附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	办公设备购置（专项资金）		实施(主管）单位	石家庄市不动产登记中心		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	19.735	到位数：	19.735	执行数：	19.566976	99.15%
	其中：财政资金	19.735	其中：财政资金	19.735	其中：财政资金	19.566976	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成
	通过购买10台扫描仪、10台打印机、20台信息交互终端，满足不动产登记中心业务对扫描仪、打印机、信息交互终端等设备的需求，保障不动产登记中心工作正			通过购买10台扫描仪、10台打印机、20台信息交互终端，满足不动产登记中心业务对扫描仪、打印机、信息交互终端等设备的需求，保障不动产登记中心工作正常开展。			99.91%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标	实际完成值	自评得分
	产出指标（40分）	数量指标	购买扫描仪的数量		≥10台	10台	3
			购买打印机的数量		≥10台	10台	3
			购买信息交互终端的		≥20台	20台	4
		质量指标	设备合格率		100%	100%	10
		时效指标	设备购买的时间		2024年12月底	2024年12月底	10
		成本指标	购买扫描仪的价格		≤995元/	995元/台	2
			购买打印机的价格		≤1350元/台	1350元/台	2
			购买信息交互终端的价格		≤8600元/台	8600元/台	2
			控制在预算资金内		≤197350元	195669元	4
	预算执行率指标（10分）	预算执行率	预算执行进度		100%	99.15%	9.91
	效益指标（40分）	社会效益指标	保障工作的正常开展		进一步保障	进一步保障	40
	满意度指标（10分）	满意度指标	使用人员满意度		≥90%	100%	10
	总分						99.91
五、存在问题、原因及下一步整改措	剩余预算金额低于设备的单价，所以预算执行率不到100%。						

填报人：　刘亚飞　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、 基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">不动产登记责任险（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="5">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>36.9</td><td>到位数：</td><td>36.9</td><td>执行数：</td><td>36.9</td><td rowspan="3">100.00%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>36.9</td><td>其中：财政资金</td><td>36.9</td><td>其中：财政资金</td><td>36.9</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过保障事故230人元上赔偿的合同限额，降低登记风险，保障不动产登记人员合法权益不受损，提高工作人员公信力，有效承担因登记错误引起的法律风险，保障公民财产权益。</td><td colspan="3">保障了不动产登记人员合法权益，降低了登记风险，提高了工作人员公信力。</td><td>100.00%</td></tr>
<tr><td rowspan="11">四、 年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标（40分）</td><td>数量指标</td><td>保障人数</td><td>≥230人</td><td>251人</td><td>10</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>赔偿合规率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>保险期限</td><td>=1年</td><td>1年</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标</td><td>人均控制成本</td><td>≤1652元/人</td><td>1470元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>总成本控制在预算范围内</td><td>≤36.9万元</td><td>36.9万元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>100.00%</td><td>10.00</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td>提升工作人员依法履职意识</td><td>进一步提升</td><td>进一步提升</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>登记人员满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>100.00</td></tr>
<tr><td>五、 存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="6">无</td></tr>
</table>

