

2024 年度 单位决算公开文本

石家庄市机关事务管理局
预算代码：430001

二〇二五年八月



石家庄市机关事务管理局 2024 年度单位决算公开文本

石家庄市机关事务管理局
二〇二五年八月

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

根据《石家庄市机关事务管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市机关事务管理局的主要职责是：

（一）负责市委、市政府系统机关事务的管理、保障、服务工作。研究拟订市委、市政府系统机关事务管理制度并组织实施，推动市委、市政府机关后勤服务的改革与发展。

（二）负责研究市委、市政府系统机关事务工作中带有普遍性的问题，对市委、市政府系统机关后勤工作进行业务指导。

（三）负责市委、市政府机关办公用房的统一管理。会同有关部门对市级机关房地产统一管理，拟定相关规章制度并组织实施；负责市委、市政府机关用房基建项目立项、投资计划的编制、审核报批工作；制定建设规划并集中管理市委、市政府机关工作人员住宅和职工经济适用住房；负责市委、对市政府机关住房、办公用房物业管理的业务指导和监管；审批直接管理的机关房屋修缮项目，监管修缮工程；负责市直党政群机关（与党政群机关在一起办公且无独立房产的事业单位）、参照公务员法管理的事业单位办公用房的规划、权属、配置、使用、维修改造、处置利用、物业等管理工作。监督指

导市直等党政群机关（与党政群机关在一起办公且无独立房产的事业单位）、参照公务员法管理的事业单位办公用房管理工作。

（四）负责组织指导全市公务用车制度改革；负责制定全市公务用车管理办法并组织实施；负责市级党政机关事业单位公务用车（不含执法执勤用车和特种专业技术用车）编制、标准、有关配备等；指导监督党政机关事业单位公务用车管理。

（五）负责推进、指导、协调、监督全市公共机构节能降耗工作；负责市本级公共机构节能监督管理工作；会同有关部门制定全市公共机构节能规划、规章制度并组织实施；会同有关部门制定全市公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。

（六）负责市委、市政府机关各种会议的服务保障工作；负责市委、市政府机关安全保卫工作，制定机关的安全防范措施。做好机关的警戒和消防管理工作；负责市委、市政府机关通信管理和保障工作。

（七）指导和协调机关绿化、爱国卫生、交通安全、环境综合整治等社会事务工作；指导并组织实施市直机关事务工作人员岗位培训工作；负责机关和所属事业单位专业技术职务评聘、工人技术等级的考评等工作；负责管理市直机关幼教工作。

（八）负责市委、市政府领导同志、已退出领导岗位的市级领导同志以及有关服务对象的生活服务管理。

（九）承办市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	石家庄市机关事务管理局	行政单位	财政拨款

第二部分 2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	22,915.85	一、一般公共服务支出	32	19,261.68
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	38.35	八、社会保障和就业支出	39	2,713.33
	9		九、卫生健康支出	40	444.91
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	582.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	22,954.21	本年支出合计	58	23,001.97
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	290.31	年末结转和结余	60	242.55
	30			61	
总计	31	23,244.52	总计	62	23,244.52

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		22,954.21	22,915.85					38.35
201	一般公共 服务支出	19,213.92	19,175.57					38.35
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	19,213.92	19,175.57					38.35
2010301	行政运行	7,794.99	7,794.99					
2010302	一般行政 管理事务	11,418.93	11,380.58					38.35
208	社会保障 和就业支 出	2,713.33	2,713.33					
20805	行政事业 单位养老 支出	2,713.33	2,713.33					
2080501	行政单位 离退休	2,098.74	2,098.74					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	614.59	614.59					
210	卫生健康 支出	444.91	444.91					
21011	行政事业 单位医疗	444.91	444.91					
2101101	行政单位 医疗	233.07	233.07					
2101103	公务员医 疗补助	211.84	211.84					
221	住房保障 支出	582.05	582.05					
22102	住房改革 支出	582.05	582.05					

2210201	住房公积金	582.05	582.05					
---------	-------	--------	--------	--	--	--	--	--

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		23,001.97	11,583.03	11,418.93			
201	一般公共 服务支出	19,261.68	7,842.75	11,418.93			
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	19,261.68	7,842.75	11,418.93			
2010301	行政运行	7,842.75	7,842.75				
2010302	一般行政 管理事务	11,418.93		11,418.93			
208	社会保障 和就业支 出	2,713.33	2,713.33				
20805	行政事业 单位养老 支出	2,713.33	2,713.33				
2080501	行政单位 离退休	2,098.74	2,098.74				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	614.59	614.59				
210	卫生健康 支出	444.91	444.91				
21011	行政事业 单位医疗	444.91	444.91				
2101101	行政单位 医疗	233.07	233.07				
2101103	公务员医 疗补助	211.84	211.84				
221	住房保障 支出	582.05	582.05				
22102	住房改革 支出	582.05	582.05				

