计划
	质量指标	验收合格率	服装质量验收合格率		≥95%	合同约定
	时效指标	完成时限	采购完成时限		2026 年 12 月 31 前	合同约定
	成本指标	成本控制	制式服装成本		≤4 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升市场监管整体形象	按要求换发制式服装，提升市场监管整体形象		进一步提升整体形象	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	着装人员满意度		≥90%	工作计划

10、专用设备维护(修)费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004620101591		项目名称	专用设备维护(修)费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.00	其中：财政 资金	80.00	其他资金	
	用于设备设施维修					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.完成东西院办公设备维修、办公场所设施维修，保障办公正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	覆盖场所数量	设备维修覆盖场所数量		3 处	工作安排
	质量指标	验收合格率	维修完成后进行验收，验收合格数量占完成数量的比		100%	合同约定
	时效指标	完成时效	项目完成时效		2026 年 12 月 31 日前	合同约定
	成本指标	设备维修维护总成本	设备维修维护总成本		≤80 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	保障工作正常运转	保障工作设备正常运行，提升办公效率		保障运转	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	内部职工满意度	内部职工对维修结果的满意数量占受访数量的比率		≥90%	工作安排

11、12315 指挥中心辅助服务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00663810008J		项目名称	12315 指挥中心辅助服务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	146.90	其中：财政 资金	146.90	其他资金	
	用于 12315 指挥中心辅助服务人员经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.承担市场监督管理投诉举报工作，做好相关信息的分析、公开工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	受理员数量	12315 热线受理员数量	≤25 人	人社局审批	
	数量指标	工作受理量	12315 热线工作受理量	≥15 万件	三定方案	
	质量指标	案件办结率	投诉举报案件办结率	≥80%	国家年度考核要求	
	质量指标	热线接通率	12315 热线接通率	≥70%	国家年度考核要求	
	时效指标	受理、分派及时性	投诉举报受理、分派及时性	≤24 小时	国家年度考核要求	
	成本指标	辅助服务成本	辅助服务预算成本	≤146.9 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	挽回经济损失	挽回消费者经济损失	≥1000 万元	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	公众对 12315 热线满意度	≥70%	工作计划	

12、2025 年度中央食品药品监管补助资金（食品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P00065910012Y		项目名称	2025 年度中央食品药品监管补助资金（食品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	72.72	其中：财政 资金	72.72	其他资金	
	用于食品安全抽检工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	100%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.加强食品安全抽检监测工作，完成抽检监测任务；抽检不合格食品核查处置率 100%；完善监督抽检信息公开制度，保障消费者的知情权。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	一般食品抽检批次	一般食品抽检批次		≥382 批次	冀财行 [2025]43 号
	数量指标	落实总局抽检任务，覆盖辖区食品种类个数	落实总局抽检任务，覆盖辖区食品种类个数		≥10 大类	冀财行 [2025]43 号
	数量指标	专项整治抽检	专项整治抽检		≥500 批次	冀财行 [2025]43 号
	数量指标	校园食品抽检	校园食品抽检		≥270 批次	冀财行 [2025]43 号
	质量指标	抽检不合格食品核查处置率	抽检不合格食品核查处置率		100%	冀财行 [2025]43 号
	时效指标	食品抽检完成时限	食品抽检完成时限		2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]43 号
	成本指标	食品抽检批次平均成本	食品抽检批次平均成本		≤2670 元/批次	冀财行 [2025]43 号
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数		不发生重大食品安全事故	冀财行 [2025]43 号
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	社会反馈意见食品安全保障工作满意度		≥85%	冀财行 [2025]43 号

13、产品质量监督抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510224X		项目名称	产品质量监督抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	252.00	其中：财政 资金	252.00	其他资金	
	用于开展产品质量抽检、网络商品产品质量抽检					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过对重点工业品、日用消费品、电子商务经营者网上销售商品进行监督抽查，提升我市产品质量合格率和产品质量水平，维护公平有序的市场经济秩序。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	产品质量监督抽查数量	重点工业品、日用消费品产品质量监督抽查数量		≥1143 批次	产品质量监 督抽查管理 暂行办法及 2026 年抽 检计划
	数量指标	网上销售商品抽查检验数量	对我市电子商务经营者网上销售商品抽查检验的次数		≥42 批次	产品质量监 督抽查管理 暂行办法
	质量指标	不合格信息公示率	对重点工业品、日用消费品等产品监督抽查不合格结果进行公示		≥85%	产品质量监 督抽查管理 暂行办法
	质量指标	抽查检验结果处置率	对抽查检验商品的质量问题进行处置的比例		100%	产品质量监 督抽查管理 暂行办法
	时效指标	任务完成时效	抽查任务完成时效		2026 年 12 月 31 日前	产品质量监 督抽查管理 暂行办法

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	成本控制	抽查总成本	≤252 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升全市重点产品质量水平	提升我市整体产品质量水平	进一步提升产品质量水平	产品质量监督抽查管理暂行办法
	社会效益指标	提升网售商品产品质量	提升网售商品产品质量	进一步提升网售商品产品质量	产品质量监督抽查管理暂行办法
满意度指标	服务对象满意度指标	抽样、检验结果异议反馈率	对不合格产品的生产、销售企业对抽样、检验等流程提出复议	≤5%	工作职责及年度工作计划

14、充电桩检测服务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00062510003Q		项目名称	充电桩检测服务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	56.00	其中：财政 资金	56.00	其他资金	
	用于开展汽车充电桩检测工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	100%	100%	
绩效目标	1.根据上级部门工作要求，对我市用于贸易结算的社会公用电动汽车充电桩进行检定，保障电动车汽车充电桩强制检定工作顺利实施。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	检定数量	检定的电动汽车充电桩枪数		≥560 条	根据全市现有电动汽车充电桩装置枪数
	质量指标	检定工作质量	对电动汽车充电桩开展检定工作，符合检定规程		符合检定规程	根据电动汽车充电桩检定规程
	时效指标	按时完成	本年度完成		2026 年 12 月 31 日前完成	工作计划
	成本指标	成本控制	检定成本		≤1000 元/条	往年检定成本
效益指标	社会效益指标	保护消费者合法权益	通过检定，保障计量准确，稳定社会发展。		保障计量准确，稳定社会发展	《关于做好电动汽车充电桩强制管理工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的市民占有所有调查市民的比例		≥90%	省、市局文件要求

15、大气治污检测经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510303U		项目名称	大气治污检测经费		
预算规模及 资金用途	预算数	211.00	其中：财政 资金	211.00	其他资金	
	用于完成各项大气治污抽检任务					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.按照部门职责和文件要求，完成各项抽检任务，进而为保障空气质量处于良好状态奠定基础。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	产品质量抽查企业数	大气治污相关产品质量抽查企业数		≥720 家	《河北省市场监督管理局关于印发<河北省重点工业品质量安全监管目录（2024年版）>和<2024年河北省产品质量监督抽查计划>的通知》
	数量指标	抽检批次	产品抽检完成批次		≥1800 批次	《河北省市场监督管理局关于印发<河北省重点工业品质

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					量安全监管目录（2024年版）>和<2024年河北省产品质量监督抽查计划>的通知》
	质量指标	抽检合格率	产品抽检合格率	≥95%	《河北省市场监督管理局关于印发<河北省重点工业品质量安全监管目录（2024年版）>和<2024年河北省产品质量监督抽查计划>的通知》
	时效指标	完成时效	抽检任务完成时效	2026年12月31日前	年度工作计划
	成本指标	成本控制	抽检项目预算总成本	≤211万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	改善空气质量	保证产品质量，改善大气环境	持续改善空气质量	《河北省市场监督管理局关于印发<河北省重

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					点工业品质量安全监管目录（2024年版）>和<2024年河北省产品质量监督抽查计划>的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	复议率	对不合格产品的生产、销售企业对抽样、检验等流程提出复议	≤5%	年度工作计划

16、公平竞争审查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P000627100034		项目名称	公平竞争审查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	28.00	其中：财政 资金	28.00	其他资金	
	用于开展公平竞争审查工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	90%	100%	
绩效目标	1.通过购买第三方评估服务，对全市政策措施增量审查、存量评估、会同审查、专项抽查评估，为市本级起草单位提供重要参考依据，推进公平竞争审查工作提质增效。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	购买服务次数	公平竞争审查评估服务次数		≥1 次	《公平竞争 审查条例》 及实施办法
	数量指标	服务保障起草单位数量	保障市本级起草单位评估数量		≥40 个	《公平竞争 审查条例》 及实施办法
	质量指标	符合审查标准	评估政策措施内容质量符合审查标准		符合审查标准	年度工作计 划
	质量指标	完成率	评估工作完成率		≥90%	年度工作计 划
	时效指标	完成时效	项目完成时效		2026 年 12 月 31 日	合同约定
	成本指标	成本控制	审查评估总成本		≤28 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	增进认识和理解	增进全社会对公平竞争审查制度的认识和理解		进一步增进认识和理解	《公平竞争 审查条例》 及实施办法
	可持续影响指标	强化专业评估	强化对涉及经营者经济活动的政策措施的专业评估		进一步强化专业评估	《公平竞争

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					审查条例》及实施办法
满意度指标	服务对象满意度指标	对评估服务和质量情况的满意度	调查结果满意的单位占有所有参与调查单位的比例	≥90%	合同约定

17、公益性岗位人员经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00699810077L		项目名称	公益性岗位人员经费		
预算规模及 资金用途	预算数	144.32	其中：财政 资金	144.32	其他资金	
	用于公益岗位人员经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.妥善解决公益性岗位超期后人员安置有关问题					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	人员数量	公益岗位人员数量		≤31 人	人社局审批 数
	质量指标	资金到位率	人员补贴资金到位率		100%	工作计划
	时效指标	资金使用时效	补贴资金期限		2026 年 12 月 31 日前 完成	工作计划
	成本指标	成本控制	公益岗位人员总成本		≤144.32 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	确保平稳过渡	确保公益性岗位超期后人员安置平稳过渡		确保平稳过渡	《关于妥善 解决公益性 岗位超期后 人员安置有 关问题的请 示》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	公益性岗位人员满意度		≥90%	工作计划

18、购买省药品医疗器械检验研究院实验用房经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510228C		项目名称	购买省药品医疗器械检验研究院实验用房经费		
预算规模及 资金用途	预算数	377.00	其中：财政 资金	377.00	其他资金	
	用于购买省药品医疗器械检验研究院实验用房					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.按时支付购买省药品医疗器械检验研究院实验用房尾款，保障食品药品检验工作持续开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	房屋购置面积	购买省药品医疗器械检验研究院实验用房面积	8396.75 平方米	购房合同	
	质量指标	资金支付合规性	资金支付符合财务管理制度	符合制度要求	财务管理制度	
	时效指标	完成时效	资金支付时限	2026 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	成本控制	预算成本	≤377 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	保障食品药品检验工作持续开展	及时支付资金，保障食品药品检验工作持续开展	保障工作持续开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	实验用房使用单位满意度	≥98%	工作计划	

19、广告监测经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510227Q		项目名称	广告监测经费		
预算规模及 资金用途	预算数	72.00	其中：财政 资金	72.00	其他资金	
	用于违法广告监测工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过监测及时发现涉嫌违法广告线索，为广告监管工作提供基础支持，净化省会广告市场环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	传统媒体广告监测数量	对各县区电视、广播、市内纸媒进行监测	≥40 个	依据《广告法》及年初工作计划	
	数量指标	户外媒体广告监测数量	对市内重点区域监测不少于 2 万条户外广告	≥2 万条	依据《广告法》及年初工作计划	
	数量指标	互联网媒体广告监测数量	对不少于 300 个网站、APP、公众号、抖音账号等互联网媒体进行监测	≥300 个	依据《广告法》及年初工作计划	
	质量指标	合格率	广告监测报告合格率	≥90%	依据部门职责	
	时效指标	监测时效	广告监测时间	≥360 天	依据合同要求	
	成本指标	成本控制	广告监测总成本	≤72 万元	预算文本	
效益指标	社会效益指标	违法广告发生率降低	监测到违法广告发生率降低	违法广告发生率降低	依据部门职责	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	石家庄市市场监管系统对广告监测工作的满意度	≥90%	年初工作计	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划