填报人：　王幻君　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">不动产确权登记经费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="2">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>600</td><td>到位数：</td><td>600</td><td>执行数：</td><td>594.17211</td><td rowspan="3">99.03%</td></tr>
<tr><td>其中：
财政资金</td><td>600</td><td>其中：
财政资金</td><td>600</td><td>其中：
财政资金</td><td>594.17211</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过出具3230件公证书，收集21.4万卷市内四区不动产档案资料，完成对2000万平方米房产权籍调查审核，完成对1500万平方米宗地权籍调查审核，保障人民群众的合法权益，减轻群众的经济负担把控不动产登记风险，促进不动产登记工作顺利开展。</td><td colspan="3">整理完成私产登记档案，有效的保障人民群众的合法权益，减轻群众的经济负担把控不动产登记风险，促进不动产登记工作顺利开展；依据权利人申请按技术要求在规定时间完成了质检工作。</td><td>99.90%</td></tr>
<tr><td rowspan="24">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>预期指标值</td><td>实际完成</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="20">产出指标（40分）</td><td rowspan="4">数量指标</td><td colspan="2">出具公证书数量</td><td>≥3111件</td><td>3230件</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">不动产登记资料</td><td>≤21.4万卷</td><td>21.4万卷</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">抽样检查比例</td><td>≥15%</td><td>20%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">房产权籍调查审核数量</td><td>≥2000万平方米</td><td>1800万平方米</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">宗地权籍调查审核数量</td><td>≥1500万平方米</td><td>1700万平方米</td><td>2</td></tr>
<tr><td rowspan="5">质量指标</td><td colspan="2">根据招投标文件、投标文书及合同完成档案整理，验收合格率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">调查机构资质的合法率</td><td>100%</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">调查的程序的规范率</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">调查成果合格率</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">公证书合格率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td rowspan="3">时效指标</td><td colspan="2">调查成果审核期限</td><td>3天内开始审核</td><td>3天内开始审核</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">整理工作完成时间</td><td>2024年12月底前</td><td>2024年12月底前</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">服务期限</td><td>2024年1-12月</td><td>2024年1-12月</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="7">成本指标</td><td colspan="2">公证书平均成本</td><td>≤0.14万元</td><td>0.137万元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">项目总预算</td><td>≤420万元</td><td>419.0574万元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">房产权籍调查审核成本</td><td>≤50万元</td><td>48.75万元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">宗地权籍调查审核成本</td><td>≤50万元</td><td>48.75万元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">不动产登记资料平均成本</td><td>≤4.8元/卷（私产档案）</td><td>4.608元/卷元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">不动产登记资料平均成本</td><td>≤2.1元/卷（私产抵押）</td><td>1.92元/卷元</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">按预算批准额度控制总成本</td><td>≤80万元</td><td>77.414712万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td colspan="2">预算执行进度</td><td>100%</td><td>99.03%</td><td>9.90</td></tr>
<tr><td rowspan="3">效益指标（40分）</td><td rowspan="2">社会效益指标</td><td colspan="2">保障人民群众的合法权益</td><td>进一步保障</td><td>进一步保障</td><td>15.00</td></tr>
<tr><td colspan="2">提高档案查询效益</td><td>查询服务平均时长缩短；优化我市营商环境；为不动产登记业务提供保障依据。</td><td>为不动产登记业务提供保障依据</td><td>15.00</td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="2">已整理档案可查询年限</td><td>长期保存查询利用</td><td>长期保存查询利用</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">满意度指标（10分）</td><td rowspan="2">满意度指标</td><td colspan="2">群众满意度</td><td>≥90%</td><td>98%</td><td>5</td></tr>
<tr><td colspan="2">办事对象对查询工作的满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>99.90</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措施</td><td colspan="7">不动产继承（受遗赠）公证服务项目的服务期限是3年，三年项目总预算为1260万元，合同1259.55万元，根据平均到每年的实际完成量据实结算，多少有一点差距，但基本实际值接近预算值；不动产权籍调查审核项目预算金额为100万元，但在公开招标时是最终中标单位报价金额为97.5万元，最终以97.5万元签订不动产权籍调查成果审核项目委托合同 。所以预算执行率不足百分之百；2024年不动产登记档案外包整理项目的预算是基于全面的市场询价 、往年项目数据及专业成本预估制定，通过“公开招标”的招标方式，吸引了多家公司参与竞争投标，最终，经过评标专家综合各方面因素评出中标公司，其中标折扣率较低，所以实际成本低于预算成本，预算执行率未达到100%</td></tr>
</table>