2210201	住房公积金	582.05	582.05				
---------	-------	--------	--------	--	--	--	--

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	22,915.85	一、一般公共服务支出	33	19,223.33	19,223.33		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,713.33	2,713.33		
	9		九、卫生健康支出	41	444.91	444.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	582.05	582.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	22,915.85	本年支出合计	59	22,963.61	22,963.61		
年初财政拨款结转和结余	28	290.31	年末财政拨款结转和结余	60	242.55	242.55		
一、一般公共预算财政拨款	29	290.31		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	23,206.16	总计	64	23,206.16	23,206.16		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		22,963.61	11,583.03	11,380.58
201	一般公共服务支出	19,223.33	7,842.75	11,380.58
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	19,223.33	7,842.75	11,380.58
2010301	行政运行	7,842.75	7,842.75	
2010302	一般行政管理事务	11,380.58		11,380.58
208	社会保障和就业支出	2,713.33	2,713.33	
20805	行政事业单位养老支出	2,713.33	2,713.33	
2080501	行政单位离退休	2,098.74	2,098.74	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	614.59	614.59	
210	卫生健康支出	444.91	444.91	
21011	行政事业单位医疗	444.91	444.91	
2101101	行政单位医疗	233.07	233.07	
2101103	公务员医疗补助	211.84	211.84	
221	住房保障支出	582.05	582.05	
22102	住房改革支出	582.05	582.05	

2210201	住房公积金	582.05	582.05	
---------	-------	--------	--------	--

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	7,016.00	302	商品和服务支出	2,392.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,813.96	30201	办公费	40.89	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,128.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,678.25	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	445.50	30205	水费	176.36	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	614.59	30206	电费	579.64	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	231.36	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	233.07	30208	取暖费	640.33	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	211.84	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	28.31	31008	物资储备	
30113	住房公积金	582.05	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	177.53	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	308.28	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,174.65	30215	会议费	1.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	31.54	30216	培训费	9.85	31013	公务用车购置	
30302	退休费	2,035.10	30217	公务接待费	0.13	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	23.49	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	63.18	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	18.57	30229	福利费	45.29	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	141.88	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	163.64	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	65.95	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	92.99	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		9,190.65	公用经费合计					2,392.39

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

公开 08 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：石家庄市机关事务管理局

2024 年度

金额单位：万元

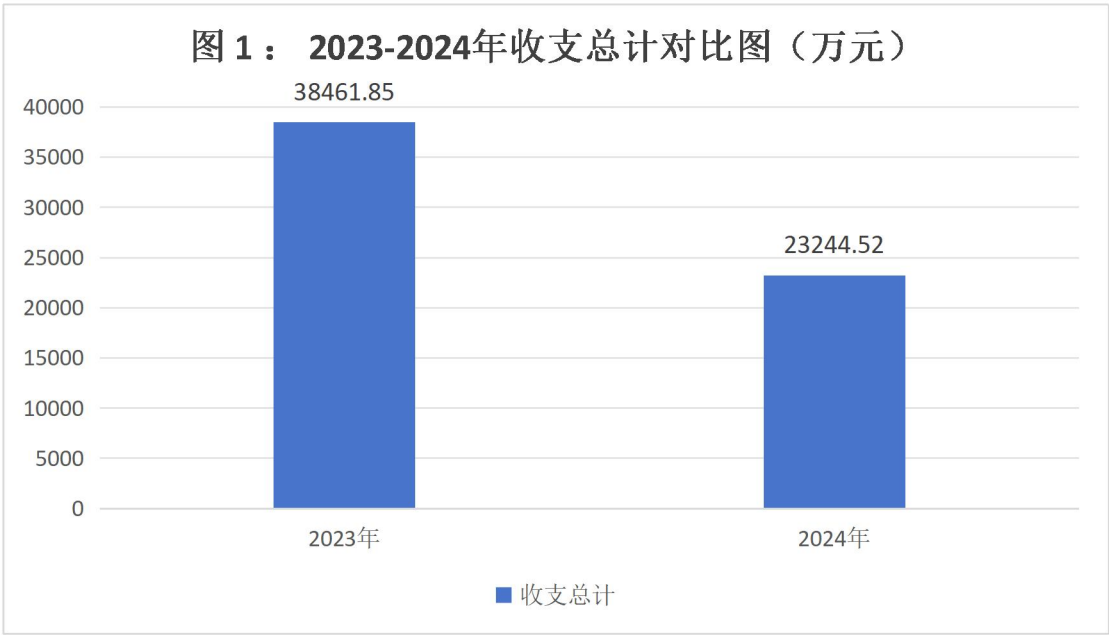
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用 车购置 费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
531.67		524.57	130.57	394.00	7.10	272.58		272.45	130.57	141.88	0.13