20、全市电梯维护保养单位全覆盖考核评价经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P008695102265		项目名称	全市电梯维护保养单位全覆盖考核评价经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.00	其中：财政 资金	80.00	其他资金	
	用于全市电梯维保单位进行全覆盖现场核查					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.对全市电梯维保单位进行全覆盖现场核查，大力规范市场秩序，切实提升全市电梯安全保障水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	核查数量	核查电梯维保企业数量		≥288 家	全市电梯维 保单位数量
	质量指标	覆盖率	电梯维保单位核查覆盖率		100%	石市监呈 [2024]83 号
	时效指标	完成时限	电梯维保单位核查完成时限		2026 年 12 月 31 日前	年度工作计 划
	成本指标	成本控制	核查评价总成本		≤80 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升维保质量	加强维保单位管理，提升电梯维保质量		提升电梯维保质量	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	对维保质量抽查工作和抽查结果准确率和专业性		100%	年度工作计 划

21、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P0020P810007N		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	1200.00	其中：财政 资金	1200.00	其他资金	
	用于完成市级食品抽检任务					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.食品抽检是食品安全监管工作重要技术支撑，在风险排查中发挥着雷达作用。本项目主要用于组织开展市本级食品安全抽检。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	食品安全抽检批次	市本级食品安全监督抽检批次		≥15275 批次	省对市食品 安全考核要 求
	质量指标	不合格食品核查处置率	抽检不合格食品依法依规进行核查处置		100%	省对市食品 安全考核要 求
	时效指标	完成时限	抽检完成时限		2026 年 12 月 10 日前 完成	省对市食品 安全考核要 求
	成本指标	成本控制	食品抽检预算总成本		≤1200 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升重点品种抽检覆盖面	提升重点品种抽检覆盖面，抽检覆盖食品大类数量提升至 25 类		≥25 类	省对市食品 安全考核要 求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众食品安全满意度	群众对食品安全满意度		≥80%	石家庄市食 品安全社会 公众综合满 意度调查

22、食品综合监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00002L10006A		项目名称	食品综合监管经费		
预算规模及 资金用途	预算数	150.00	其中：财政 资金	150.00	其他资金	
	用于开展食品安全监督检查工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过开展特食类生产企业体系检查，促进企业高质量发展。 2.通过开展食品相关产品飞行检查和抽检,提高食品相关产品质量。 3.对大型、高风险、问题企业进行体系许可检查、飞行检查，提升食品生产企业产品质量安全 4.开展食品安全群众综合满意度调查、食品“三小”调查等，促进全市食品安全满意度提升。 5.通过开展全市食品安全应急处置项目，提升全市食品应急演练能力素质。 6.保障重大活动食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	检查抽检数量	食品相关产品生产企业产品检查抽检数量		≥160 批次	省局文件要求
	数量指标	重大活动食品安全保障率	重大活动食品安全保障率		100%	重大活动开展部门通知
	数量指标	检查任务完成率	年底内完成全部检查任务		100%	省局工作考核要求，市局重点工作安排
	数量指标	应急处置开展场次	全市食品安全应急处置项目开展场次		≥1 次	《石家庄市食品安全事故应急预案》
	数量指标	满意度调查次数	开展食品安全群众综合满意度调查次数		≥1 次	省局工作考

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					核要求，市局重点工作安排
	质量指标	检查发现问题整改比例	检查发现问题整改比例	100%	重大活动食品安全保障工作规范
	质量指标	重大活动食品供应食材检验覆盖率	重大活动食品供应食材检验覆盖率	100%	重大活动食品安全保障工作规范
	质量指标	检查结果处置率	对检查结果进行处置的比例	100%	省局工作考核要求，市局重点工作安排
	质量指标	应急处置完成质量	食品安全应急处置完成质量	100%	年度工作计划
	质量指标	满意度测评质量	食品安全满意度测评质量	100%	年度工作计划
	时效指标	完成时效	项目完成时限	2026 年 12 月 31 日前	年度工作计划
	成本指标	成本控制	食品综合监管项目成本	≤150 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升食品安全满意度	通过考核评价，促进全市食品安全满意度提升	进一步提升满意度	省局工作考核要求，市局重点工作安排
	社会效益指标	提升食品应急演练能力	通过演练，促进全市食品应急演练能力素质提升	进一步提升演练能力	《石家庄市食品安全事故应急预案》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	提升食品生产企业产品质量安全	提升我市食品质量水平，降低我市产品质量不合格发现率。	进一步提升质量安全	省局工作考核要求，市局重点工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	群众综合满意度	群众对食品安全综合满意度	≥80%	满意度调查报告

23、食用农产品检测试剂购置经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00062610003E		项目名称	食用农产品检测试剂购置经费		
预算规模及 资金用途	预算数	27.00	其中：财政 资金	27.00	其他资金	
	用于购买食用农产品检测试剂，提高我市食品安全					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	100%	100%	
绩效目标	1.我市参与考核的年交易量前两位的“菜篮子”食用农产品批发市场，加强入场食用农产品快速检测，达到“菜篮子”市长负责制考核要求。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	快检试剂数量	食用农产品快检试剂数量（种类：果蔬、畜产品、水产、蛋品等农兽药残快检试剂）	≥900 盒	采购计划	
	质量指标	抽检合格率	食用农产品监督抽检合格率	≥97%	“菜篮子”市长负责制考核办法；年度工作计划	
	时效指标	完成时效	完成时效	2026 年 12 月 31 日前完成	年度工作计划	
	成本指标	试剂购置成本	试剂购置预算成本	≤27 万	预算安排	
效益指标	社会效益指标	问题处置率	问题食用农产品的处置率	100%	年度工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	消费者对食用农产品质量安全的满意度	≥82%	“菜篮子”市长负责制考核办法；年度工作计划	

24、市场监管执法经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00952910019G		项目名称	市场监管执法经费		
预算规模及 资金用途	预算数	341.00	其中：财政 资金	341.00	其他资金	
	用于市场监管执法各项工作开展					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.开展质量提升行动，聘请专家指导中小企业开展提质增效活动，对省、市级重点质量提升区域企业，开展服务企业行活动，助推企业发展 2.公平竞争政策实施（反不正当竞争、反垄断）、打击传销的执法和宣传，营造公平竞争的市场环境 3.通过聘用第三方机构组织实施政府质量奖评选，开展上一届质量奖回访，并出具报告，跟踪质量奖后续工作开展。 4.通过引进专家，帮助企业开展质量提升，开展集中摸底调研、精准画像，为企业匹配发展所需专家。 5.开展公益广告大赛活动，开展助企惠农，提升地理标志产品公益广告活动，对相关企业或项目予以帮扶，助力发展 6.通过对外资企业存量档案、新增档案扫描，对接省容 e 查平台电子化数据整理转换上传，新增、变更外商投资企业免费刻章服务，进一步提高服务质量，保护企业登记注册档案材料。 7.鼓励社会公众积极举报市场监管领域违法行为，推动社会共治。 8.提升综合执法保障能力，满足现场检查、核查协查、监督执法、现场取样、快速检测、应急处置等工作需要。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	投诉举报奖励发放分类	投诉举报奖励发放分类		≤5 类	石家庄市市 场监管领域 重大违法行 为举报奖励 实施细则 （试行）
	数量指标	规范市场保障天数	规范市场保障天数		≥240 天	市场执法稽 查工作安排
	数量指标	对案件进行咨询论证数量	对反不正当竞争、打击传销案件进行咨询论证		≥10 个	关于强化反 垄断深入推

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					进公平竞争政策实施的意见
	数量指标	质量提升行动服务企业数量	全市规模以上企业，政府质量奖获奖企业，服务行业企业作为服务对象	≥200 家	关于全面提升产品质量若干措施的通知
	数量指标	帮扶服务企业数量	组织专家、机构对企业开展帮扶服务	≥300 家	关于全面提升产品质量若干措施的通知
	数量指标	组织企业和个人政府质量奖申	计划组织企业和个人政府质量奖申报数量	≥80 家	关于全面提升产品质量若干措施的通知
	数量指标	拍摄制作公益广告条数	拍摄制作公益广告条数	≥10 条	年度工作计划
	数量指标	档案的扫描数量	完成扫描存量外资企业纸质档案数量	≥5 万页	《关于印发<河北省市场主体登记电子文件归档和企业户籍电子档案管理规范（试行）>的通知》
	质量指标	举报奖励发放率	通过审批的投诉举报奖励发放率	100%	石家庄市市场监管领域

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					重大违法行为举报奖励实施细则（试行）
	质量指标	违法案件查处率	违法案件查处率	100%	年度工作计划
	质量指标	罚没物资管理合格率	罚没物资管理合格率	100%	年度工作计划
	质量指标	档案扫描、上传成果符合要求	档案扫描、上传的企业档案满足河北省相关地方标准提出的所有要求	符合扫描质量要求	《关于印发<河北省市场主体登记电子文件归档和企业户籍电子档案管理规范（试行）>的通知》
	时效指标	完成时限	项目完成时限	2026 年 12 月 31 日前	年度工作计划
	成本指标	成本控制	市场监管执法预算成本	≤341 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	逐步提升执法公信力	有效震慑市场监管领域重大违法行为，增强监管合力	逐步提升执法公信力	年度工作计划
	社会效益指标	提升执法协查等处置能力	提升执法协查等处置能力	提升执法协查等处置能力	年度工作计划
	社会效益指标	营造公平竞争的市场环境	营造公平竞争的市场环境	进一步优化市场环境	年度工作计划
	可持续影响指标	提升企业质量管理能力，树立企业良好形象，创造企业	提升企业质量管理能力，树立企业良好形象，创造企业品牌价值。	进一步提升企业质量管理能力	年度工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		品牌价值。			
	可持续影响指标	开展省、市级重点企业，“五大产业”“一县一链”质量提升，助推企业高质量发展。	开展省、市级重点企业，“五大产业”“一县一链”质量提升，助推企业高质量发展。	进一步助推企业高质量发展	年度工作计划
	社会效益指标	为企业提供咨询等一站式便捷服务	为企业提供咨询等一站式便捷服务	解决实际问题数量不断提升	年度工作计划
	可持续影响指标	促进市场监管行风持续提升	促进市场监管行风持续提升	促进市场监管行风持续提升	年度工作计划
	可持续影响指标	开展市政府质量奖评选，助力企业高质量发展。	开展市政府质量奖评选，助力企业高质量发展。	助力企业高质量发展	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象对项目完成情况的满意度	≥95%	年度工作计划

25、提前下达 2025 年度省级食品药品补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P00075310003C		项目名称	提前下达 2025 年度省级食品药品补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	23.26	其中：财政 资金	23.26	其他资金	
	完成省级药品、化妆品抽样检验任务，基本掌握我省药品化妆品产品质量安全情况，实现落实药品质量安全监管责任的目标，提升药品监管人员综合能力。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.完成省级药品、化妆品抽样检验任务，基本掌握我省药品化妆品产品质量安全情况，实现落实药品质量安全监管责任的目标，提升药品监管人员综合能力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	化妆品抽样检验批次	化妆品抽样检验批次		≥86 批次	冀财行 [2024]93 号
	数量指标	能力提升活动次数	药品监管人员综合能力提升活动次数		≥1 次	年底工作计 划
	质量指标	样品检测率	样品检测率		100%	冀财行 [2024]93 号
	质量指标	活动覆盖率	全市各县（区）局参加活动覆盖率		100%	年底工作计 划
	时效指标	完成最后时限	完成最后时限		2026 年 12 月 30 日	冀财行 [2024]93 号
	成本指标	抽检（购样和检验）每批次 平均价格	抽检（购样和检验）每批次平均价格		≤3800 元/批次	冀财行 [2024]93 号
效益指标	社会效益指标	两品一械总体安全水平	两品一械总体安全水平		不断提高	冀财行 [2024]93 号

26、提前下达 2025 年度中央食品药品监管补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P00065910011B		项目名称	提前下达 2025 年度中央食品药品监管补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	13.82	其中：财政 资金	13.82	其他资金	
	用于药品监管工作，不断完善和加强两品一械安全抽样检验工作；					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		25%	75%	100%	
绩效目标	1.加强”两品一械“企业监管力度； 2.加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质。 3.不断完善和加强两一械安全抽样检验工作；					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	监管中药生产企业数	监管中药生产企业数		≥11 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管化妆品生产企业数	监管化妆品生产企业数		≥20 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管药品流通（批发、连锁 总部）企业数	监管药品流通（批发、连锁总部）企业数		≥63 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管药品流通环节（连锁门 店）监管企业数	监管药品流通环节（连锁门店）监管企业数		≥2550 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管医疗器械生产企业数	监管医疗器械生产企业数		≥113 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管药品包装材料生产企业 数	监管药品包装材料生产企业数		≥35 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	监管三类和无菌植入类医疗 器械经营企业数	监管三类和无菌植入类医疗器械经营企业数		≥3626 家	冀财行 [2024]88 号
	数量指标	”两品一械“在岗培训人数	”两品一械“在岗培训人数		≥50 人	冀财行 [2024]88 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	不合格产品处置率	不合格产品处置率	100%	冀财行 [2024]88 号
	时效指标	任务完成时间	任务完成时间	2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2024]88 号
	成本指标	科普宣传成本（万元/年）	科普宣传成本（万元/年）	≤50 万元/家	冀财行 [2024]88 号
效益指标	经济效益指标	案件查办挽回社会经济损失	案件查办挽回社会经济损失（以涉案货值金额计算）	≥15 万元	冀财行 [2024]88 号
	社会效益指标	”两品一械“总体完全水平	”两品一械“总体完全水平	不断提高	冀财行 [2024]88 号

