

中共石家庄市委组织部

2022 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（石发〔2019〕8号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对市委组织部2022年整体支出情况实施了财政支出绩效自我评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1. 部门职能：

根据《中共石家庄市委组织部职能配置、内设机构和人员编制规定》，中共石家庄市委组织部的主要职责是：

（1）承担市委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全市党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，研究党的组织工作、干部工作、人才工作的贯彻落实措施，制定或参与制定全市性重要政策和制度。

（2）负责党员队伍建设、组织员队伍建设以及党员

发展、教育、管理工作，负责党的组织制度、党内生活制度建设；组织协调全市代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作，负责全市代表大会代表的日常管理和服务工作；负责党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究，负责谋划指导和组织推动全市抓党建促脱贫攻坚工作；承担市委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

（3）负责各级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责提出各县（市、区）和市直各部门以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的建议；负责市委管理干部的考察、综合分析研判，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，组织协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责对口支援西藏、新疆干部人才的选派管理及有关工作；负责团职以上符合任职条件的军队转业干部安置工作；负责各县（市、区）和市直部门科级干部的宏观管理和备案工作；负责全市干部档案工作的宏观指导和市管干部档案管理；负责省派选调生、大学生村官的培养、使用和管理；承办有关干部的调配、

交流安置事宜。

（4）负责全市干部教育、培训工作；拟订干部教育培训工作规划，组织实施市委管理干部和一定层次其他干部的培训；负责组织系统干部监督工作，组织开展选人用人和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处理反映选人用人问题及领导干部相关问题的举报；负责全市干部考核工作，组织实施对市委管理领导班子和领导干部的考核工作，负责全市机关目标绩效管理，组织实施市级机关职能绩效考核；承担市委干部考核委员会日常工作。

（5）负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；研究拟订公务员管理办法并组织实施；指导全市公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

（6）负责全市人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实；负责做好国家、省管优秀专家等重点人才推荐申报、联系服务工作；负责市管拔尖人才的选拔管理；承担市委人才工作领导小组办公室日常工作。

（7）负责组织系统新闻宣传、信息化建设和组织史征编工作。

(8) 负责全市组织工作的检查督促，及时向市委反映重要情况并提出建议。

(9) 统一管理市委机构编制委员会办公室，归口管理市委老干部局。

(10) 完成市委交办的其他任务。

2. 组织机构及人员情况

市委组织部单位基本性质为行政机关，规格正县级，经费形式财政拨款，执行政府会计制度。单位编制 119 人，2022 年实有在职人员 103 人，退休 28 人，离休 1 人。

市委组织部下辖干部数据中心和人才服务中心，基本性质均为事业单位，规格均为正科级，经费形式均为财政性质资金基本保障，执行政府会计制度。单位编制 18 人，2022 年实有在职人员 11 人，退休 0 人，离休 0 人。

3. 资产情况

截止 2022 年底，我部共有资产 1251.24 万元，其中货币资金 438.74 万元，固定资产净值 335.29 万元，在建工程 87.5 万元，无形资产 389.71 万元。

(二) 部门收支预决算情况

我部 2022 年一般公共预算财政拨款收入年初预算

9425.76 万元，其中：基本支出 2538.50 万元，项目支出 6887.26 万元。

2022 年决算收入 9282.52 万元（含年初结转和结余 533.02 万元）。决算支出 9178.50 万元，其中：基本支出 3319.44 万元，项目支出 5859.06 万元。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

1. 总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻新时代党的组织路线，以党的政治建设为统领，以服务中心大局为目标，以改革创新为动力，统筹推进领导班子、干部队伍、人才队伍、基层组织建设，全面提升组织工作科学化水平。

2. 分项绩效目标

（1）抓好党建工作

绩效目标：持续加强党的政治建设和创新理论武装，推动各级党组织和党员干部坚决做到“两个维护”。

绩效指标：举办全市县处级干部学习贯彻党的二十大精神专题研讨班、县处级干部学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、县处级干部任职、优秀年轻干部综合素质提升、市直单位科级干部任职等主体班次；有序推进市县党校建设，统筹推动河北正定干部学院规

范提升；围绕党的二十大精神教育培训，着力打造高质量课程体系。

（2）加强干部队伍建设

绩效目标：健全全链条干部队伍管理机制，打造高素质专业化干部队伍。

绩效指标：加强干部队伍宏观管理，加快推进干部信息管理系统三期建设；加强年轻干部选拔培育，持续加强干部队伍源头建设，增强招录计划与实际需求契合度；加强结构性干部培养储备、加强专业化干部选拔配备；加强干部队伍激励保护、监督管理。

（3）创新推进人才工作

绩效目标：实施新时代人才强市战略，积极推进人才制度和政策创新。

绩效指标：深化拓展人才绿卡制度，加大海外人才引进力度，设立海外引才工作站，扎实推进首届“海石杯”高层次人才创新创业大赛；推进市校人才深度合作，选聘第二批“校园引才菁英”；强化平台引才聚才效应，深入开展“进百校入百企”活动，开展“石家庄人才日”系列宣传活动，举办2022年度石家庄高层次人才交流洽谈会；创新实施人才引育工程，实施“院士培养”工程，遴选10名符合条件的高层次科技领军人才进行重点培