填报人：　范晓锐　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	不动产业务运行经费（专项资金）		实施(主管）单位	石家庄市不动产登记中心		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	300.91	到位数：	300.91	执行数：	288.212678	95.78%
	其中：财政资金	300.91	其中：财政资金	300.91	其中：财政资金	288.212678	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成
	通过对7185.89平米的裕华大厅提供消防、保安、物业、空调维修及水等工作，达到群众对大厅服务的满意度，实现持续性，满足中心办公需求，确保中心各项工作的有序开展,同时保障大厅的正常运转。及时补充购买10种耗材达到群众对大厅服务的满意度，实现持续性，满足中心办公需求，确保中心各项工作的有序开展,同时保障大厅的正常运转。			通过对7185.89平米的裕华大厅提供消防、保安、物业、空调维修及水等工作，达到群众对大厅服务的满意度，实现持续性，满足中心办公需求，确保中心各项工作的有序开展,同时保障大厅的正常运转。及时补充购买10种耗材达到群众对大厅服务的满意度，实现持续性，满足中心办公需求，确保中心各项工作的有序开展,同时保障大厅的正常运转。			99.58%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（40分）	数量指标	物业服务保障面积		=7185.89平方米	7185.89平方米	2
			空调维修保养数量		≥365台	365台	2
			消防评估次数		=4次	4次	2
			消防设备维保次数		=12次	12次	2
			聘用保安、消防相关人员		=35人	35人	1
			购买耗材种类		≥10种类	10种类	1
		质量指标	服务合格率		=100%	100%	3
			聘用保安、消防相关人员离职率		≤10%	0%	3
			设备合格率		=100%	100%	4
		时效指标	物业、消防维保、消防评估、空		≤2小时	2小时	2.5
			聘用保安、消防人员		≤0.5小时	0.5小时	2.5
			运行维护期限		=365天	365天	2.5
			设备购买的时间		文字描述2024年12月底前	2024年12月31日	2.5
		成本指标	物业服务成本		≤36.95万元	25.785808万元	1
			空调维修保养成本		≤17.77万元	11.4240万元	1
			消防评估成本		≤18万元	18万元	1
			消防设备维保成本		≤15.45万元	15.45万元	1
			聘用保安、消防相关人员成本		≤151.97万元	149.79472万元	1
			控制在预算资金内		≤300.91万元	288.21万元	3
			耗材成本		≤8万元	7.95929万元	1
			控制在预算资金内		≤32万元	31.83716万元	1
	预算执行率指标（10分）	预算执行率	预算执行进度		100%	95.78%	9.58
	效益指标（40分）	社会效益指标	保障履职基础、公共服务能力		进一步保障	进一步保障	20
			保障工作的正常开展		进一步保障	进一步保障	20
	满意度指标（10分）	满意度指标	办事群众满意度		≥85%	100%	10
	总分						99.58
五、存在问题、原因及下一	综合大厅5月搬迁到兴石广场，减少空调维保服务、保安减少人员、减少物业服务。						

填报人：　马利　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">单位运行电费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>50</td><td>到位数：</td><td>50</td><td>执行数：</td><td>47.9</td><td rowspan="3">95.80%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>50</td><td>其中：财政资金</td><td>50</td><td>其中：财政资金</td><td>47.9</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成率</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过缴纳12789.66平方米的办公场所的电费，保障办公场地正常运转，确保不动产登记等服务全年正常开展。</td><td colspan="3">通过缴纳12789.66平方米的办公场所的电费，保障办公场地正常运转，确保不动产登记等服务全年正常开展。</td><td>99.58%</td></tr>
<tr><td rowspan="9">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标（40分）</td><td>数量指标</td><td>保障供电面积</td><td>=12789.66平方米</td><td>12789.66平方米</td><td>10</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>供电平稳率</td><td>≥98%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>供电天数</td><td>=365天</td><td>365天</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标</td><td>电费平均费用</td><td>≤0.71元/度</td><td>0.71元/度</td><td>5</td></tr>
<tr><td>电费总费用</td><td>≤50万元</td><td>47.9万元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>95.80%</td><td>9.58</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td>保障办公场所正常运营</td><td>进一步保障</td><td>进一步保障</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>工作人员满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>99.58</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="6">综合大厅5月搬迁到兴石广场，租赁面积减少。</td></tr>
</table>