27、提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（食品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P000753100052		项目名称	提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（食品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	65.00	其中：财政 资金	65.00	其他资金	
	保障餐饮服务重大活动食品安全					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.保障餐饮服务重大活动食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	重大活动食品安全保障餐次	重大活动食品安全保障餐次	≥215 餐次	冀财行 [2025]95 号	
	质量指标	重大活动食品安全保障供应 食材检验覆盖率	重大活动食品安全保障供应食材检验覆盖率	100%	冀财行 [2025]95 号	
	时效指标	每次重大活动食品安全保障 任务完成时限	每次重大活动食品安全保障任务完成时限	2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]95 号	
	成本指标	重大活动每餐次食品安全抽 检平均成本	重大活动每餐次食品安全抽检平均成本	≤3000 元/餐次	冀财行 [2025]95 号	
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数	0 次	冀财行 [2025]95 号	
满意度指标	服务对象满意度指标	保障对象对重大活动食品安 全保障工作满意度	保障对象对重大活动食品安全保障工作满意度	≥85%	冀财行 [2025]95 号	

28、提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00075310004E		项目名称	提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	48.00	其中：财政 资金	48.00	其他资金	
	完成省级下达的化妆品抽样检验任务					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.完成省级下达的化妆品抽样检验任务，基本掌握本市药品化妆品产品质量安全情况，落实药品质量安全监管责任。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	化妆品抽样检验批次	化妆品抽样检验（含风险监测、快检）批次		≥198 批次	冀财行 [2025]96 号
	质量指标	样品检测率	样品检测率		100%	冀财行 [2025]96 号
	时效指标	抽检任务完成时限	抽检任务完成最后时限		2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]96 号
	成本指标	化妆品抽检成本	化妆品抽检（购样和检验）每批次平均价格		≤0.35 万元/批次	冀财行 [2025]96 号
效益指标	社会效益指标	药品质量合格率	药品质量合格率		≥98%	冀财行 [2025]96 号

29、提前下达 2026 年省级市场监管补助资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P000755100036		项目名称	提前下达 2026 年省级市场监管补助资金		
预算规模及 资金用途	预算数	55.00	其中：财政 资金	55.00	其他资金	
	用于市场监管各项业务活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.改善执法装备，提升基层市场监管部门执法能力 2.开展特种设备检验检测，确保特种设备安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	特种设备检验检测批次	特种设备检验检测批次		≥138 批次	冀财 [2025]94 号
	数量指标	购置执法装备数量	购置执法装备数量		≥5 台（件）	冀财 [2025]94 号
	质量指标	购置执法装备验收合格率	购置执法装备验收合格率		100%	冀财 [2025]94 号
	质量指标	特种设备检验检测完成率	特种设备检验检测完成率		≥95%	冀财 [2025]94 号
	时效指标	购置执法装备完成时限	购置执法装备完成时限		2026 年 12 月 31 日前	冀财 [2025]94 号
	时效指标	特种设备检验检测完成时限	特种设备检验检测完成时限		2026 年 12 月 31 日前	冀财 [2025]94 号
	成本指标	购置执法装备单价成本	购置执法装备单价成本		≤5 万元	冀财 [2025]94 号
	成本指标	检验检测批次成本	检验检测批次成本		≤0.22 万元	冀财 [2025]94 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	冀财 [2025]94 号
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监管工作满意度	社会反馈意见对市场监管工作满意度	≥90%	冀财 [2025]94 号

30、提前下达 2026 年中央工商行政管理补助资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00075410003G		项目名称	提前下达 2026 年中央工商行政管理补助资金		
预算规模及 资金用途	预算数	62.00	其中：财政 资金	62.00	其他资金	
	用于开展市场监管工作，加强监督执法，确保市场平稳发展					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.加强工业产品生产许可证证后监管 2.开展定量包装商品抽查及监督检查 3.加强监督执法，确保市场平稳发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	监督执法数量	市场监管监督执法数量		≥78 次	冀财行 [2025]89 号
	数量指标	检查获证企业数量	检查工业产品生产许可获证企业数量		≥105 家	冀财行 [2025]89 号
	数量指标	定量包装商品随机抽样及监督检查次数	开展定量包装商品随机抽样及监督检查次数		≥50 批次	冀财行 [2025]89 号
	质量指标	监督执法完成率	市场监管监督执法完成率		≥95%	冀财行 [2025]89 号
	质量指标	检查获证企业完成率	检查工业产品生产许可获证企业完成率		≥90%	冀财行 [2025]89 号
	质量指标	提高定量包装商品净含量合格率	进一步提高定量包装商品净含量合格率		≥90%	冀财行 [2025]89 号
	时效指标	监督执法完成时限	监督执法完成时限		2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]89 号
	时效指标	检查获证企业完成时间	检查工业产品生产许可获证企业完成时间		2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]89 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	定量包装商品随机抽样及监督检查任务完成时限	定量包装商品随机抽样及监督检查任务完成时限	2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]89 号
	成本指标	检查每家企业所需费用	检查工业产品生产许可每家企业所需费用	≤0.28 万元	冀财行 [2025]89 号
	成本指标	定量包装商品随机抽样及监督检查成本	定量包装商品随机抽样及监督检查成本	≤0.2 万元	冀财行 [2025]89 号
	成本指标	监督执法平均成本	监督执法平均成本	≤2 万元	冀财行 [2025]89 号
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	本年度重大案件发生次数	0 次	冀财行 [2025]89 号
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见产品质量工作满意度	社会反馈意见产品质量工作满意度	≥85%	冀财行 [2025]89 号

31、提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（食品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P000659100158		项目名称	提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（食品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	121.00	其中：财政 资金	121.00	其他资金	
	用于完成食品监管工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.加强食品执法工作，提高我市食品安全 2.开展食品检验检测，确保食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	食品抽检批次	本年度食品抽检批次		≥430 批次	冀财行 [2005]90 号
	质量指标	食品抽检覆盖率	食品抽检覆盖率		100%	冀财行 [2005]90 号
	时效指标	食品抽检完成时限	食品抽检完成时限		2026 年 12 月 31 日	冀财行 [2005]90 号
	成本指标	食品抽检批次平均成本	食品抽检批次平均成本		≤2696 元/批次	冀财行 [2005]90 号
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数		0 次	冀财行 [2005]90 号
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见食品安全保障 工作满意度	社会反馈意见食品安全保障工作满意度		≥85%	冀财行 [2005]90 号

32、提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00065910014L		项目名称	提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	27.50	其中：财政 资金	27.50	其他资金	
	用于完成药品监管工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.加强“两品一械”企业监管力度 2.人民群众对我省“两品一械”安全满意度进一步提升 3.不断完善和加强“两品一械”安全抽样检验工作 4.加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	监管中药生产企业数	监管中药生产企业数		≥12 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管化妆品生产企业数	监管化妆品生产企业数		≥18 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管药品监管流通企业数	监管药品监管流通（批发、连锁总部）企业数		≥70 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管药品流通环节监管企业数	监管药品流通环节（连锁门店）监管企业数		≥2300 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管医疗器械生产企业数	监管医疗器械生产企业数		≥106 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管药品包装材料生产企业数	监管药品包装材料生产企业数		≥30 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	监管三类医疗器械经营企业数	监管三类医疗器械经营企业数		≥3285 家	冀财行 [2025]90 号
	数量指标	开展药品安全宣传周活动	开展药品安全宣传周活动		≥1 次	冀财行

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					[2025]90 号
	质量指标	不合格产品处置率	不合格产品处置率	100%	冀财行 [2025]90 号
	时效指标	任务完成时间	本年度任务完成时间	2026 年 12 月 31 日前	冀财行 [2025]90 号
	成本指标	科普宣传成本	药品安全科普宣传成本	≤27.5 万元	冀财行 [2025]90 号
效益指标	社会效益指标	提高人民群众“两品一械”安全科普知识	通过宣传，不断提高人民群众“两品一械”安全科普知识	不断提高	冀财行 [2025]90 号
	可持续影响指标	药品监管水平不断提高	药品监管水平不断提高	不断提高	冀财行 [2025]90 号

33、新闻宣传经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P002P2810006D		项目名称	新闻宣传经费		
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金	
	用于开展新闻宣传活动，提升群众认知度。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过新闻宣传主动发声、扩大宣传，展示市场监管队伍良好形象，提升市场监管质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	新闻宣传保障天数	新闻宣传保障天数		≥360 天	工作计划
	质量指标	宣传合规性	宣传内容符合政策法规		符合政策法规	合同约定
	时效指标	宣传时效性	按合同预设节点完成宣传任务		按合同预设时间完成	合同约定
	成本指标	预算成本	预算成本		≤40 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提升群众认知度	扩大宣传，提升群众认知度		进一步提升认知度	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	通过问卷调查，满意和较满意的对象占全部调查对象的比例		≥90%	调查问卷

34、药品综合监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00X06E100060		项目名称	药品综合监管经费		
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金	
	用于药品综合监管工作开展					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.通过对全市化妆品经营、使用等场所的监督抽检，及时发现和排除化妆品质量安全问题，确保全市消费者用妆安全。 2.通过开展药品医疗器械使用质量安全风险评估，提高医疗机构的药品医疗器械使用质量管理水平。 3.对全市医疗器械生产企业、不良事件较多的产品以及重点监管目录中的产品进行评价性抽检抽样，掌握全市一类医疗器械产品质量情况，保障医疗器械产品质量安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	医疗器械生产企业及防疫药械收储单位数量	反映抽检抽样医疗器械生产企业及防疫药械收储单位数量		≥20 家	政策文件、工作方案、实际情况、考核标准、合同要求
	数量指标	聘用专家人次	反映对医疗机构开展药品医疗器械质量安全风险评估聘用专家人次		≥80 人	《石家庄市医疗器械“行政+专家”使用质量安全风险评估工作方案（试行）》
	数量指标	化妆品经营环节监督抽检批次	化妆品经营环节监督抽检批次		≥105 批次	年初工作任务

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	处理的不合格产品占有所有不合格产品的比例	处理的不合格产品占有所有不合格产品的比例	100%	年初工作任务
	质量指标	评估医疗机构数量完成率	反映对医疗机构开展药品医疗器械质量安全风险评估数量完成率	100%	政策文件、工作方案、实际情况、考核标准、合同要求
	质量指标	化妆品抽检场所、抽检品种的覆盖率	化妆品抽检场所、抽检品种的覆盖率	≥95%	工作计划
	时效指标	完成是效	药品监管活动完成时限	2026 年 12 月 31 日	工作计划
	成本指标	成本控制	药品综合监管成本	≤40 万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	提高医疗机构医疗器械使用质量管理水平	通过开展医疗器械使用质量安全风险评估，医疗机构的医疗器械使用质量管理水平得到提高	进一步提升管理水平	《石家庄市医疗器械“行政+专家”使用质量安全风险评估工作方案（试行）》
	社会效益指标	保障居民用械安全	反应本项目是否保障居民用械安全	保障用械安全	政策文件、工作方案、实际情况、考核标准、合同要求
	社会效益指标	提高化妆品产品质量	通过抽检，提高化妆品质量安全，抽检合格率不低于95%。	≥95%	抽检报告
满意度指标	服务对象满意度指标	接受评估的医疗机构	接受评估的医疗机构投诉件数	≤2 件	工作计划

35、业务辅助服务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00663810007Y		项目名称	业务辅助服务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	220.50	其中：财政 资金	220.50	其他资金	
	用于机关业务辅助服务人员经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.根据工作需要聘用劳务派遣，保证工作正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	人员数量	辅助服务人员数量	≤49 名	人社局审批 数	
	质量指标	工作完成率	辅助服务工作完成率	100%	合同要求	
	时效指标	完成时限	辅助服务工作完成时限	2026 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	辅助服务成本	辅助服务年度总成本	≤220.5 万元	预算安排	
效益指标	社会效益指标	进一步提高服务水平	进一步提高服务水平	进一步提高服务水平	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	辅助服务用人单位满意度	≥95%	工作计划	