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

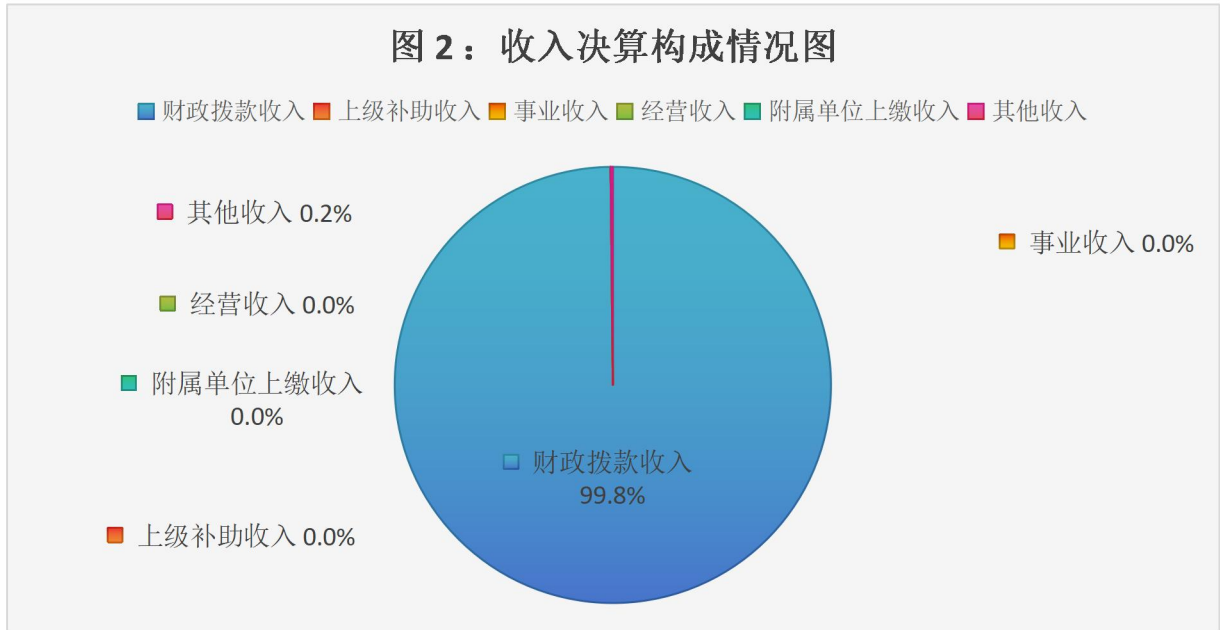
本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 23,244.52 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 15,217.33 万元，下降 39.6%，主要原因是疫情防控经费减少。



二、收入决算情况说明

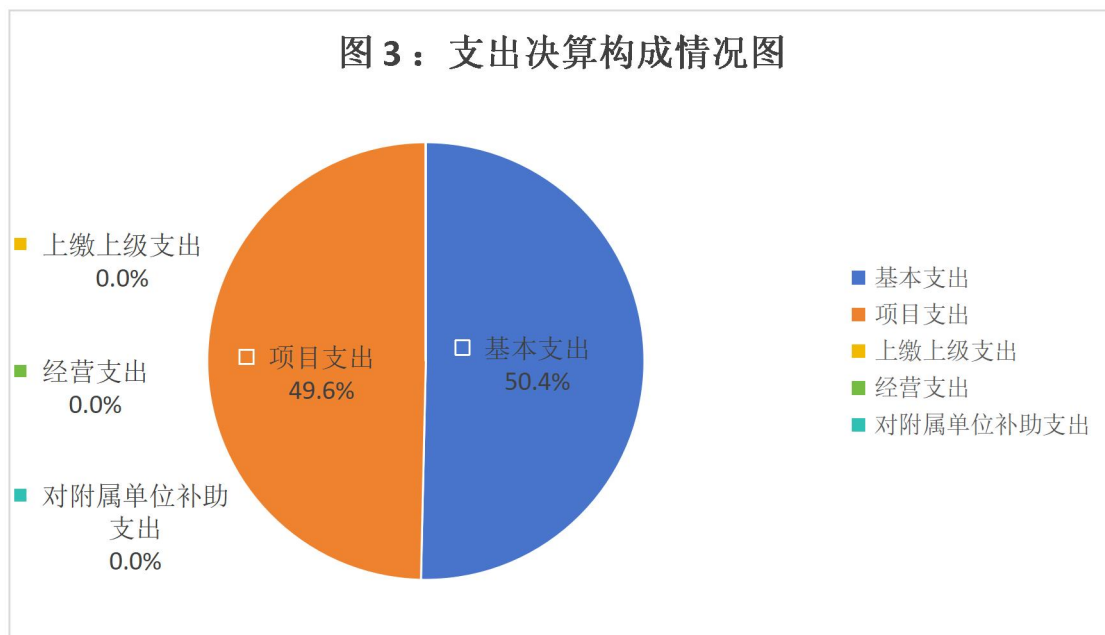
本单位 2024 年度本年收入合计 22,954.21 万元，其中：财政拨款收入 22,915.85 万元，占 99.8%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 38.35 万元，占 0.2%。