填报人：　马利　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">党组织活动经费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>2.5</td><td>到位数：</td><td>2.5</td><td>执行数：</td><td>1.1202</td><td rowspan="3">44.81%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>2.5</td><td>其中：财政资金</td><td>2.5</td><td>其中：财政资金</td><td>1.1202</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">1.通过组织开展4次各类活动，保障80名以上党员参加党组织活动，加强理论学习和武装，提高党员干部职工的思想觉悟和理论素养。2.通过布置5平方米以上的宣传物料，确保党的路线、方针、政策的贯彻落实。</td><td colspan="3">开展活动次数和效果基本达到预期，宣传物料布置目标未达成。</td><td>60.00%</td></tr>
<tr><td rowspan="15">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="9">产出指标（40分）</td><td rowspan="3">数量指标</td><td colspan="2">参加活动党员人数</td><td>≥80人</td><td>89人</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">开展党组织活动次数</td><td>≥4次</td><td>5次</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">党建文化宣传布置面积</td><td>≥5平方米</td><td>0平方米</td><td>0</td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td colspan="2">活动参与率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td colspan="2">三会一课出勤率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">党组织活动开展频次</td><td>每季度不少于1次</td><td>实际开展5次</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td colspan="2">党组织活动成本</td><td>≤2万元</td><td>1.1202万元</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">宣传活动成本</td><td>≤0.5万元</td><td>0万元</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">总成本控制数</td><td>≤2.5万元</td><td>1.1202万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td colspan="2">预算执行进度</td><td>100%</td><td>44.81%</td><td>4.48</td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（40分）</td><td rowspan="2">社会效益指标</td><td colspan="2">提高党员政治觉悟和素养</td><td>较上年提</td><td>较上年提升</td><td>4.52</td></tr>
<tr><td colspan="2">提升基层党组织建设质量</td><td>较上年提</td><td>较上年提升</td><td>3</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td colspan="2">党员满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>60.00</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="7">预算执行率低的问题及原因：2024年度因涉及办公地点改变，不具备党员活动室设置条件，党组织宣传布置面积减少，造成党组织活动经费支出低于预期。整改措施：2025年度将积极开发新的宣传形式，同时确保党员活动组织的次数和质量，以求在进一步提高预算执行率的基础上提升基层党组织建设质量。</td></tr>
</table>

填报人：　张曼　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">工作场地租赁费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>1155.52</td><td>到位数：</td><td>1155.52</td><td>执行数：</td><td>1129.093939</td><td rowspan="3">97.71%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>1155.52</td><td>其中：财政资金</td><td>1155.52</td><td>其中：财政资金</td><td>1129.093939</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过租赁12789.66平方米办公场地，有效满足中心办公需求，确保中心各项工作的有序开展，实现方便群众就近办理的目标。</td><td colspan="3">通过租用5603.77平方米的综合大厅、5254.73平方米的丽都1号楼、1931.16平方米的丽都2号楼，满足办公需求，保障单位各项工作的正常开展。</td><td>99.77%</td></tr>
<tr><td rowspan="13">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="8">产出指标（40分）</td><td rowspan="3">数量指标</td><td>综合大厅面积</td><td>=5603.77平方米</td><td>5603.77平方米</td><td>4</td></tr>
<tr><td>丽都1号楼面积</td><td>=5254.73平方米</td><td>5254.73平方米</td><td>4</td></tr>
<tr><td>丽都2号楼面积</td><td>=1931.16平方米</td><td>1931.16平方米</td><td>2</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>场地使用率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>租金支付时间</td><td>2024年10月底前支付完毕</td><td>2024年10月底前支付</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>综合大厅租金</td><td>≤793.9万元</td><td>319万元</td><td>2</td></tr>
<tr><td>丽都1号楼租金</td><td>≤457.79万元</td><td>458.29万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>丽都2号楼租金</td><td>≤303.8万元</td><td>303.73万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>97.71%</td><td>9.77</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td>满足办公需求</td><td>进一步满足</td><td>进一步满足</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>职工满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>99.77</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="6">1、丽都1号楼租金多支付5000元，原因是2023年财政少拨5000元工作场租赁费，此笔费用由2024年支付完成；2、综合大厅房租少支付474.9万元，原因是中心综合大厅搬迁至行政审批大厅，于2025年5月25日终止原租房合同并停止支付房租。</td></tr>
</table>