36、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	5.53	其中：财政 资金	5.53	其他资金	
	购置台式计算机、打印机等办公设备。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	84%	100%	
绩效目标	1.结合单位实际情况，通过设备的购置，使设备始终处于良好的状态，提高工作效率					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	办公家具和办公设备购置数量（台	办公家具和办公设备购置数量（台/件/套）	≥18 台/件/套	采购需求清单	
	质量指标	设备验收合格率	采购办公家具和办公设备验收合格率	100%	采购验收单	
	时效指标	采购完成时间	采购完成时间	2026 年 12 月 31 日前	采购计划	
	成本指标	采购总成本	反映办公家具和办公设备的总成本情况	≤5.53 万元	采购需求测算	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务效果	提升公共服务效果	持续提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	设备使用人员满意人数占总使用人数的比率	≥95%	工作计划	

37、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.20	其中：财政 资金	1.20	其他资金	
	开展党组织活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				84%	100%	
绩效目标	1.通过开展党组织活动，提升基层党组织党建业务能力，强化素质能力建设，发挥基层党组织战斗堡垒作用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	开展党组织活动次数	开展党组织活动次数		≥2 次	年度党建工作 计划
	质量指标	活动参与率	实际参加党组织活动人数占应参加人员的比例		≥90%	年度党建工 作计划
	时效指标	活动完成时间	党组织活动完成时间		2026 年 12 月 31 日前	年度党建工 作计划
	成本指标	活动总成本	组织党员活动的总成本		≤1.2 万元	党组织活动 需求测算
效益指标	社会效益指标	提升党建工作质量，提升基 层党组织党建业务能力	提升党建工作质量，提升基层党组织党建业务能力		进一步提升	年度党建工 作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对党组织培训活动的满意度		≥95%	年度党建工 作计划

38、业务培训费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00007510257T		项目名称	业务培训费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.30	其中：财政 资金	1.30	其他资金	
	1.组织各县（市、区）消保委秘书长或负责人和业务骨干开展“全国消协智慧 315”平台业务培训。2.开展消费者权益保护中心工作人员综合素质提升培训。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				84%	100%	
绩效目标	1.通过组织相关培训，提升消费维权人员业务素质，提高消费者维护自身合法权益能力，引导消费者文明消费。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	培训人次	培训人次		≥116 人次	年度培训计划
	质量指标	参会率	实际参与人员数量与计划参与人员数量的比例		≥90%	年度培训计划
	时效指标	按时完成情况	按培训计划时间完成		2026 年 12 月 31 日前	年度培训计划
	成本指标	人员培训成本	每人每天培训所需成本		≤450 元	培训管理办法
效益指标	社会效益指标	提升消费维权人员业务素质	提升消费维权人员业务素质		进一步提升	年度培训计划
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	培训人员满意度		≥85%	年度培训计划

39、消费维权经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00C8JC10006D		项目名称	消费维权经费		
预算规模及 资金用途	预算数	25.00	其中：财政 资金	25.00	其他资金	
	在“3.15”国际消费者权益日期间开展宣传教育引导活动、开展消费者满意度提升等。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	84%	100%	
绩效目标	1.通过开展消费宣传教育引导、消费者满意度提升等专项活动，对消费者进行教育引导，提升提高消费者维权意识，营造安全放心的消费环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	专项业务开展次数	反映本年度各专项业务开展次数		≥4 次	2026 年工 作计划
	质量指标	验收项目情况	反映各专项业务验收项目情况		100%	各项目验收 单、验收报 告
	时效指标	各项目按时完成情况	反映各各专项业务按时完成情况		2026 年 12 月 31 日前	2026 年工 作计划
	成本指标	总成本控制	各项目总成本控制情况		≤25 万元	2026 年工 作计划
效益指标	社会效益指标	提高消费者维权意识	对消费者进行教育引导，持续提升提高消费者维权意识，营造安全放心消费环境		进一步提高消费者维 权意识	2026 年工 作计划

40、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	5.61	其中：财政 资金	5.61	其他资金	
	购置办公设备台式计算机					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	84%	100%	
绩效目标	1.保障我单位人员工作正常开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	办公家具和办公设备购置数量（台）	购置办公家具和办公设备数量（台/件/辆/套）	≥17 台	根据工作需要	
	质量指标	购置设备合格率	办公设备和办公用品购置合格率	100%	采购要求	
	时效指标	采购完成时间	设备完成采购时间	≤1 年	根据工作计划	
	成本指标	控制在预算成本内	所需要购买的办公设备总共需要的采购成本	≤5.61 万元	预算测算	
效益指标	社会效益指标	提高工作效率	保障工作顺利开展	提高工作效率，保障 工作顺利开展	根据工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	使用办公设备人员满意度	≥95%	根据工作计划	

41、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	0.54	其中：财政 资金	0.54	其他资金	
	开展党组织活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				84%	100%	
绩效目标	1.通过开展党建活动，购买学习资料，提升基层党务干部和党员的素质能力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	活动次数	开展主题活动次数	≥2 次	党建工作计 划	
	质量指标	活动参与率	实际参加党组织活动人数占应参加人员的比例	≥90%	党建工作计 划	
	时效指标	活动完成时间	党组织活动完成时间	12 月 31 日前完成	年度工作计 划	
	成本指标	成本控制	活动总共需要的成本	≤0.54 万元	预算测算	
效益指标	社会效益指标	提升党建工作质量	提升党建工作质量，维护党在群众中的地位	进一步提升党建工作 质量	党建工作计 划	
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意率	参加各类活动的党员对活动安排满意率	≥95%	工作计划	

42、石家庄市场开发服务中心维稳经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P000LCF100061		项目名称	石家庄市场开发服务中心维稳经费		
预算规模及 资金用途	预算数	260.00	其中：财政 资金	260.00	其他资金	
	石家庄市场开发服务中心人员费用支出、公用经费支出					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	15%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.为市场开发服务中心职工发放工资福利、缴纳社会保险					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	参保人数、工资福利发放人数	缴纳养老、失业、医疗保险，职业年金人数；在岗、提前离岗、退休人数	≥50 人	根据实际情况	
	质量指标	经费使用合规	用于缴纳保险、发放工资福利	经费使用合规	根据工作要求	
	时效指标	缴纳社保、发放工资福利及时性	经费按月及时完成缴纳	及时	根据社保、实际工作要求	
	成本指标	成本控制性	支出成本不超预算	≤260 万元	根据工作任务	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	石家庄市场开发服务中心的稳定工作，有利于提升公共服务水平	提升	根据工作要求	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意数量占受访数量的比率	≥95%	工作计划	

43、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	5.32	其中：财政 资金	5.32	其他资金	
	购置办公电脑，完成安可计划，根据人员增加办公用品。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.结合单位实际情况，通过设备的购置，保障我单位人员工作正常开展，同时使设备始终处于良好状态，提高工作效率					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	办公设备购置数量	办公设备购置数量	≥9 台	采购计划	
	质量指标	设备验收合格率	设备验收合格率	100%	采购计划	
	时效指标	采购完成时间	采购到位及时性	≤1 年	采购计划	
	成本指标	控制在预算成本内	控制在预算成本内	≤5.32 万元	根据年初预 算	
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	≥95%	根据工作需 要	
满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	设备使用人员满意度	≥95%	根据工作计 划	

44、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.14	其中：财政 资金	2.14	其他资金	
	该项目用于开展党组织活动，使基层党务工作者与党员的素质得到提升。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	85%	100%	
绩效目标	1.1.保障党员工作及相关活动的进行 2.通过开展党组织活动，使基层党务工作者与党员的素质得到提升					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	参加活动党员人数	参加党组织活动的党员人数	≥13 人	党组织活动 工作计划	
	数量指标	开展党组织活动次数	全年开展党组织活动次数	≥4 次	本单位年度 工作计划	
	质量指标	三会一课出勤率	实际参加三会一课人数占应出勤人数的比率	≥90%	本单位党组 织活动计划	
	质量指标	活动参与率	实际参加党组织活动人数占应参加人员的比例	≥90%	本单位党组 织活动计划	
	时效指标	活动开展频次	党组织活动开展频次	每季度开展一次	本单位年度 工作计划	
	时效指标	活动完成时间	党组织活动完成时间	12 月 31 日前完成	本单位党组 织活动计划	
	成本指标	活动总成本	组织党员活动的总成本	≤2.14 万元	党组织活动 需求测算表	
效益指标	社会效益指标	党员建言献策的比率	建言献策的党员人数占参会总人数的比例	≥90%	本单位党组 织活动计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	参加各类活动的党员对活动安排满意率	≥95%	根据工作计划

45、专用材料购置（含被装购置费）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00981710174K		项目名称	专用材料购置（含被装购置费）		
预算规模及 资金用途	预算数	7.81	其中：财政 资金	7.81	其他资金	
	该项目用于执法人员换发制式服装，保障行政执法着装率，提升市场监管整体形象					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	20%		50%	85%	100%	
绩效目标	1.1.换发制式服装，保障行政执法着装率，提升市场监管整体形象。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	人员服装数量	购置人员服装套数		≥24 套	《河北省综合行政执法制式服装和标志管理实施办法》
	质量指标	服装验收合格率	购置服装验收合格率		≥95%	《河北省综合行政执法制式服装和标志管理实施办法》
	时效指标	采购完成时间	采购服装完成时间		2026 年 12 月 31 日前	年度工作计划
	成本指标	制式服装成本	所需要购买的制式服装总成本		≤7.81 万元	预算测算
效益指标	社会效益指标	保障行政执法着装	提升市场监管整体形象		保障行政执法着装率，提升市场监管整体形象	《河北省综合行政执法制式服装和标志管理实

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					《实施办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	着装人员满意度	≥90%	工作计划

46、专用设备维护(修)费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004620101591		项目名称	专用设备维护(修)费		
预算规模及 资金用途	预算数	4.00	其中：财政 资金	4.00	其他资金	
	该项目用于单位专用设备、办公设施等维修维护。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	85%	100%	
绩效目标	1.用于单位专用设备等维修与维护					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	设备维修维护数量	反映设备维修维护的数量		≥6 套	实际设备数 量
	质量指标	维修设备达标率	反映维修维护设施设备的达标情况		≥95%	采购要求
	时效指标	设备维修维护完成时间	反映设备维修维护的完成时间		2026 年 12 月 15 日之 前	2026 年度 工作要求
	成本指标	设备维修维护成本	设备维修维护的总成本		<4 万元	2026 年度 预算测算
效益指标	社会效益指标	设备正常运行率	设备正常运行的情况		≥95%	2026 年度 工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	为正常工作开展提供可靠保障，单位职工对此感到满意		≥90%	调查问卷

47、市场监管执法经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00952910019G		项目名称	市场监管执法经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	该项目用于维护辖区内正常的消费环境及经营市场秩序、确保安全生产。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	85%	100%	
绩效目标	1.1.营造公正、合法、健康、有序的消费环境；维护公平竞争的市场秩序；确保“三品一特”安全平稳推进；持续优化营商环境，促进市场主体健康发展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	抽查次数	完成全年上级布置的“双随机、一公开”抽查次数		≥4 次	上级文件及《国务院关于在市场监管领域全面推行部门联合“双随机、一公开”监管的意见》等
	质量指标	违法案件查处合格率	各类违法案件查处合格率		100%	各相关法律法规
	时效指标	按时完成率	市场监管专项业务按时完成率		≥90%	工作计划
	成本指标	成本控制	平均每位持执法证人员使用执法经费		≤0.42 万元	年初预算
	成本指标	成本控制	全年执法经费支出数		≤10 万元	年初预算
效益指标	社会效益指标	查处案件数量	查处立案案件数量		≤20 件	市场监管各项法律法规

48、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	1.98	其中：财政 资金	1.98	其他资金	
	主要用于办公人员计算机等设备购置。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5%		30%	80%	100%	
绩效目标	1.采购办公设备，保障单位工作正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	设备购置数量	设备购买完成情况，保障应买尽买	≥6 台（把）	采购需求清单	
	质量指标	设备验收合格率	反应采购设备达标情况	100%	合同要求	
	时效指标	设备到位及时	根据合同约定，设备到位情况	2026 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	预算控制数	所需设备购置总成本	≤1.98 万元	预算测算	
效益指标	社会效益指标	保障工作效率	保障人员正常办公，提升人员工作效率	保障办公人员正常办公，提升工作效率	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	设备使用人员满意度	≥98%	工作计划	