图 2：收入决算构成情况图



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 23,001.97 万元，其中：基本支出 11,583.03 万元，占 50.4%；项目支出 11,418.93 万元，占 49.6%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

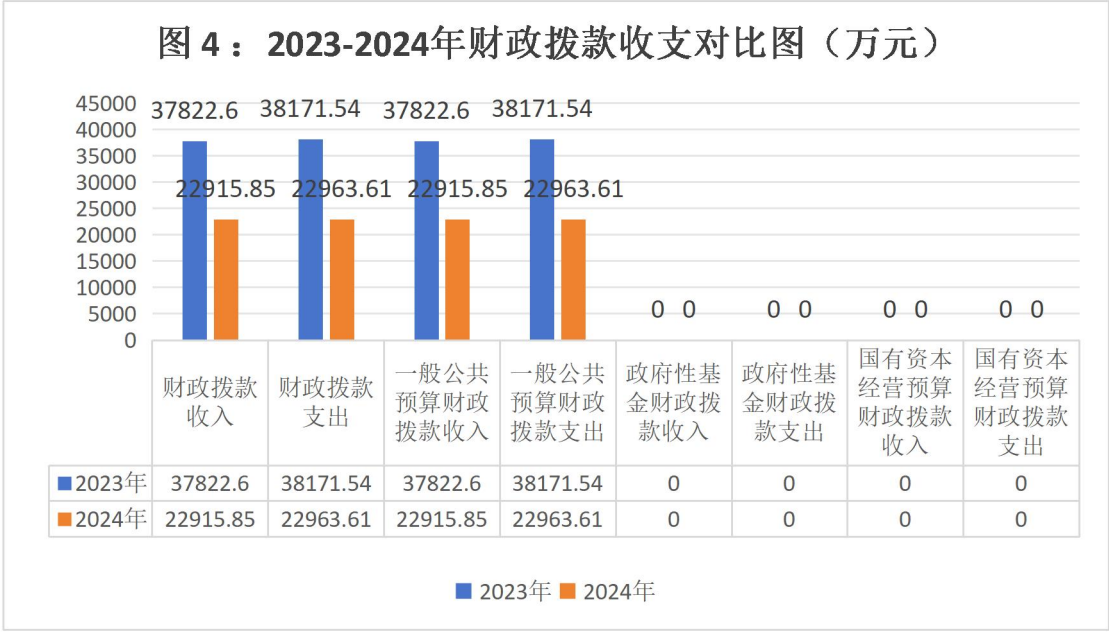


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

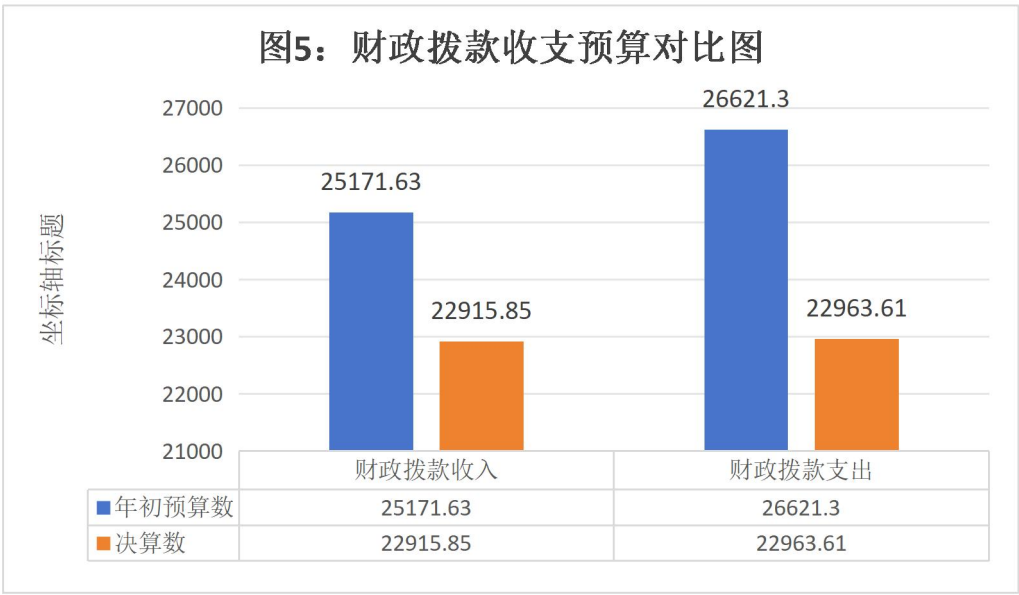
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 23,206.16 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 15,255.69 万元，降低 39.7%，主要原因是疫情防控经费减少。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 22,915.85 万元,全部为一般公共预算财政拨款收入，比上年减少 14,906.75 万元，降低 39.4%，主要原因是疫情防控经费减少；本年支出 22,963.61 万元，比上年减少 15,207.93 万元，降低 39.8%，主要原因是疫情防控经费减少。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