填报人：　王海霞　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">劳动聘用人员经费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="5">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>997.7</td><td>到位数：</td><td>997.7</td><td>执行数：</td><td>995.02</td><td rowspan="3">99.73%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>997.7</td><td>其中：财政资金</td><td>997.7</td><td>其中：财政资金</td><td>995.02</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成率</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过发放聘用167名人员工资及保险缴纳，满足单位用人需求，保障工作正常开展。</td><td colspan="3">通过发放聘用167名人员工资及保险缴纳，满足单位用人需求，保障工作正常开展。</td><td>99.97%</td></tr>
<tr><td rowspan="11">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="5">产出指标（40分）</td><td>数量指标</td><td colspan="2">聘用人数</td><td>≤167人</td><td>167人</td><td>10</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="2">人员出勤率</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">聘用期限</td><td>=12个月</td><td>12个月</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标</td><td>人员平均成本</td><td>≤3795元/人/月</td><td>3795元/人/月</td><td>5</td></tr>
<tr><td>支付人员经费总额</td><td>≤997.7万元</td><td>995.02万元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td colspan="2">预算执行进度</td><td>100%</td><td>99.73%</td><td>9.97</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td colspan="2">保障工作正常开展</td><td>进一步保障</td><td>进一步保障</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td colspan="2">聘用人员满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>99.97</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="7">人员经费支出不足额，预算执行率不到位。未提前做好业务规划和人员需求预测，后期遇特殊情况需调整预算时，启动快速审批通道，提高审批效率。我们将认真总结经验教训，不断完善管理，避免类似情况再次发生。</td></tr>
</table>

填报人：　吕晶　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">物业管理费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>56.15</td><td>到位数：</td><td>56.15</td><td>执行数：</td><td>51.62853</td><td rowspan="3">91.95%</td></tr>
<tr><td>其中：
财政资金</td><td>56.15</td><td>其中：
财政资金</td><td>56.15</td><td>其中：
财政资金</td><td>51.62853</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过缴纳12789.66平方米物业费达到水、电、暖供给，实现大厅正常运转，确保不动产登记等服</td><td colspan="3">通过缴纳12789.66平方米物业费达到水、电、暖供给，实现大厅正常运转，确保不动产登记等服务全年</td><td>99.19%</td></tr>
<tr><td rowspan="13">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="7">产出指标（40分）</td><td rowspan="3">数量指标</td><td colspan="2">保障综合大厅面积</td><td>=5603.77平方米</td><td>5603.77平方米</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">保障丽都1号楼面积</td><td>=5254.73平方米</td><td>5254.73平方米</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">保障丽都2号楼面积</td><td>=1931.16平方米</td><td>1931.16平方米</td><td>2</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="2">服务合格率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">缴纳完成时间</td><td>每季度1次</td><td>每季度1次</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td colspan="2">综合大厅物业费用</td><td>≤24.82万元</td><td>10.33895万元</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">丽都1、2号楼物业费用</td><td>≤38.81万元</td><td>38.8038万元</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">物业总费用</td><td>≤63.63万元</td><td>51.63万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td colspan="2">预算执行进度</td><td>100%</td><td>91.95%</td><td>9.19</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td colspan="2">保障工作正常开展</td><td>进一步保障</td><td>进一步保障</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td colspan="2">群众（职工）满意度</td><td>≥90%</td><td>98%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>99.19</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="7">综合大厅5月搬迁到兴石广场，租赁面积减少。</td></tr>
</table>