49、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	0.38	其中：财政 资金	0.38	其他资金	
	用于开展党建活动的各项支出。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5%		30%	80%	100%	
绩效目标	1.开展党建活动，加强党员学习教育，提升党员思想素质。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	党组织活动次数	达到上级要求主题党员活动次数	≥4 次	年度工作计划	
	质量指标	党员参与率	实际参加占应参加人数比率	≥95%	党组织活动计划	
	时效指标	完成及时性	根据党建工作要求组织党员活动	每季度至少开展一次	年度工作计划	
	成本指标	活动总成本	组织党员活动总成本	≤0.38 万元	预算测算	
效益指标	社会效益指标	提高党员素质	提升党建工作质量，凝聚党员队伍，增强党员干部的 责任意识，政治意识，激发党员爱国热情。	提高党员干部思想认 识和能力素质	工作经验	
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对党组织活动满意度	≥98%	党组织活动计划	

50、专用设备维护(修)费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004620101591		项目名称	专用设备维护(修)费		
预算规模及 资金用途	预算数	3.00	其中：财政 资金	3.00	其他资金	
	解决信息中心管辖的机房设备突发故障。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5%		30%	80%	100%	
绩效目标	1.主要用于解决信息中心管辖的机房设备突发故障。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	管辖机房数量	实际管辖机房数量		3 个	实际机房数 量
	质量指标	维修设备达标率	反应维修设备达标情况		≥98%	维修设备验 收情况
	时效指标	突发故障维修及时	突发故障维修到位时间		≤24 小时	年度工作要 求
	成本指标	设备维修维护成本	所需设备维修维护总成本		≤3 万元	年度预算测 算
效益指标	社会效益指标	保障设备正常运行	机房设备正常运行情况		保障机房设备正常运 行	年度工作要 求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	机房管理人员满意度		≥98%	年度工作计 划

51、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	10.47	其中：财政 资金	10.47	其他资金	
	购置办公设备					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年购置办公设备，保障全年业务正常开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	办公设备购置数量	电脑、打印机、空调等设备购置数量	≥15 台	签订的合同	
	质量指标	设备验收合格率	采购设备验收合格率	100%	签订的合同	
	时效指标	设备验收时间	设备采购验收时间	12 月 31 日前	签订的合同	
	成本指标	设备采购成本	电脑、打印机、空调等设备采购成本	≤10.47 万元	预算测算说明	
效益指标	社会效益指标	业务保障率	反映保障全年业务正常开展的情况	100%	以往年度经验	
满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	设备使用人员满意人数占总使用人数的比率	≥92%	以往工作经验	

52、单位运行电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00008310301Y		项目名称	单位运行电费		
预算规模及 资金用途	预算数	69.00	其中：财政 资金	69.00	其他资金	
	用于支付水电费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年满足全年检验检测工作和办公需要，水费 8 万元，电费 61 万元					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障面积	保障办公及实验面积	≤8396.75 平方米	房屋面积	
	质量指标	正常供应率	保障办公及实验场所运行正常供应率	100%	缴纳记录	
	时效指标	保障期限	保障办公的时间	1 年	缴纳记录	
	成本指标	电费标准	用电平均成本	≤0.86 元/度	国家标准	
	成本指标	水费标准	用水平均成本	≤8.86 元/吨	国家标准	
效益指标	社会效益指标	单位正常运转率	确保食品药品检验工作正常运转率	100%	缴纳记录	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务保障人数	服务保障办公人数	≥80 人	人员统计	

53、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.40	其中：财政 资金	2.40	其他资金	
	用于支付党组织活动经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年开展党员学习活动， 进一步提升党员政治觉悟和素养					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	开展党组织活动次数	全年开展党组织活动次数		≥1 次	党支部工作手册
	质量指标	三会一课出勤率	实际参加三会一课人数占应出勤人数的比率		≥70%	党支部工作手册
	时效指标	活动完成时间	党组织活动完成时间		12 月 31 日前	党组织活动计划
	成本指标	活动总成本	组织党员活动的总成本		≤2.4 万元	党组织活动需求测算表
效益指标	社会效益指标	党员建言献策的比率	建言献策的党员人数占参会总人数的比例		≥80%	党组织活动计划
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对党组织活动的满意度		≥92%	以往工作经验

54、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00641210444Q		项目名称	物业管理费		
预算规模及 资金用途	预算数	89.10	其中：财政 资金	89.10	其他资金	
	用于支付物业管理费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.2026 年支付物业管理相关费用，保障中心工作正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	物业保障面积	对中心院落、办公室实验场所的服务面积	≥7457.75 平方米	单位实际面积	
	质量指标	物业清洁满意率	及时按照物业服务合同约定内容及时清洁	≥95%	物业清洁记录	
	时效指标	及时支付	按合同要求时限及时支付物业费	合同要求时限	合同或协议	
	成本指标	成本控制	确保实际物业管理费不超过预算成本	≤89.1 万元	支出进度	
效益指标	社会效益指标	物业服务保障办公人数	物业服务保障单位人员正常办公人数	≥80 人	单位人员数量	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	单位人员对物业管理的满意度	≥95%	以往工作经验	

55、2025 年度中央食品药品监管补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P00065910013J		项目名称	2025 年度中央食品药品监管补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	44.00	其中：财政 资金	44.00	其他资金	
	用于购置仪器设备					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			100%	100%	100%	
绩效目标	1.购置仪器设备，提高检验检测能力，为提高药品监管能力提供技术支撑。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	检验仪器台数	检验仪器台数	≥1 台	采购合同	
	数量指标	开展药品用药安全周活动	开展药品用药安全周活动	0 次	工作计划	
	质量指标	仪器设备合格率	仪器设备合格率	100%	相关验收	
	时效指标	任务完成时间	任务完成时间	2026 年 6 月 30 日	相关资料	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤44 万元	预算	
效益指标	社会效益指标	购置仪器设备	提高检验检测能力，为提高药品监管能力提供技术支撑	进一步提高	相关资料	
满意度指标	服务对象满意度指标	实验室人员满意度	满意人数占总人数比率	≥95%	问卷	

56、不良反应专项业务费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00XB04100061		项目名称	不良反应专项业务费		
预算规模及 资金用途	预算数	6.00	其中：财政 资金	6.00	其他资金	
	用于支付不良反应专项业务费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年进一步加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测，获知其存在的安全性及质量信息。指导其安全监管，临床及公众安全使用，保证安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	药品不良反应病例报告数	药品不良反应病例报告数达 400 份/百万人口	400 份/百万人口	药品不良反 应报告	
	数量指标	化妆品不良反应病例报告数	化妆品不良反应病例报告数达 50 份/百万人口	50 份/百万人口	不良反应报 告	
	数量指标	医疗器械不良事件病例报告数	医疗器械不良事件病例报告数达 100 份/百万人口	100 份/百万人口	医疗器械不 良事件报告	
	时效指标	完成时效	不良反应报告完成时效	12 月 31 日	不良反应报 告	
	成本指标	预算控制数	确保不超过预算成本	≤6 万元	预算文本	
	质量指标	报告质量	报告质量平均分	≥80 分	省药品不良 反应报告质 量评估标准	
效益指标	社会效益指标	提高大众对安全合理用药用械的认知水平	进一步加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测，进一步提高大众对安全合理用药用械的认知水平。	进一步提高	工作总结	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意人数占总人数比率	≥92%	以往工作经 验	

57、场所设施设备维修维护费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004T0T100075		项目名称	场所设施设备维修维护费		
预算规模及 资金用途	预算数	26.00	其中：财政 资金	26.00	其他资金	
	用于支付场所设施设备维修维护费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年对场所设施维修维护，保障中心检验工作正常运转，进一步提高公共服务水平					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	场所设施维修次数	对中心场所设施进行维修维护的次数	≥3 次	维修记录	
	质量指标	验收合格率	维修维护完成后验收合格率	100%	验收记录	
	时效指标	完成时限	维修维护的完成时限	12 月 31 日前	维修记录	
	成本指标	供热采暖电气系统维修维护成本	对供热二次交换站系统进行维修维护成本	≤1 万元	预算测算	
	成本指标	空调系统维护维修成本	中央空调、柜机、挂机空调系统维护维修成本	≤15 万元	预算测算	
	成本指标	消防维护成本	消防设施设备维护成本	≤5 万元	预算测算	
	成本指标	场所设施维修维护	对办公实验场所设施维修维护	≤26 万元	支出进度	
效益指标	社会效益指标	保障单位正常运转率	保障中心食品药品检验工作正常运转	100%	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	满意人数占总人数比率	≥92%	以往工作经验	

58、公务用车更新购置经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00805510150E		项目名称	公务用车更新购置经费		
预算规模及 资金用途	预算数	8.00	其中：财政 资金	8.00	其他资金	
	2026 年更新新能源车辆 1 台					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			100%	100%	100%	
绩效目标	1.2026 年更新新能源车辆 1 台					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	更新公务用车数量	完成更新购置公务用车实际数量	1 辆	相关手续、 资料	
	质量指标	新购车辆符合标准率	新购车辆符合标准率，达到新能源推广要求	100%	相关手续、 资料	
	时效指标	公车更新完成时限	从启动购置到车辆交付使用的时间	2026 年 12 月 31 日前	相关资料， 手续	
	成本指标	单位公车更新成本	公车实际购置成本	≤8 万元	相关资料、 手续、发票 等	
效益指标	社会效益指标	公务出行保障能力提升程度	新购车辆投入使用后，单位公务出行应急保障等工作效率提升情况	进一步提升	派车单使用 记录	
满意度指标	服务对象满意度指标	出行使用人员满意度	对新购车辆安全性、使用便利性的满意程度	≥92%	工作计划	

59、检验检测能力提升经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00XP28100063		项目名称	检验检测能力提升经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.00	其中：财政 资金	80.00	其他资金	
	用于支付检验检测能力提升经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年参加国家、省、市及其他检验检测机构等实验室间比对试验、能力验证，完成相关论文发表、扩项、仪器设备维修维护，进一步提高检验检测能力					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	维修维护仪器设备台数	维修维护食品及药品检验室仪器设备台数		≥3 台	维修合同或 协议
	质量指标	检测资质完成率	完成参数扩项、能力验证等		100%	资质证书附 表
	时效指标	完成时间	按照要求时限及时完成		12 月 31 日	工作总结
	成本指标	预算控制数	确保不超过预算成本		≤80 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	参加实验室间比对试验、能力验证，完成相关论文发表、扩项、仪器设备维修维护	提高检验检测能力		进一步提高	工作总结
满意度指标	服务对象满意度指标	实验室人员满意度	满意人数占总人数比率		≥92%	以往工作经 验

60、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P0020P810007N		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	63.00	其中：财政 资金	63.00	其他资金	
	用于支付食品安全抽检经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年拟组织开展食品安全抽检，切实加强食品质量安全监管，找出影响本辖区食品安全的主要风险点，保障全市食品质量安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	食品抽检检测批次	市本级食品抽检检测批次		≥700 批次	工作计划或 方案
	质量指标	检验报告无差错率	对出具的检验报告进行仔细检查，确保检验报告无差错		100%	质管部抽查 检验报告无 差错
	时效指标	检验报告信息上报及时率	确保检验报告信息及时上报		100%	检验报告信 息上报系统
	成本指标	食品安全抽检成本	食品安全抽检成本不超过预算资金		≤63 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	通过食品安全抽检工作，确保不发生重大食品安全事故 发生次数		0 起	工作总结
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	满意人数占总人数比率		≥92%	工作计划

61、食品药品检验业务辅助服务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P006638100096		项目名称	食品药品检验业务辅助服务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	121.80	其中：财政 资金	121.80	其他资金	
	用于支付食品药品检验业务辅助服务经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.为确保中心工作正常运转，按照人社局批复确定，2026 年使用劳动聘用人员 21 名。按时发放检验辅助人员工资，进一步提高服务水平					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	劳动聘用人员数量	劳动聘用人员数量 按人社局批复确定	21 名	人社局批复 或工作计划	
	质量指标	服务完成质量合格率	劳动聘用人员按时完成工作，确保食品药品检验等工作质量	100%	服务合同	
	时效指标	服务时间	劳动聘用人员服务时间	12 月 31 日前	服务合同	
	成本指标	聘用人员成本	支付全部劳动聘用人员工资总成本	≤121.8 万元	预算文本	
	成本指标	聘用人员人均年工资成本	劳动聘用人员人均年工资成本	≤5.8 万元	预算文本	
效益指标	社会效益指标	业务保障率	保障食品药品检验工作正常运转	100%	服务合同	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意人数占总人数比率	≥92%	以往工作经 验	