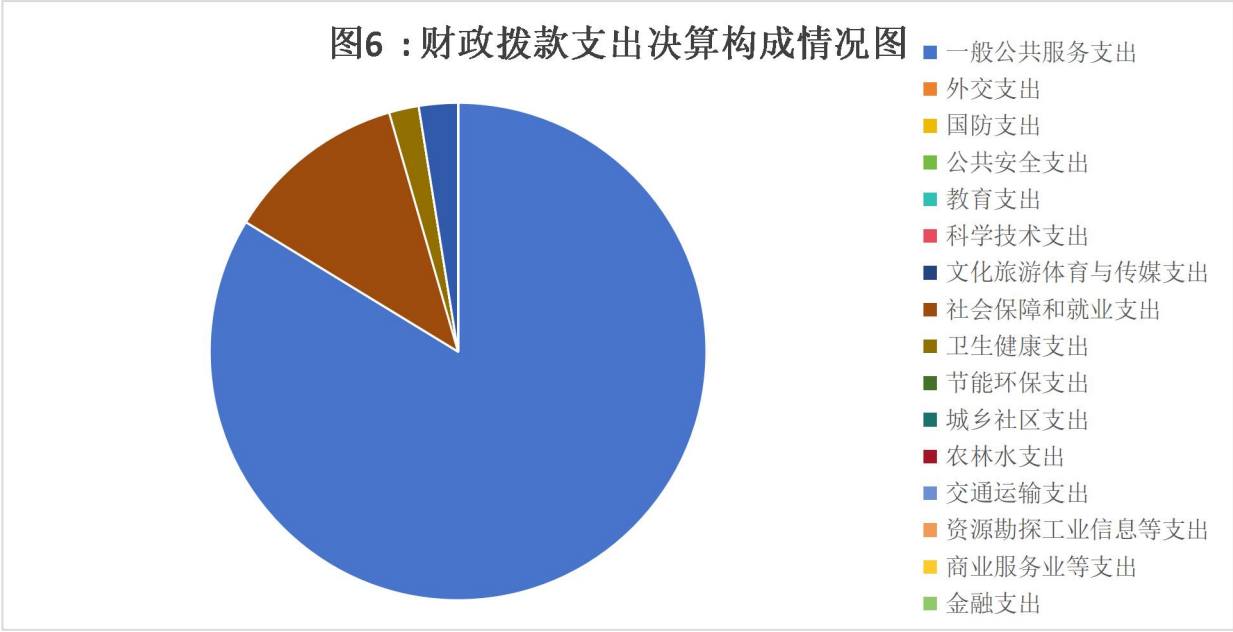
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 22,915.85 万元，全部为一般公共预算财政拨款收入，完成年初预算的 91.04%，比年初预算减少 2255.78 万元，决算数小于预算数主要原因是部分项目支出减少，相应调减收入；本年支出 22,963.61 万元，完成年初预算的 86.26%，比年初预算减少 3657.69 万元，决算数小于预算数主要原因是部分项目支出减少。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 22,963.61 万元，全部为一般公共预算财政拨款支出，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 19,223.33 万元，占 83.8%，主要用于人员工资、津贴补贴、日常公用经费、以及其他机关事务等支出；社会保障和就业（类）支出 2,713.33 万元，占 11.8%，主要用于离退休人员经费、职工基本养老保险缴费等支出；卫生健康（类）支出 444.91 万元，占 1.9%，主要用于职工医疗保险等支出；住房保障（类）支出 582.05 万元，占 2.5%，主要用于职工住房公积金等支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 11,583.03 万元，其中：