填报人：　马利　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、 基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">业务培训费（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>1.5</td><td>到位数：</td><td>1.5</td><td>执行数：</td><td>0.46152</td><td rowspan="3">30.77%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>1.5</td><td>其中：财政资金</td><td>1.5</td><td>其中：财政资金</td><td>0.46152</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成率</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过组织1次以上的业务培训，购买1批次以上的学习书籍，提高不动产登记人员的工作质量和水平</td><td colspan="3">组织1次以上的业务培训，购买1批次以上的学习书籍，提高不动产登记人员的工作质量和水平。</td><td>60.00%</td></tr>
<tr><td rowspan="14">四、 年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标值</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="8">产出指标（40分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td>培训场次</td><td>≥1次</td><td>2次</td><td>5</td></tr>
<tr><td>购买书籍批次</td><td>≥1批次</td><td>1批次</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td>培训参与率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td>书籍验收合格率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">时效指标</td><td>培训完成时间</td><td>2024年12月前完成</td><td>2024年12月前完成</td><td>5</td></tr>
<tr><td>购买书籍完成时间</td><td>2024年12月前完成</td><td>2024年12月前完成</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标</td><td>培训总成本</td><td>≤1万元</td><td>0万元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>购置成本</td><td>≤0.5万元</td><td>0.08万元</td><td>5</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>30.77%</td><td>3.08</td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（40分）</td><td rowspan="2">社会效益指标</td><td>提高业务水平</td><td>进一步提高</td><td>进一步提高</td><td>3.92</td></tr>
<tr><td>提高工作效率</td><td>进一步提高</td><td>进一步提高</td><td>3</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>参培人员满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>60.00</td></tr>
<tr><td>五、 存在问题、原因及下一步整改措施</td><td colspan="6">2024年度业务培训采用了集体学习为主，自主学习为辅的形式。自主学习的资料主要来源于其他省份培训交流平台和官方网站对外公布的文件材料；围绕新发布的《不动产登记规程》中心组织进行集体研讨学习，由业务骨干讲学，也不涉及费用支出。明年将采取更规模化的培训形式，更好的提升工作人员的业务水平。</td></tr>
</table>

填报人：　刘祖纯　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	业务咨询委托费 （不动产登记数据及自助设备维护）（专项资		实施(主管）单位	石家庄市不动产登记中心		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	42	到位数：	42	执行数：	41.54	98.90%
	其中：财政资金	42	其中：财政资金	42	其中：财政资金	41.54	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成
	通过对石家庄市不动产登记中心五个大厅内设置的5台自助打证机、20台自助查询打印一体机、4台进度查询机进行日常维修和维护，保障100万条数据完整性，满足中心的日常办公需求。			通过对石家庄市不动产登记中心五个大厅内设置的5台自助打证机、20台自助查询打印一体机、4台进度查询机进行日常维修和维护，保障100万条数据完整性，满足中心的日常办公需求。			99.89%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标	实际完成	自评得分	
	产出指标（40分）	数量指标	土地房屋数据维护数量	≥1000000条	1012000条	2.5	
			自助打证机维护数量	=5台	5台	2.5	
			自助查询打印一体机	=20台	20台	2.5	
			进度查询机维护数量	=4台	4台	2.5	
		质量指标	数据完整性比例	≥99%	100%	10	
		时效指标	响应时间	≤30分钟	30分钟	10	
		成本指标	对土地和房屋数据进行数据维护成本	≤29万元	28.62万元	3	
			硬件机器维护成本	≤13万元	12.92万元	3	
			控制在预算资金内	≤42万元	41.54万元	4	
	预算执行率指标（10分）	预算执行率	预算执行进度	100%	98.90%	9.89	
	效益指标（40分）	社会效益指标	保障工作的正常开展	进一步保障	进一步保障	40	
	满意度指标（10分）	满意度指标	使用人员满意度	≥90%	100%	10	
	总分					99.89	
五、存在问题、原因及下一步整改措	项目因二次询价成交价低于预算金额，所以预算执行率低于100%						