62、实验室环境设备维护维修经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00HN6J100062		项目名称	实验室环境设备维护维修经费		
预算规模及 资金用途	预算数	30.00	其中：财政 资金	30.00	其他资金	
	用于支付实验室环境设备维修维护经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年对实验室环境设备维修维护，保障中心检验工作正常运转，进一步提高公共服务水平					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	实验室环境设备维修维保次数	对食品及药品实验室环境设备维修维保次数	≥3 次	维修或维保 记录	
	质量指标	验收合格率	实验室环境设备维修验收合格率	验收合格率 100%	验收记录	
	时效指标	维修维保时限	按照要求时限对实验室环境设备进行维修维保	12 月 31 日前	维修或维保 记录	
	成本指标	实验室环境设备维护维修经费	实验室环境设备维护维修成本不超过预算资金	≤30 万元	支出进度	
	成本指标	实验室无菌洁净系统维修维护单次	单次实验室无菌洁净系统维修维护的成本	≤10 万元	预算测算	
效益指标	社会效益指标	实验室实验次数	保障实验室开展实验次数	≥500 次	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	实验室人员满意度	满意人数占总人数比率	≥92%	以往工作经验	

63、提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00075310004E		项目名称	提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	276.83	其中：财政 资金	276.83	其他资金	
	用于支付提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（药品方向）					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年省级药品抽检批次 650 批次任务，药品质量合格率 $\geq$ 98%，基本掌握本市药品质量安全情况，落实药品质量安全监管责任。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	药品检验批次数量	完成省级药品检验任务数量		$\geq$ 650 批次	工作任务
	质量指标	样品检测率	全部完成省级药品样品检测率		100%	LIMS 平台
	成本指标	药品抽检（购样和检验）每 批次平均价格	省级药品抽样检验每批次平均价格		$\leq$ 3500 元/批次	财务账
	时效指标	抽检任务完成最后时限	严格按照通知要求，完成药品抽检任务		2026 年 12 月 31 日	工作任务
效益指标	社会效益指标	药品质量合格率	严格把关药品质量安全		$\geq$ 98%	工作总结
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	公众满意度		$\geq$ 92%	工作计划

64、提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00065910014L		项目名称	提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（药品方向）		
预算规模及 资金用途	预算数	56.12	其中：财政 资金	56.12	其他资金	
	用于支付提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（药品方向）					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			60%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年经费用于购置仪器，科普宣传和不良反应监测。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	药械妆不良反应/事件监测报告数量	全年上报数量	≥15000 份	不良反应报告数	
	数量指标	开展药品安全宣传周活动	药品检验公众开放日活动	1 次	活动资料	
	数量指标	购置检验仪器台数	购置药品检验仪器设备	≥1 台	采购合同	
	质量指标	购置仪器设备合格率	购置药品检验仪器设备合格率	100%	相关验收	
	质量指标	药品不良反应病例报告县区覆盖率	药品不良反应病例报告县区覆盖率	100%	各县市区报告	
	质量指标	医疗器械不良事件报告县区覆盖率	医疗器械不良事件报告县区覆盖率	100%	各县市区报告	
	时效指标	任务完成时间	按规定时限完成任务	2026 年 12 月 31 日前	全市上报时间	
	成本指标	科普宣传成本	科普宣传成本	≤50 万元/家	支付记录	
	成本指标	预算控制数	不超过预算成本	≤56.12 万元	预算文本	
	成本指标	培训成本	药品不良反应培训成本	≤450 元/人、天	培训资料	
效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高“两品一械”总体安全水平	不断提高	工作总结	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	公众满意度	≥92%	工作计划

65、药品安全监督性抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00JXEN10006B		项目名称	药品安全监督性抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	7.00	其中：财政 资金	7.00	其他资金	
	用于支付药品安全监督性抽检经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年拟组织开展市级药品监督抽检任务及应急抽检，切实加强药品质量安全监管，进一步保障人民群众用药安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	药品抽检检测批次	全部完成市局年度抽检任务		100%	工作任务
	质量指标	检验报告无差错率	提高药品检验报告质量，确保检验报告无差错率		100%	质管部抽查
	时效指标	及时完成任务	规定期限内完成检验任务		12 月 31 日	检验报告
	成本指标	预算控制数	确保市级药品监督抽检任务及应急抽检花费不超过预算成本		≤7 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	市级药品监督抽检任务及应急抽检	市级药品监督抽检任务及应急抽检，切实加强药品质量安全监管，进一步保障人民群众用药安全。		完成当年检验任务 进 一步保障	工作总结
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意人数占总人数比率		≥92%	工作计划

66、仪器设备购置经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004H8B10006G		项目名称	仪器设备购置经费		
预算规模及 资金用途	预算数	156.00	其中：财政 资金	156.00	其他资金	
	支付仪器设备购置经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			30%	80%	100%	
绩效目标	1.2026 年保障食品、药品和化妆品检验顺利进行，购置仪器设备 进一步提高检验检测能力，为食品、药品和化妆品监管提供技术支撑					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	购置检验仪器台数	实际购置食品、药品、化妆品检验仪器台数	≥6 台	采购合同	
	质量指标	购置仪器设备合格率	对购置仪器设备进行验收，确保合格率	100%	相关验收	
	时效指标	完成时间	完成检验仪器购置时间	12 月 31 日	采购合同	
	成本指标	预算控制数	确保全部仪器设备购置不超过预算成本	≤156 万元	预算文本	
效益指标	社会效益指标	购置仪器设备	提高检验检测能力 为食品、药品和化妆品监管提供技术支撑	进一步提高	工作总结	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	实验室人员满意度	≥92%	以往工作经验	

67、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	1.89	其中：财政 资金	1.89	其他资金	
	通过购入与办公相关的设备，保障单位工作正常运转。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		50%	90%	100%	
绩效目标	1.通过购入与办公相关的设备，保障单位工作正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	设备购置批次	办公设备采购批次		≥20 台/个/把/组	采购需求清单
	质量指标	设备验收合格率	单位新采购设备验收合格率		100%	购置计划
	时效指标	设备采购工作开展时间	单位设备采购工作实施周期		2026 年 1 月-12 月	购置计划
	成本指标	采购总成本	反映设备采购的总成本情况		≤1.89 万元	采购需求测算
效益指标	社会效益指标	提升单位运转稳定性	通过更新办公设备，进一步提升单位运转稳定性		进一步提升单位运转 稳定性	购置计划
满意度指标	服务对象满意度指标	单位工作人员满意度	单位满意人数占总人数的比率		≥95%	工作计划

68、单位运行电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00008310301Y		项目名称	单位运行电费		
预算规模及 资金用途	预算数	15.00	其中：财政 资金	15.00	其他资金	
	单位运行水电费保障单位正常运转。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.单位运行水电费保障单位正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障面积	保障办公面积		11252.25 平方米	年度工作计划
	质量指标	正常供应率	正常供应时间/规定需要供应时间		100%	组织实施工 作计划
	时效指标	保障期限	保障办公时间		1 年	年度工作计 划
	成本指标	用水电成本	考察全年用水电的成本		≤15 万元	用电需求测 算
效益指标	社会效益指标	保障水电稳定供应率	通过及时足额缴纳水电费，进一步保障水电稳定供应率		进一步保障水电稳定 供应率	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	单位人员对水电费供应的满意度		≥95%	年度工作计 划

69、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	8.00	其中：财政 资金	8.00	其他资金	
	开展党员相关活动，提高党员政治素养。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.开展党员相关活动，提高党员政治素养。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	开展党组织活动次数	单位全年开展党组织活动次数	≥4 次	党组织活动 计划	
	质量指标	活动参与率	实际参加党组织活动人数占应参加人员的比例	≥90%	党组织活动 计划	
	时效指标	活动开展频次	党组织活动开展频次	每个季度开展一次	党组织活动 计划	
	成本指标	活动总成本	组织党员活动的总成本	≤8 万元	活动需求测 算	
效益指标	社会效益指标	提升党员素质	通过组织党员相关活动，进一步提升党员素质	进一步提升党员素质	党组织活动 计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对党组织培训活动的满意度	≥95%	党组织活动 计划	

70、电梯运维费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00989210091L		项目名称	电梯运维费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.40	其中：财政 资金	1.40	其他资金	
	通过电梯运行费，保障单位正常运转。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过电梯运行费，保障单位正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障电梯数量	保障电梯运行数量		1 个	单位实际电 梯数量
	质量指标	故障率	电梯故障天数/365 天		≤5%	年度工作计 划
	时效指标	保障时限	电梯运行维护保障时间		1 年	年度工作计 划
	成本指标	运维成本	电梯运行维护的总成本		≤1.4 万元	需求测算
效益指标	社会效益指标	保障单位安全平稳有序运转	通过定期运维，进一步保障单位安全平稳有序运转		进一步保障单位安全 平稳有序运转	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用单位反馈度	使用单位对电梯运行的投诉反馈度		≤5%	投诉反馈度

71、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00641210444Q		项目名称	物业管理费		
预算规模及 资金用途	预算数	78.00	其中：财政 资金	78.00	其他资金	
	通过聘请物业公司提供物业服务，提升办公环境。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过聘请物业公司提供物业服务，提升办公环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	物业服务面积	物业服务覆盖面积		11251.7 平方米	物业服务合同要求
	质量指标	考核通过率	对物业管理服务质量的考核通过率		≥95%	物业服务合同要求
	时效指标	物业服务持续时间	物业服务期限		1 年	物业服务合同要求
	成本指标	项目总成本	物业服务项目成本总额		≤78 万元	需求测算
效益指标	社会效益指标	提升服务水平	维持办公楼整洁干净，进一步提升服务水平		进一步提升服务水平	工作需要
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	单位人员对物业管理的满意度		≥95%	物业服务合同要求

72、业务咨询费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P009880103355		项目名称	业务咨询费		
预算规模及 资金用途	预算数	9.00	其中：财政 资金	9.00	其他资金	
	通过聘请第三方专业机构，提高工作水平。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过聘请第三方专业机构，提高工作水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	咨询服务开展次数	委托咨询服务次数	≥2 次	签订的委托 合同	
	质量指标	咨询服务质量合格率	专业咨询服务质量合格率	≥90%	委托业务工 作计划	
	时效指标	完成及时率	严格按照合同约定时间完成	100%	签订的委托 合同	
	成本指标	咨询服务成本	委托咨询服务费总额	≤9 万	业务咨询需 求测算	
效益指标	社会效益指标	提升决策科学化水平	通过业务咨询服务，进一步提升决策科学化水平	进一步提升决策科学 化水平	签订的委托 合同	
满意度指标	服务对象满意度指标	委托服务申请单位满意度	委托服务申请单位对服务的满意度	≥95%	签订的委托 合同	

73、2025 年中央纤维公证检验经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P00030810006G		项目名称	2025 年中央纤维公证检验经费		
预算规模及 资金用途	预算数	109.74	其中：财政 资金	109.74	其他资金	
	通过支付经费，保证棉花公证检验工作开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				10%	100%	
绩效目标	1.提升棉花公检效率。 2.严控公检质量，提升结果公信力。 3.优化经费使用效益。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	检验工作的工作人员人数	检验工作的工作人员人数		≥5 人	工作计划
	质量指标	检验结果正确率	检验结果正确率		100%	工作计划
	时效指标	检验信息上报及时率	检验信息上报及时率		100%	工作计划
	成本指标	项目总成本	项目总成本		不超过年初预算数	上级文件
效益指标	社会效益指标	保障棉花公检工作顺利完成	保障棉花公检工作顺利完成		进一步保障	历史经验

74、场所设施设备维修维护费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P004T0T100075		项目名称	场所设施设备维修维护费		
预算规模及 资金用途	预算数	35.00	其中：财政 资金	35.00	其他资金	
	通过场所设施维护，保障工作正常运转！					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过场所设施维护，保障工作正常运转！					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	设施维护数量	设施检修维护完成量		≥5 个	年度工作计划
	质量指标	维护设施达标率	设施维保合格达标率		≥95%	年度工作计划
	时效指标	维保完成时间	设施维护完成时限		2026 年 12 月 31 日	年度工作计划
	成本指标	设施维护成本	设施维护的总成本		≤35 万元	场所维护需求测算
效益指标	社会效益指标	提升单位履职服务水平	通过保障场所设施正常运行，进一步提升单位履职服务水平		进一步提升单位履职服务水平	工作需要
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	单位人员对场所设施运行的满意度		≥95%	调查问卷

75、纺织品质量检测绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510230B		项目名称	纺织品质量检测		
预算规模及 资金用途	预算数	34.00	其中：财政 资金	34.00	其他资金	
	通过检测纺织品，提升纺织品质量！					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过检测纺织品，提升纺织品质量！					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	检验区域覆盖率	检验区域覆盖率=检验区域/负责区域		≥90%	年度工作计 划
	质量指标	检验结果正确率	纺织品质量检验结果正确率		100%	组织实施工 作计划
	时效指标	结果反馈及时率	检验信息反馈及时率		100%	年度工作计 划
	成本指标	项目总成本	纺织品质量检测总费用		≤34 万元	质量检测需 求测算
效益指标	社会效益指标	保障人体健康和环境安全	通过提升纺织品质量，进一步保障人体健康和环境安全		进一步保障人体健康 和环境安全	组织实施工 作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	检验项目意见反馈度	纺织品质量检验项目意见反馈率		≤5%	意见反馈统 计表