人员经费 9,190.65 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 2,392.39 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 531.67 万元,支出决算为 272.58 万元,完成预算的 51.3%,较预算减少 259.09 万元,降低 48.7%,主要原因是公务用车运行维护费降低;较 2023 年度决算减少 175.95 万元,降低 39.2%,主要原因是公务用车运行维护费降低。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本单位 2024 年度因公出国(境)费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。因公出国(境)团组 0 个、共 0 人。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 524.57 万元,支出决算 272.45 万元,完成预算的 51.9%,较预算减少 252.12 万元,降低 48.1%,主要原因是公务用车运行维护费降低;较上年减少 176.07 万元,降低 39.3%,主要原因是公务用车运行维护费降低。其中:

公务用车购置费支出 130.57 万元:本单位 2024 年度公务用车购置量 6 辆,发生“公务用车购置”经费支出 130.57 万元。公务用车购置费支出与预算持平;较上年增加 11.34 万元,增长 9.5%,主要原因是公务用车购置数量增加。

公务用车运行维护费支出 141.88 万元：本单位 2024 年度单位公务用车保有量 122 辆，发生运行维护费支出 141.88 万元。公车运行维护费支出较预算减少 252.12 万元，降低 64.0%，主要原因是厉行节约，减少支出；较上年减少 187.41 万元，降低 56.9%，主要原因是厉行节约，减少支出。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 7.10 万元，支出决算 0.13 万元，完成预算的 1.8%。公务接待费支出较预算减少 6.97 万元，降低 98.2%，主要原因是厉行节约，减少支出；较上年度增加 0.13 万元，增长 100.00%，主要原因是公务接待业务较上年增加。本年度共发生公务接待 1 批次、3 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 2,392.39 万元，较 2023 年度减少 341.18 万元，降低 12.5%。主要原因是厉行节约，减少支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 2,022.96 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.17 万元、政府采购工程支出 423.75 万元、政府采购服务支出 1,599.04 万元。授予中小企业合同金额

2,022.96 万元，占政府采购支出总额的 100.0%，其中授予小微企业合同金额 1,555.28 万元，占政府采购支出总额的 76.9%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 122 辆，比上年减少 14 辆，主要是公务用车报废数量增加。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 120 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是公务用车管理平台用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）10 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级 82 个预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 11418.93 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 76 个，涉及资金 10902.66 万元，占一般公共预算项目支出总额的 95.48%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“市纪委监委院路面整修及管网改造项目经费”1个项目开展了单位重点评价，涉及一般公共预算支出 343 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，本单位在 2024 年度较好的完成了部门整体绩效目标，基本实现了预算项目的绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映办公设备购置市委院项目及市纪委监委院路面整修及管网改造项目经费项目等 10 个项目绩效自评结果。

办公设备购置市委院项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，办公设备购置市委院项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障机关大院设备正常运转，保障人员正常办公。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加生态效益和可持续影响指标，进一步细化绩效目标指标。

法律顾问经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，法律顾问经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。

全年预算数为 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，提供法律服务，确保机关公务活动顺利开展。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益、生态效益和可持续影响指标，进一步细化绩效目标指标。

防疫消毒工具物品等经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，防疫消毒工具物品等经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障机关大院消毒物资购置及零星物资经费支出，提供良好的办公环境。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益、生态效益和可持续影响指标，进一步细化绩效目标指标。

市纪委监委院路面整修及管网改造项目经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市纪委监委院路面整修及管网改造项目经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 343 万元，执行数为 343 万元，完成预算的 100%。项

目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成市纪委监委院旧管网改造及暖气管改造，雨污水接入市政。未发现问题。

市委市政府西院机关大院水电专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市委市政府西院机关大院水电专项经费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 103 万元，执行数为 102.91 万元，完成预算的 99.92%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障机关大院日常工作用水用电，提升机关服务质量。未发现问题。

市委院应及事项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市委院应及事项经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23.67 万元，执行数为 23.67 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障机关大院消毒、防疫物品购置及设备维修维护等。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益、生态效益和可持续影响指标，进一步细化绩效目标指标。

疫情办网络通讯等费用项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，疫情办网络通讯等费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 98.26 万元，执行数为 98.26 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障各项工作正常运转，提供优质高效服务。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益和生态效益指标，进一步细化绩效目标指标。

易地交流干部周转住房租赁及维修经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，易地交流干部周转住房租赁及维修经费项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 230 万元，执行数为 220.82 万元，完成预算的 96.01%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，确保办公条件良好，做好后勤服务保障工作。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益和生态效益指标，进一步细化绩效目标指标。

元南公园立体车库服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，元南公园立体车库服务经费项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 160 万元，执行数为 157.5

万元，完成预算的 98.44%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，解决了车辆停车难问题，提高工作效率。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益和生态效益指标，进一步细化绩效目标指标。

政府大院路面整修资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，政府大院路面整修资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 190 万元，执行数为 190 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，改善政府大院路面状况，提供优质服务保障。发现的主要问题及原因是：绩效目标指标设定有待进一步优化。下一步改进措施：增加经济效益和生态效益指标，进一步细化绩效目标指标。