填报人：　刘亚飞　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">业务咨询委托费（专项资金）</td><td>实施（主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>16</td><td>到位数：</td><td>16</td><td>执行数：</td><td>14.176</td><td rowspan="3">88.60%</td></tr>
<tr><td>其中：
财政资金</td><td>16</td><td>其中：
财政资金</td><td>16</td><td>其中：
财政资金</td><td>14.176</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成率</td></tr>
<tr><td colspan="3">1.通过发放1987人次的委托费，开展周六日便民服务，进一步满足广大群众的办事需求，有序开展不动产登记业务办理。2.通过开展不少于1次的财务内控咨询，保障财务工作专业性。</td><td colspan="3">.通过发放1987人次的委托费，开展周六日便民服务，进一步满足广大群众的办事需求，有序开展不动产登记业务办理。2.通过开展不少于1次的财务内控咨询，保障财务工作专业性。</td><td>95.00%</td></tr>
<tr><td rowspan="15">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标值</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="10">产出指标（40分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td>发放人员数量</td><td>=1987人次</td><td>1987人次</td><td>5</td></tr>
<tr><td>财务内控咨询次数</td><td>≥1次</td><td>1次</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td>委托费发放准确率</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td>财务内控咨询服务合</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">时效指标</td><td>委托费支付时间</td><td>2024年12月前</td><td>2024年12月前</td><td>5</td></tr>
<tr><td>完成咨询时间</td><td>2024年12月前</td><td>2024年12月前</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="4">成本指标</td><td>委托费支付人均成本</td><td>≤80元/人次</td><td>80元</td><td>2</td></tr>
<tr><td>委托费总费用</td><td>≤16万元</td><td>14.176万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>内控咨询费用</td><td>≤3000元</td><td>0元</td><td>2</td></tr>
<tr><td>财务咨询费用</td><td>≤7000元</td><td>0元</td><td>2</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>88.60%</td><td>8.86</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td>满足广大群众的办事需求</td><td>便民服务当天已预约、排号业务全部办理完毕。进一步满足群众在周六日业务办理需求</td><td>进一步满足群众在周六日业务办理需求</td><td>36.14</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>办事群众满意度</td><td>≥90%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>95.00</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措施</td><td colspan="6">业务咨询委托费根据上年费用测算，中心依照实际开展便民服务天数及人数发放，如有调休、其他部门通知不开展便民服务时费用有所浮动。</td></tr>
</table>