76、提前下达中央 2025 年纤维公证检验经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010025P000308100049		项目名称	提前下达中央 2025 年纤维公证检验经费		
预算规模及 资金用途	预算数	9.48	其中：财政 资金	9.48	其他资金	
	通过支付经费，保证棉花公证检验工作开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.通过支付经费，保证棉花公证检验工作开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	检验工作的工作人员人数	检验工作的工作人员人数		≥5 人	工作计划
	质量指标	检验结果正确率	检验结果正确率		100%	工作计划
	时效指标	检验信息上报及时率	检验信息上报及时率		100%	工作计划
	成本指标	项目总成本	项目总成本		不超过年初预算数	上级文件
效益指标	社会效益指标	保障棉花公检工作顺利完成	保障棉花公检工作顺利完成		进一步保障	历史经验

77、提前下达中央 2026 年纤维公证检验经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00030810007J		项目名称	提前下达中央 2026 年纤维公证检验经费		
预算规模及 资金用途	预算数	9.00	其中：财政 资金	9.00	其他资金	
	保证棉花公证检验工作开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		50%	90%	100%	
绩效目标	1.通过支付经费，保证棉花公证检验工作开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	维修维护次数	设施维修维护的次数		≥1 次	工作计划
	质量指标	验收合格率	设施维修维护验收合格率		100%	工作计划
	时效指标	维保完成时间	设施维护完成时限		2026 年 12 月 31 日	工作计划
	成本指标	设施维护成本	设施维护的总成本		≤9 万	上级文件
效益指标	社会效益指标	保障群众健康	进一步保障群众身体健康		进一步保障	历史经验

78、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	8.14	其中：财政 资金	8.14	其他资金	
	按相关要求购买办公所需要的国产电脑，保证日常办公的正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.按相关要求购买办公所需要的国产电脑，保证日常办公的正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	购买数量	办公设备所需要购买的数量		≥18 台	根据购买计划
	质量指标	设备合格率	购置办公设备的合格比率		≥95%	采购计划
	时效指标	办公设备采购完成时间	保障办公设备在规定的时间内完成采购		2026 年 1 月到 12 月	根据工作需要
	成本指标	器材采购成本	所需要购买的办公设备总共需要的采购成本		不超年初预算	预算测算
效益指标	社会效益指标	保障单位正常运转	通过购买办公设备，保障单位能够正常运转		设备正常运行,保障单位正常运转	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	保障单位内部使用者能够满意地完成工作		≥95%	工作计划

79、单位运行电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00008310301Y		项目名称	单位运行电费		
预算规模及 资金用途	预算数	24.00	其中：财政 资金	24.00	其他资金	
	保障我单位办公正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.根据历年缴纳电费情况，我单位预计明年安排电费 24 万元，保障我单位办公正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障面积	保障单位正常办公面积		≥6500 平方米	单位实际面 积
	质量指标	正常供应率	正常供应时间/规定需要供应时间		100%	工作计划
	时效指标	保障期限	保障工作人员顺利办公的时间		1 年	根据工作需 求
	成本指标	成本指标	保障用电平均成本满足要求		≤0.7 元	国家电费标 准
效益指标	社会效益指标	设备正常供电运转	保障设备能够正常供电运转		设备正常供电运转	根据工作实 际情况
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	保障单位内部使用者能够满意顺利的完成工作		≥99%	根据工作需 要

80、党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971110654G		项目名称	党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	0.63	其中：财政 资金	0.63	其他资金	
	组织特检中心党员进行党组织活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.组织特检中心党员进行党组织活动					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	参加活动党员人数	参加党组织活动的党员人数	≥10 人	单位党员人 数	
	质量指标	活动参与率	实际参加党组织活动人数占应参加人员的比例	≥90%	单位党组织 活动计划	
	时效指标	活动完成时间	党组织活动完成时间	12 月 31 日前完成	单位党组织 活动计划	
	成本指标	活动总成本	组织党员活动的总成本	≤0.63 万元	根据年初预 算	
效益指标	社会效益指标	提高党员素质	保障能够培养忠诚、干净、担当的党员	培养忠诚、干净、担 当的党员领导	根据工作需 要	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	保障党员能够满意地参与党组织活动	≥95%	根据工作需 要	

81、业务咨询费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P009880103355		项目名称	业务咨询费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.10	其中：财政 资金	5.10	其他资金	
	对 96365 救援专线系统进行保障，全年畅通					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.对 96365 救援专线系统进行保障，全年畅通					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	委托服务项目数量	全年委托服务项目总量		≥1 个	委托合同
	质量指标	委托服务完成质量合格率	考察委托服务完成的质量		≥95%	根据委托合 同要求
	时效指标	委托服务时间	考核委托服务的时间		2026 年 12 月 31 日前	委托合同
	成本指标	委托服务成本	考察委托服务的成本情况		≤5.1 万元	根据年初预 算
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	通过业务咨询，保障工作顺利开展		进一步保障	根据工作需 求
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	保障单位内部人员能够满意地完成工作		≥95%	根据工作需 求

82、专项邮电费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00667710126K		项目名称	专项邮电费		
预算规模及 资金用途	预算数	4.00	其中：财政 资金	4.00	其他资金	
	保障单位通话正常运行，工作有序开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障单位通话正常运行，工作有序开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	租赁线路条数	96365 大厅电话线路租赁条数	≥1 条	根据工作职 能	
	质量指标	系统正常运行率	保障系统能够正常运行率	≥95%	根据工作职 能	
	时效指标	业务处理及时性	使业务能够进行及时处理	≥95%	根据工作职 能	
	成本指标	控制在预算内	将邮电费用控制在预算内	≤4 万元	根据年初预 算	
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作能够正常顺利的开展	保障工作顺利开展	根据工作职 能	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	单位内部使用者对顺利开展工作的满意度	≥95%	根据工作职 能	

83、96365 电梯应急处置平台业务辅助服务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00663810010H		项目名称	96365 电梯应急处置平台业务辅助服务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	47.00	其中：财政 资金	47.00	其他资金	
	为保障人民群众人身和财产安全，设立 96365 电梯应急处置救援热线。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.为保障人民群众人身和财产安全，设立 96365 电梯应急处置救援热线。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	聘用人员数量	96365 热线聘用劳务派遣人员数量		8 人	根据工作计划
	质量指标	保障接线响应率	为保障 24 小时均有人可以接线响应		≥99%	根据工作计划
	时效指标	工作完成时间	保障工作可以完成截至时间		2026 年 12 月 31 日前	根据工作要求
	成本指标	人均成本	保障 96365 劳务派遣人员年人均工资的成本		≤6 万	根据人社局 审核
效益指标	社会效益指标	保障业务工作有序开展	保障 96365 热线可以及时响应被困人员,完成业务工作开展		保障救援业务正常开展	根据工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	本单位职工满意度	保障 96365 大厅人员能满意地收到工资		≥99%	根据工作计划

84、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00971210658L		项目名称	办公设备购置		
预算规模及 资金用途	预算数	61.60	其中：财政 资金	61.60	其他资金	
	购置办公设备，保证我单位正常办公运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	100%	100%	
绩效目标	1.保证我单位正常办公运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	办公家具和办公设备购置数量（台	办公家具和办公设备购置数量（台/件/辆/套）	≥100 台（个）	根据工作需要和人员配备情况	
	质量指标	办公设备和办公用品购置合格率	办公设备和办公用品购置合格率	100%	根据验收情况	
	时效指标	完成时限	完成时限	2026 年 12 月 31 日前	根据工作需要和人员配备情况	
	成本指标	项目总成本	项目总预算控制额	≤61.6 万元	根据预算安排	
效益指标	社会效益指标	保障办公场所正常运转	保障办公场所正常运转	保障中心正常办公运转	根据实际工作需要	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位内部使用者满意度	单位内部使用者满意度	≥95%	根据实际使用情况	

85、业务咨询费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P009880103355		项目名称	业务咨询费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	我中心需承担专利侵权判定咨询服务，具体为建立机制、成立专家库，再由专家库的专家对企业提出的专利纠纷进行判定。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.我中心需承担专利侵权判定咨询服务，具体为建立机制、成立专家库，再由专家库的专家对企业提出的专利纠纷进行判定。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	办理案件数	办理案件数		≥5 个	根据工作需要
	质量指标	案件合格率	案件合格率		≥90%	根据实际情况
	时效指标	侵权判定完成案件时间	侵权判定完成案件时间		2026 年 12 月 31 日前	根据工作需要
	成本指标	总成本控制	总成本控制		≤5 万元	根据实际情况
效益指标	社会效益指标	提升我市知识产权业务能力	提升我市知识产权业务能力		提升我市知识产权业 务能力	根据工作需 求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95%	根据实际情况

86、石家庄市知识产权保护中心场所修缮项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00839510117C		项目名称	石家庄市知识产权保护中心场所修缮项目		
预算规模及 资金用途	预算数	741.00	其中：财政 资金	741.00	其他资金	
	按时支付工程款项，保障工程进度					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	100%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.按时支付工程款项，保障工程进度					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	装修面积	保护中心办公场所装修面积		≤3441 平方米	根据施工图纸
	质量指标	维修材料及工程质量保证	维修材料及工程质量保证符合国家标准		符合国家标准	根据合同约定
	时效指标	项目（工程）完成及时率	按照计划完成工程形象进度		按计划完成进度	根据工程进展情况
	成本指标	成本控制	工程中期款		≤741 万元	根据工程进展情况
效益指标	社会效益指标	保障业务工作有序开展	保障业务工作有序开展		保障业务工作有序开展	保障业务工作有序开展
满意度指标	服务对象满意度指标	项目建设单位满意度	项目建设单位对施工质量的满意度		≥90%	根据工程进展情况

87、石家庄市知识产权保护中心业务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13010026P00869510231Y		项目名称	石家庄市知识产权保护中心业务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	28.00	其中：财政 资金	28.00	其他资金	
	为国家级保护中心验收通过做产业分析，并出具报告。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	100%	100%	
绩效目标	1.为国家级保护中心验收通过做产业分析，并出具报告。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	出具报告数量	出具报告数量		≥1 份	根据工作需要
	质量指标	形成调研报告	形成调研报告		行程 1 分有效通过验收的报告	通过国家局验收
	时效指标	报告完成时间	报告完成时间		2026 年 12 月 31 日前	根据工作需要
	成本指标	总成本	项目完成总成本		≤28 万元	根据实际情况
效益指标	社会效益指标	提升我市知识产权预审能力，为我市相关企业提供知识产权方面的便利条件	提升我市知识产权预审能力，为我市相关企业提供知识产权方面的便利条件		提升我市知识产权预审能力，为我市相关企业提供知识产权方面的便利条件	根据工作需求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95%	根据实际情况

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共 预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
合 计							3918.02	3801.31					116.72		3574.05
石家庄市市场监 督管理局本级小 计							2558.51	2485.79					72.72		2247.71
2025 年度中央 食品药品监管补 助资金（食品方 向）	72.72	技术测试 和分析服 务	C1901000 0	万	1	72.72	72.72						72.72		72.72
公用经费 1	709.98	复印纸	A0504010 1	批	1	6.00	6.00	6.00							6.00
公用经费 1	709.98	财产保险 服务	C1804010 2	项	1	9.69	9.69	9.69							9.69
公用经费 1	709.98	车辆维修 和保养服 务	C2312030 1	项	1	40.00	40.00	40.00							40.00
公用经费 1	709.98	车辆加 油、添加 燃料服务	C2312030 2	项	1	15.00	15.00	15.00							15.00
办公设备购置	32.72	台式计算 机	A0201010 5	台	63	0.20	12.60	12.60							12.60

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
办公设备购置	32.72	便携式计算机	A02010108	台	13	0.24	3.12	3.12							3.12
办公设备购置	32.72	碎纸机	A02021301	台	5	0.08	0.40	0.40							0.40
办公设备购置	32.72	文件柜	A05010502	台	4	0.09	0.36	0.36							0.36
办公设备购置	32.72	保密柜	A05010504	台	3	0.12	0.36	0.36							0.36
办公设备购置	32.72	基础软件	A08060301	台	13	0.13	1.69	1.69							1.69
办公设备购置	32.72	基础软件	A08060301	台	63	0.13	8.19	8.19							8.19
文件资料印刷费	60.00	其他印刷服务	C23090199	项	1	55.00	55.00	55.00							55.00
物业管理费	310.00	物业管理服务	C21040000	项	1	310.00	310.00	310.00							310.00
专用材料购置 （含被装购置费）	4.00	其他被服	A05030399	批	1	4.00	4.00	4.00							4.00
产品质量监督抽检经费	252.00	技术测试和分析服务	C19010000	项	1	233.00	233.00	233.00							69.90
充电桩检测服务	56.00	技术测试	C1901000	项	1	56.00	56.00	56.00							56.00