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	办公设备购置市委院		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	40	到位数:	40	执行数:	40	100.00%
	其中:财政资金	40	其中:财政资金	40	其中:财政资金	40	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率
	1、购置办公设备,保障人员正常办公;2、保证机关大院设备正常运转			1、购置办公设备,保障人员正常办公;2、保证机关大院设备正常运转			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	办公设备购置数量		27台	27台	3
			办公涉笔购置数量		20台	20台	3
			办公家具和设备购置数量		174件	174件	4
		质量指标	采购质量合格率		≥98%	98%	10
		时效指标	设备采购工作开展时间		按计划需要采购	及时采购	10
		成本指标	项目预算控制数		40万元	40万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标	政府采购节支率		≥10%	≥10%	20
		社会效益指标	保障办公场所正常运转		≥98%	98%	20
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标(10分)	满意度指标	机关工作人员满意度		≥95%	95%	10
总分							100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加生态效益和可持续影响指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	法律顾问经费	实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	6	到位数:	6	执行数:	6	100.00%
	其中:财政资金	6	其中:财政资金	6	其中:财政资金	6	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	提供法律服务,确保机关公务活动顺利开展		提供法律服务,确保机关公务活动顺利开展			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	年度服务部门数量		1个	1个	10
		质量指标	服务水平		提供优质法律服务	提供优质法律服务	10
		时效指标	及时性		及时提供法律服务	及时提供法律服务	10
		成本指标	预算资金控制数		≤6万元	6万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	提供优质服务		提供优质法律服务	提供优质法律服务	40
		生态效益指标					
可持续影响指标							
满意度指标(10分)	满意度指标	干部职工满意度		≥95%	95%	10	
总分							100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益、生态效益和可持续影响指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	防疫消毒工具物品等经费		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	40	到位数:	40	执行数:	40	100.00%
	其中:财政资金	40	其中:财政资金	40	其中:财政资金	40	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保障机关大院消毒物资购置及零星物资经费支出,提供良好的办公环境			保障机关大院消毒物资购置及零星物资经费支出,提供良好的办公环境		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	消毒用品		≥1000件	≥1000件	10
		质量指标	消毒用品合格率		100%	100%	10
		时效指标	物资采购时间		物资及时采购	物资及时采购	10
		成本指标	资金成本		≤40万元	40万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	服务保障能力		较上年提升	较上年提升	40
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
满意度指标(10分)	满意度指标	人员满意度		≥95%	95%	10	
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益、生态效益和可持续影响指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	市纪委监委院路面整修及管网改造项目经费		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	343	到位数:	343	执行数:	343	100.00%
	其中:财政资金	343	其中:财政资金	343	其中:财政资金	343	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	完成市纪委监委院旧管网改造及暖气管改造,雨污水接入市政		完成市纪委监委院旧管网改造及暖气管改造,雨污水接入市政			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	覆盖范围		100%	100%	10
		质量指标	项目完成率		按时完成项目计划	按时完成项目计划	10
		时效指标	工作任务完成及时率		≥95%	100%	10
		成本指标	财政预算		≤343万元	343万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标	资金的使用效率		≥95%	95%	10
		社会效益指标	工程质量合格率		≥95%	95%	10
		生态效益指标	符合生态环保要求,推动绿色发展		符合生态环保要求	符合生态环保要求	10
可持续影响指标		使用年限		保障管网使用安全	保障管网使用安全	10	
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	5	
		使用人员满意度		≥95%	95%	5	
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	市委市政府西院机关大院 水电专项经费	实施(主管) 单位	石家庄市机关事务管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	103	到位数：	103	执行数：	102.91	99.92%
	其中： 财政资金	103	其中： 财政资金	103	其中： 财政资金	102.91	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率
	保障机关大院日常工作用水用电，提升机关服务质量和干部职工的满意度			保障机关大院日常工作用水用电，提升机关服务质量和干部职工的满意度			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 （40）	数量指标	财政批复预算		≤103万元	102.91万元	10
		质量指标	正常使用率		100%	100%	10
		时效指标	水电费及时支付		水电费及时支付	水电费及时支付	10
		成本指标	经费控制数		≤103万元	102.91万元	10
	预算执行率指标 （10分）	预算执行率	预算执行率		100%	99.92%	9
	效益指标 （40）	经济效益指标	资金的使用效率		≤100%	99.92%	10
		社会效益指标	正常供水供电		正常供水供电	正常供水供电	10
		生态效益指标	污水处理率		≥90%	95%	10
	可持续影响指标	维护单位日常工作的稳定		100%	100%	10	
	满意度指标 （10分）	满意度指标	机关单位工作人员满意度		≥95%	95%	10
总分							99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	市委院应急事项经费		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	23.67	到位数:	23.67	执行数:	23.67	100.00%