填报人：　王晓东　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="3">专用材料购置（专项资金）</td><td>实施(主管）单位</td><td colspan="3">石家庄市不动产登记中心</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况（调整后）</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td>预算执行进度</td></tr>
<tr><td>预算数：</td><td>40</td><td>到位数：</td><td>40</td><td>执行数：</td><td>34.5406</td><td rowspan="3">86.35%</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>40</td><td>其中：财政资金</td><td>40</td><td>其中：财政资金</td><td>34.5406</td></tr>
<tr><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td><td>其他</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td>总体完成</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过购买不少于90000本的不动产权证书及3批次登记证明及配套用品，满足不动产登记业务的办理和证书、证明的发放需求，促进优化营商环境工作的开展。</td><td colspan="3">完成购买不少于90000本的不动产权证书及3批次登记证明及配套用品，满足不动产登记业务的办理和证书、证明的发放需求，促进优化营商环境工作的开展。</td><td>94.74%</td></tr>
<tr><td rowspan="13">四、年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>预期指标</td><td>实际完成值</td><td>自评得分</td></tr>
<tr><td rowspan="8">产出指标（40分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td>购买证书数量</td><td>≥90000本</td><td>90000本</td><td>5</td></tr>
<tr><td>购买配套用品数量</td><td>≥3批次</td><td>1批次</td><td>1.6</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>检验合格率</td><td>=100%</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">时效指标</td><td>购买证书、证明完成时间</td><td>2024年10月底</td><td>2024年10月</td><td>5</td></tr>
<tr><td>购买配套用品完成时间</td><td>2024年10月底</td><td>2024年10月</td><td>4.5</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>单个证书购置成本</td><td>≤3.77元/个</td><td>3.77元/个</td><td>3</td></tr>
<tr><td>购买配套用品成本</td><td>≤60700元</td><td>6106元</td><td>3</td></tr>
<tr><td>总成本控制数</td><td>≤40万元</td><td>34.54万元</td><td>4</td></tr>
<tr><td>预算执行率指标（10分）</td><td>预算执行率</td><td>预算执行进度</td><td>100%</td><td>86.35%</td><td>8.64</td></tr>
<tr><td>效益指标（40分）</td><td>社会效益指标</td><td>保障工作正常开展</td><td>进一步保障</td><td>进一步保障</td><td>40</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>满意度指标</td><td>使用人员满意度</td><td>≥90%</td><td>95%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="5">总分</td><td>94.74</td></tr>
<tr><td>五、存在问题、原因及下一步整改措</td><td colspan="5">配套用品采购批次、费用支出少、购买时间晚，原因是2024年配套用品采购少，以后将根据工作实际，合理申请预算，按时完成支出工作。</td></tr>
</table>

填报人：　王海霞　　联系电话：

附件2

市级部门预算项目绩效自评表

（2024年度）

填报单位：石家庄市自然资源规划局　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	石家庄市市本级不动产登记历史信息补充完善项目（专项资金）		实施(主管）单位	石家庄市不动产登记中心		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	400	到位数：	121.5284	执行数：	121.5284	30.38%
	其中：财政资金	400	其中：财政资金	121.5284	其中：财政资金	121.5284	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成
	通过补充完善不动产历史登记数据，理顺上下手关系，解决存在的图形数据拓扑问题实现产权明晰、演变有序、信息准确的不动产统一登记数据库，保障不动产登记工作有序开展。			2024年12月6日进行公开招标，12月24日签订项目合同，开始启动项目工作。			9.77%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（40分）	数量指标	土地登记存量历史信息		≥14600宗	0	0
			房产登记存量历史信息		≥242700条	0	0
			不动产登记数据修正		≥10175000条	0	0
			土地登记档案信息提取		≥23400条	0	0
			房产登记档案信息提取		≥323000卷	0	0
			不动产登记数据汇交		=1次	0	0
		质量指标	信息录入及关联正确率		=100%	0%	0
			不动产历史登记数据入		=100%	0%	0
		时效指标	项目完成时间		2024年12月前完成	未完成	0
		成本指标	土地登记存量历史信息		≤36.95万	0	0
			房产登记存量历史信息		≤17.77万	0	0
			不动产登记数据修正		≤18万元	0	0
			土地登记档案信息提取及挂接		≤151.97万元	0	0
			房产登记档案信息提取及挂接		≤300.91万元	0	0
			不动产登记数据汇交		≤8万元	0	0
	预算执行率指标（10分）	预算执行率	预算执行进度		100%	97.72%	9.77
	效益指标（40分）	社会效益指标	保障工作的正常开展		进一步保障	无	0
	满意度指标（10分）	满意度指标	使用人员满意度		≥90%	0%	0
	总分						9.77
五、存在问题、原因及下一步整改措	因项目启动时间较晚，造成未按计划推进工作，下一步将调整工作计划，加快项目进度，确保按时按质完成。						

填报人：　刘亚飞　　联系电话：