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
经费		和分析服务	0												
大气治污检测经费	211.00	技术测试 和分析服务	C1901000 0	项	1	211.00	211.00	211.00							63.30
广告监测经费	72.00	其他专业 技术服务	C1999000 0	项	1	72.00	72.00	72.00							72.00
全市电梯维护保养单位全覆盖考核评价经费	80.00	技术测试 和分析服务	C1901000 0	项	1	80.00	80.00	80.00							80.00
食品安全抽检经费	1200.00	技术测试 和分析服务	C1901000 0	项	1	1200.0 0	1200.00	1200.00							1200.00
提前下达 2026 年省级食品药品补助资金（食品方向）	65.00	技术测试 和分析服务	C1901000 0	项	1	47.00	47.00	47.00							47.00
提前下达 2026 年省级市场监管补助资金	55.00	便携式计 算机	A0201010 8	台	6	0.73	4.38	4.38							4.38
提前下达 2026 年中央食品药品监管补助资金（食品方向）	121.00	技术测试 和分析服务	C1901000 0	项	1	116.00	116.00	116.00							116.00

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
石家庄市消费者权益保护中心小计							26.53	26.53							23.83
公用经费 1	57.22	复印纸	A05040101	批	1	0.30	0.30	0.30							0.30
公用经费 1	57.22	财产保险服务	C18040102	项	1	0.70	0.70	0.70							
公用经费 1	57.22	车辆维修和保养服务	C23120301	项	1	3.00	3.00	3.00							3.00
公用经费 1	57.22	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	项	1	2.00	2.00	2.00							
办公设备购置	5.53	台式计算机	A02010105	台	11	0.20	2.20	2.20							2.20
办公设备购置	5.53	A3 彩色打印机	A02021002	台	1	1.00	1.00	1.00							1.00
办公设备购置	5.53	A4 黑白打印机	A02021003	台	3	0.20	0.60	0.60							0.60
办公设备购置	5.53	文件柜	A05010502	组	3	0.10	0.30	0.30							0.30
办公设备购置	5.53	其他计算机软件	A08060399	套	11	0.13	1.43	1.43							1.43

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
消费维权经费	25.00	单证印刷服务	C23090101	项	1	0.20	0.20	0.20							0.20
消费维权经费	25.00	其他印刷服务	C23090199	项	1	14.80	14.80	14.80							14.80
石家庄市个体私营经济发展促进中心小计							5.81	5.81							5.81
公用经费 1	26.92	复印纸	A05040101	批	1	0.20	0.20	0.20							0.20
办公设备购置	5.61	台式计算机	A02010105	台	17	0.20	3.40	3.40							3.40
办公设备购置	5.61	其他计算机软件	A08060399	套	17	0.13	2.21	2.21							2.21
石家庄市市场监督管理局自贸试验区正定片区分局小计							18.07	18.07							18.07
公用经费 1	30.54	纸制品	A07100300	箱	40	0.02	0.80	0.80							0.80
办公设备购置	5.32	台式计算机	A02010105	台	4	0.20	0.80	0.80							0.80
办公设备购置	5.32	便携式计算机	A02010108	台	5	0.24	1.20	1.20							1.20

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
办公设备购置	5.32	办公桌	A05010201	张	10	0.15	1.50	1.50							1.50
办公设备购置	5.32	办公椅	A05010301	把	10	0.04	0.35	0.35							0.35
办公设备购置	5.32	文件柜	A05010502	组	3	0.10	0.30	0.30							0.30
办公设备购置	5.32	基础软件	A08060301	套	9	0.13	1.17	1.17							1.17
党组织活动经费	2.14	其他印刷服务	C23090199	项	1	1.14	1.14	1.14							1.14
专用材料购置 （含被装购置费）	7.81	制服	A05030301	批	20	0.39	7.81	7.81							7.81
市场监管执法经费	10.00	其他印刷服务	C23090199	项	1	3.00	3.00	3.00							3.00
石家庄市市场监督管理局信息中心小计							2.08	2.08							2.08
公用经费 1	18.02	复印纸	A05040101	批	1	0.10	0.10	0.10							0.10
办公设备购置	1.98	台式计算机	A02010105	台	6	0.20	1.20	1.20							1.20
办公设备购置	1.98	其他计算	A0806039	套	6	0.13	0.78	0.78							0.78

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
		机软件	9												
石家庄市食品药 品检验中心小计							402.79	358.79					44.00		372.32
2025 年度中央 食品药品监管补 助资金（药品方 向）	44.00	分析天平 及专用天 平	A0210060 1	台	1	44.00	44.00						44.00		44.00
公用经费 1	113.58	复印纸	A0504010 1	批	1	1.00	1.00	1.00							1.00
公用经费 1	113.58	财产保险 服务	C1804010 2	项	1	1.60	1.60	1.60							1.60
公用经费 1	113.58	车辆加 油、添加 燃料服务	C2312030 2	项	1	1.60	1.60	1.60							1.60
公用经费 1	113.58	其他车辆 维修和保 养服务	C2312039 9	项	1	8.53	8.53	8.53							8.53
办公设备购置	10.47	台式计算 机	A0201010 5	台	20	0.20	4.00	4.00							
办公设备购置	10.47	便携式计 算机	A0201010 8	台	5	0.24	1.20	1.20							
办公设备购置	10.47	A3 彩色 打印机	A0202100 2	台	1	1.00	1.00	1.00							

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
办公设备购置	10.47	其他制冷 空调设备	A0205239 9	台	2	0.51	1.02	1.02							
办公设备购置	10.47	其他计算 机软件	A0806039 9	套	25	0.13	3.25	3.25							
党组织活动经费	2.40	其他印刷 服务	C2309019 9	项	1	1.92	1.92	1.92							1.92
物业管理费	89.10	物业管理 服务	C2104000 0	项	1	89.10	89.10	89.10							89.10
不良反应专项业 务费	6.00	其他印刷 服务	C2309019 9	项	1	3.07	3.07	3.07							3.07
公务用车更新购 置经费	8.00	其他车辆	A0203990 0	辆	1	8.00	8.00	8.00							
检验检测能力提 升经费	80.00	不间断电 源	A0206150 4	个	150	0.08	12.00	12.00							
提前下达 2026 年省级食品药品 补助资金（药品 方向）	276.83	化学试剂 和助剂	A0708011 4	项	1	50.00	50.00	50.00							50.00
提前下达 2026 年中央食品药品 监管补助资金 （药品方向）	56.12	行业应用 软件开发 服务	C1601030 2	项	1	4.50	4.50	4.50							4.50
提前下达 2026 年中央食品药品	56.12	软件运维 服务	C1607030 0	项	1	11.50	11.50	11.50							11.50

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
监管补助资金 （药品方向）															
仪器设备购置经费	156.00	其他泵	A02051999	台	1	15.00	15.00	15.00							15.00
仪器设备购置经费	156.00	色谱仪	A02100408	台	1	35.00	35.00	35.00							35.00
仪器设备购置经费	156.00	其他分析仪器	A02100499	台	1	5.00	5.00	5.00							5.00
仪器设备购置经费	156.00	分析天平及专用天平	A02100601	台	1	2.00	2.00	2.00							2.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	1	3.00	3.00	3.00							3.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	2	14.00	28.00	28.00							28.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	1	49.00	49.00	49.00							49.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	1	1.00	1.00	1.00							1.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	1	14.00	14.00	14.00							14.00
仪器设备购置经费	156.00	其他仪器仪表	A02109900	台	1	3.00	3.00	3.00							3.00

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
仪器设备购置经费	156.00	安全、检查、监 视、报警 设备	A0237040 0	台	1	0.50	0.50	0.50							0.50
石家庄市纤维检 验所小计							93.50	93.50							93.50
公用经费 1	89.97	复印纸	A0504010 1	批	1	1.00	1.00	1.00							1.00
公用经费 1	89.97	其他服务	C9900000 0	项	1	12.61	12.61	12.61							12.61
办公设备购置	1.89	其他办公 设备	A0202990 0	万元	3	0.10	0.29	0.29							0.29
办公设备购置	1.89	普通电视 设备（电 视机）	A0209100 1	万元	2	0.30	0.60	0.60							0.60
办公设备购置	1.89	办公椅	A0501030 1	万元	20	0.03	0.60	0.60							0.60
办公设备购置	1.89	文件柜	A0501050 2	万元	4	0.10	0.40	0.40							0.40
物业管理费	78.00	物业管理 服务	C2104000 0	项	1	78.00	78.00	78.00							78.00
石家庄市特种设 备技术检查中心 小计							8.14	8.14							8.14

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
办公设备购置	8.14	台式计算机	A02010105	台	13	0.20	2.60	2.60							2.60
办公设备购置	8.14	便携式计算机	A02010108	台	5	0.24	1.20	1.20							1.20
办公设备购置	8.14	数字照相机	A02020501	台	1	0.30	0.30	0.30							0.30
办公设备购置	8.14	A4 黑白打印机	A02021003	台	6	0.20	1.20	1.20							1.20
办公设备购置	8.14	碎纸机	A02021301	台	5	0.10	0.50	0.50							0.50
办公设备购置	8.14	基础软件	A08060301	套	18	0.13	2.34	2.34							2.34
石家庄市知识产权保护中心小计							802.60	802.60							802.60
办公设备购置	61.60	台式计算机	A02010105	台	27	0.50	13.50	13.50							13.50
办公设备购置	61.60	便携式计算机	A02010108	台	9	0.60	5.40	5.40							5.40
办公设备购置	61.60	投影仪	A02020200	台	3	1.60	4.80	4.80							4.80
办公设备购置	61.60	多功能一体机	A02020400	台	14	0.20	2.80	2.80							2.80
办公设备购置	61.60	多功能一	A0202040	台	1	1.00	1.00	1.00							1.00

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	
		体机	0												
办公设备购置	61.60	A3 黑白打印机	A02021001	台	1	0.65	0.65	0.65							0.65
办公设备购置	61.60	碎纸机	A02021301	台	5	0.10	0.50	0.50							0.50
办公设备购置	61.60	文件(图文)传真机	A02081001	台	1	0.16	0.16	0.16							0.16
办公设备购置	61.60	数码印刷机	A02300700	台	1	0.30	0.30	0.30							0.30
办公设备购置	61.60	办公桌	A05010201	套	1	0.25	0.25	0.25							0.25
办公设备购置	61.60	办公桌	A05010201	套	16	0.19	2.96	2.96							2.96
办公设备购置	61.60	茶几	A05010204	套	1	0.20	0.20	0.20							0.20
办公设备购置	61.60	桌前椅	A05010302	把	10	0.03	0.30	0.30							0.30
办公设备购置	61.60	书柜	A05010501	组	1	0.12	0.12	0.12							0.12
办公设备购置	61.60	文件柜	A05010502	组	16	0.10	1.60	1.60							1.60
办公设备购置	61.60	保密柜	A05010504	个	6	0.16	0.96	0.96							0.96

383 石家庄市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
办公设备购置	61.60	其他家具	A05019900	平米	359	0.06	21.54	21.54							21.54
办公设备购置	61.60	其他家具	A05019900	平米	15	0.07	1.05	1.05							1.05
办公设备购置	61.60	其他计算机 软件	A08060399	套	27	0.13	3.51	3.51							3.51
石家庄市知识产 权保护中心场所 修缮项目	741.00	房屋修缮	B08010000	年	1	741.00	741.00	741.00							741.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

石家庄市市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 44856.48 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 269.63 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

383 石家庄市市场监督管理局

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		44856.48
1、房屋（平方米）	58248.35	21584.13

383 石家庄市市场监督管理局

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
其中：办公用房（平方米）	58248.35	21520.09
2、车辆（台、辆）	49	789.99
3、单价在 20 万元以上的设备	166	11376.73
4、其他固定资产	24930	11105.64

十、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

根据《中共石家庄市委机构编制委员会关于调整市市场监督管理局所属部分事业单位机构编制事宜的批复》（石编委发〔2025〕74号），石家庄市消费维权服务中心机构规格由副县级调整为正科级，更名为石家庄市消费者权益保护中心，主要职责同步予以调整。本次公开已按照新修订的“三定”方案，对单位名称、机构规格、主要职责等事项作相应更新。