	其中:财政资金	23.67	其中:财政资金	23.67	其中:财政资金	23.67	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保障机关大院消毒、防疫物品购置及设备维修维护等,及时支付费用			保障机关大院消毒、防疫物品购置及设备维修维护等,及时支付费用		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	采购数量		≥1000件/套	≥1000件/套	10
		质量指标	购置质量合格率		100%	100%	10
		时效指标	按时完成率		≥96%	96%	10
		成本指标	资金成本		≤23.67万元	23.67万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	公共服务水平提升		服务水平较上年提升	服务水平较上年提升	40
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
满意度指标(10分)	满意度指标	群众满意度		≥95%	95%	10	
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益、生态效益和可持续影响指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	疫情办网络通讯等费用	实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	98.26	到位数:	98.26	执行数:	98.26	100.00%
	其中:财政资金	98.26	其中:财政资金	98.26	其中:财政资金	98.26	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保障各项工作正常运转,提供优质高效服务			保障各项工作正常运转,提供优质高效服务		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	后勤服务保障		后勤服务保障	后勤服务保障	10
		质量指标	服务水平		提供优质服务	提供优质服务	10
		时效指标	任务完成及时率		100%	100%	10
		成本指标	总成本控制		≤98.26万元	98.26万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	社会稳定水平		保证社会稳定	保证社会稳定	20
		生态效益指标					
		可持续影响指标	可持续性服务		服务可持续	服务可持续	20
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	10	
总分							100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益和生态效益指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	易地交流干部周转住房租赁及维修经费		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	230	到位数:	230	执行数:	220.82	96.01%
	其中:财政资金	230	其中:财政资金	230	其中:财政资金	220.82	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	及时支付易地交流干部周转住房租赁及维修费用,确保办公条件良好,做好后勤服务保障工作			及时支付易地交流干部周转住房租赁及维修费用,确保办公条件良好,做好后勤服务保障工作		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	维修工程验收合格率		100%	100%	10
		质量指标	服务保障完成情况		做好服务保障工作	做好服务保障工作	10
		时效指标	按时完成率		100%	100%	10
		成本指标	项目预算控制数		≤230万元	220.82万元	9
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	96.01%	9
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	工作专业性不断提升		提升工作专业性	提升工作专业性	18
		生态效益指标					
可持续影响指标		服务可持续		服务可持续	服务可持续	20	
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	10	
总分							96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益和生态效益指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	元南公园立体车库服务费		实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	160	到位数：	160	执行数：	157.5	98.44%
	其中：财政资金	160	其中：财政资金	160	其中：财政资金	157.5	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	解决车辆停车问题，提高工作效率			解决车辆停车问题，提高工作效率		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（40）	数量指标	立体停车场		车位275个	车位275个	10
		质量指标	安全等级保护合格率		100%	100%	10
		时效指标	停车厂使用率		≥95%	95%	10
		成本指标	资金成本		160万元	157.5万元	10
	预算执行率指标（10分）	预算执行率	预算执行率		100%	98.44%	9
	效益指标（40）	经济效益指标					
		社会效益指标	服务保障能力		服务保障能力较上年提升	服务保障能力较上年提升	20
		生态效益指标					
		可持续影响指标	可持续性服务		优质服务可持续	优质服务可持续	20
满意度指标（10分）	满意度指标	人员满意度		≥95%	95%	9	
总分						98	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化，我局将增加经济效益和生态效益指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

市级部门预算项目绩效自评表

(2024年度)

填报单位：石家庄市机关事务管理局

单位：万元

一、基本情况	项目名称	政府大院路面整修资金	实施(主管)单位	石家庄市机关事务管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	190	到位数:	190	执行数:	190	100.00%
	其中:财政资金	190	其中:财政资金	190	其中:财政资金	190	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	改善政府大院路面状况,提供优质服务保障		改善政府大院路面状况,提供优质服务保障			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40)	数量指标	工程量完成率		100%	100%	10
		质量指标	工程验收合格率		≥95%	95%	10
		时效指标	完成时限		<12月	<12月	10
		成本指标	完成工作所需资金		≤190万元	190万元	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100.00%	10
	效益指标(40)	经济效益指标					
		社会效益指标	服务的改善与提升		提升服务质量	提升服务质量	20
		生态效益指标					
		可持续影响指标	可持续性服务		路面状况和管网状况显著改善	路面状况和管网状况显著改善	20
满意度指标(10分)	满意度指标	干部职工满意度		≥95%	95%	10	
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	项目绩效目标指标设定有待进一步优化,我局将增加经济效益和生态效益指标。						

填报人：杨毅

联系电话：86686179

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表无相应收支，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。