养。

（4）加强基层组织建设

绩效目标：树牢大抓基层鲜明导向，全方位提升党建引领基层治理水平。

绩效指标：持续深化抓党建促乡村振兴，开展“双一百”典型选树活动，抓实抓好定期观摩拉练；持续打造共建共治共享城市基层治理新格局，巩固提升“红色物业”全覆盖质量，广泛组织开展“红色志愿服务”，进一步规范社区工作者队伍建设；全面提升各领域党建工作质量，至2022年底市内四区、高新区再建成20个楼宇党群服务中心。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

为加强绩效自评工作的领导，确保自评工作质量，我部专门成立了2022年度预算项目绩效自评工作领导小组，分管办公室部领导韩利勇任组长，各科（室、中心）负责人为副组长，各科（室、中心）明确1名同志为绩效评价小组成员。按照“谁申报项目预算，谁负责绩效自评”的原则，分工做好所属项目绩效资金评价工作。办公室负责统筹协调及督导各科（室、中心）完成好项目资金绩效自评工作，整体推进部门绩效自评工作高效

开展。

（二）自评的方法和过程

本次绩效评价工作采用了资料分析法、定性定量分析法等方法。

自评过程包括前期准备、组织实施、撰写报告三个阶段：

1. 前期准备

首先，根据市财政局绩效评价工作要求，结合实施绩效评价项目的特点，收集整理相关资料。针对项目特点设计了绩效指标，按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围。其次，在搜集资料、信息核实的基础上，挖掘绩效数据，准确计量和分析各项目实施后产生的经济效益、生态效益、社会效益和可持续影响，最终形成评价结论。各项目自评工作为实施部门年度绩效评价工作奠定了基础。

2. 组织实施

为保证本次绩效评价结果的客观、公正、科学，评价小组对项目实施情况进行了总结，查阅了财务资料，并要求各科（室、中心）按照时间节点提交资料：

一是收集整理资料。全面收集评价所需基础信息资料（包括项目执行情况、项目资金使用情况及产出情况），

对资料进行整理、审查，形成自查工作底稿。（3月8日前完成）

二是自评打分。按照设定的项目绩效指标和计分方法自评打分。将指标实际完成值（实现程度）与设定的预期值相比较，逐项评定每项指标得分。

三是填写绩效自评表。按照格式要求，逐项填写每项指标得分并汇总得分，并简要分析项目执行、绩效目标设置存在的问题及原因，并提出改进措施。（3月17日前完成）。

3. 撰写报告

办公室通过收集资料、对照查证复核、数据汇总分析等工作程序，采用定性指标与定量指标结合、点上调查与面上分析结合的方法，确保评价工作客观、公正，经过汇总修正，得出最后评价结果，撰写绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

2022年以来，全市组织系统坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入贯彻落实新时代党的建设总要求，按照省委组织部和市委部署，紧紧围绕省会“经济总量过万亿、实现弯道超车”奋斗目标，忠诚履行选干部配班子、建队伍聚人才、抓基层打基础职责

使命，不断开创组织工作高质量发展新局面，为加快建设现代化、国际化美丽省会城市提供了坚强组织保证。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

市委组织部各专项项目立项规范、绩效目标合理、绩效指标明确。党建及重点课题研究和新闻宣传工作经费、党员教育及基层党组织建设经费、人才补贴专项经费等 14 个项目支出进度 100%。

部分预算项目执行不到位的原因如下：

1.受疫情影响，大幅压缩了培训班次，为减少人员交叉使用小班制教学，导致培训类预算支出进度较低。

2.考虑到防疫要求，未组织大规模活动，导致工作经费支出进度慢。

3.项目执行过程中，考虑节约使用财政资金，最大限度减少开支，我部 2022 年中向财政交回节约资金 300 万元。

四、评价结论和评价等级

部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分 ≥ 85 分为优秀； $75 \leq \text{得分} < 85$ 分为良好； $60 \leq \text{得分} < 75$ 分为一般；得分 < 60 分为较差。经自评，26 个项目平均得分 98.3 分，根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，得出综合绩效评价等级为优秀。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

1.部分项目绩效指标设置较少。绩效指标设置不够细化，对项目的分析不够深入，与具体实施部门沟通不够充分，导致一些具体的指标未在指标体系中体现。

2.部分项目执行率未达到 100%。主要是受疫情影响，未及时支出。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

通过本次项目绩效评价，虽然取得了较好的社会效益，但同时也有绩效指标设置和支出进度等问题，具体整改措施如下：

一是科学合理编报绩效。高度重视预算绩效编报的意义，根据项目特点及实际情况科学合理编报绩效。

二是加快支出进度。按照各科（室、中心）的年度支出计划和签署的承诺书，加快支出进度，争取 6 月份达到 60%，十月份达到 90%。

三是加强业务培训。加强针对《预算法》、《政府会计制度》等内容培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平。

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

市委组织部三级调研员	韩利勇
市委组织部办公室主任、一级主任科员	杨 扬
市委组织部办公室副主任	张 钰