

石家庄市行政审批局

石家庄市行政审批局 2021 年度整体支出绩效自评报告

为贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对我部门 2021 年整体支出情况实施了财政支出绩效自我评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

根据《石家庄市行政审批局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市行政审批局的主要职责是：

贯彻落实中央和省、市委关于行政审批制度改革和政务服务管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对行政审批制度改革和政务服务管理工作的集中统一领导。

（一）贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府，市委、市政府关于推进政府职能转变和“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、公共资源交易管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规。起草有关地方性法规、政府规章草案，制定有关政策措施并组织实施。承担市政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室的日常工作。

（二）负责规范全市行政审批行为，创新和完善相关工作体制机制。推进简政放权，清理和规范各类行政许可等管理事

项；承担市行政审批制度改革领导小组办公室日常工作。

（三）负责公共资源交易监督管理工作。拟订全市公共资源交易管理制度和规则并组织实施，编制公共资源交易目录，建设、管理全省统一的公共资源交易电子服务系统，推进公共资源交易领域信用体系建设；负责监督市本级公共资源交易项目进场交易，并对场内交易活动进行监督，将发现的违法违规问题移送有关部门处理；协调开展市本级公共资源交易活动的联动执法。

（四）负责投资项目、商事登记、市场服务、文教体卫、社会事务、住建交通、生态环境、安全生产、农林畜水、经贸商务、城市管理等方面行政审批事项的办理及相关行政性收费，并承担相应的法律责任。

（五）负责协调派驻部门行政审批事项的办理工作，规范、管理和监督派驻部门行政审批行为。

（六）负责对行政审批、政务服务事项流程进行规范和优化，推进审批服务便民化、标准化建设。

（七）会同有关部门，做好行政审批、政务服务、公共资源交易监督、政务服务平台建设，推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推行全市电子证照库建设。

（八）负责全市社会信用体系建设。拟订社会信用体系发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责信用信息数据库建设，配合有关部门做好数据共享平台和网站建设，推动信用信息的汇聚、交换、共享和应用；组织实

施守信联合激励和失信联合惩戒制度建设，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城市信用建设，培育和发展信用服务市场。

（九）负责对全市行政审批、政务服务行为进行监督检查，对窗口工作人员进行日常管理、教育培训和检查考核。

（十）负责市直部门已划转行政许可事项涉及的现场勘验、审图、联合验收等工作。

（十一）负责行政审批信息化工作，市级行政审批信息资料的保管、整理、统计、编目和定期检查工作。

（十二）指导各县（市、区）和高新技术产业开发区、循环化工园区的行政审批工作。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十四）与市数据资源管理局的有关职责分工。

市行政审批局（市政务服务管理办公室）负责推动各级政务服务事项网上办理，协同推进政务服务同一事项，同一编码，同一网上技术规范。

部门基本情况表

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式	车辆实有数	编制人数		在职人数		离退人数		
					行政	事业	行政	事业	离休	退休	退职
合 计				5	133	129	134	109		11	
石家庄市行政审批局本级	行政	正处 (县)级	财政拨款	5	133	80	134	68		2	
石家庄市公共资源交易中心	事业	副处 (县)级	财政性资金 基本保证			49		41		9	

(二) 部门收支预决算情况

2021 年部门一般预算财政拨款收入 8117.22 万元，其中：局机关一般预算财政拨款收入 6551.82 万元，市公共资源交易中心一般预算财政拨款收入 1565.4 万元。非同级财政拨款收入 3 万元，其中：市直机关工委拨来模范之家奖励 1 万元，市应急管理局拨来安全生产目标管理奖 2 万元。2021 年部门支出 7731.8 万元，其中局机关支出 6241.81 万元，市公共资源交易中心支出 1489.99 万元。

(三) 部门整体支出绩效目标、指标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，推动落实省百事通“一件事”服务套餐，深化“全流程网办”，推进政务服务“一网通办”，2021 年网上可办率达到 100%以上，开展行政审批事项全流程网办改革，实现全流程网办大项不少于 20 个，子项不少于 70 个，不断提升行政审批效能；深化商事制度改革，将企业开办时间保持在一日办结；深化工程建设

项目审批制度改革，将工程建设项目审批时间保持在 60 个工作日内，社会投资简易低风险项目压减至 20 个工作日，不断提升行政审批办事效率和质量。全面推进信用制度和应用建设，构建以信用为基础的新型监管机制，强化信用信息归集共享，建立覆盖 23 个县（市、区）的信用监测体系，为创建国家社会信用体系建设示范城市筑牢基础。加强和规范审监互动，提升交易服务质量和效率，持续推进高效，公平，公正公共资源交易平台，确保集中采购项目的正常进行及土地招拍挂的顺利开展，完成率 100%，按照要求和计划完成应用平台系统的维护，开评标项目完成率 $\geq 95\%$ 。优化我市营商环境，推进政府治理能力现代化，为新时代建设“现代省会、经济强市”提供保障。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

为确保我局绩效评价工作的顺利进行，经研究决定成立绩效评价工作组。

成员如下：马书凤、董辛萌、聂晓培

（二）自评的方法和过程

1. 评价对象：2021 年所有专项项目
2. 评价组单位及评价组织方式：项目单位自评
3. 评价立项依据：石财绩〔2020〕5 号文
4. 评价目的：发现问题，积极整改，进一步提高财政资金的使用效益。

5. 评价机构：评价工作组

6. 实施步骤：一是前期准备阶段。2月15日前，成立绩效评价工作组，制定绩效评价工作方案，明确绩效评价指标体系，评价方法及步骤时限。二是实施阶段。3月31日前，项目主管部门实施绩效自评价，确定评价结果等级，撰写绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

一年来，我部门深化“全流程网办”，推进政务服务“一网通办”，2021年网上可办率达到100%，开展行政审批事项全流程网办改革，实现全流程网办大项不少于20个，子项不少于70个，不断提升行政审批效能；深化商事制度改革，将企业开办时间保持在一日办结；深化工程建设项目审批制度改革，将工程建设项目审批时间保持在60个工作日以内，社会投资简易低风险项目压减至20个工作日。全面推进信用制度和应用建设，构建以信用为基础的新型监管机制，强化信用信息归集共享，建立了覆盖23个县（市、区）的信用监测体系，为创建国家社会信用体系建设示范城市筑牢基础。加强和规范审监互动，提升交易服务质量和效率，持续推进高效，公平，公正公共资源交易平台，确保集中采购项目的正常进行及土地招拍挂的顺利开展，完成率100%，按照要求和计划完成应用平台系统的维护，开评标项目完成率 $\geq 95\%$ 。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

根据市财政局要求，年初项目均设定了绩效目标，涉及产出指标和效果指标，总体指标达到预期效果，但存在绩效指标不够全面、可评性不高、具体指标缺乏量化等问题。主要原因是对绩效目标的认识不够，制定多样化和细化的评价指标和标准需要在实践中不断完善。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，2021年度部门项目绩效评价等级为优秀。

五、存在的问题及改进措施

（一）由于固定资产投资与经济社会发展及经济形势关系密切，受近几年疫情影响，报批报审的项目数量具有很大的不确定性，项目数量、投资额及所需评审费用数额未达到年初预算，资金无法准确按照年初财政支出进度要求支付。根据建设项目评估数量及项目总投资额的不确定性，以后将加强预算编制的准确性，产生评估费用后及时支付，加快支出进度。

（二）2021年提出的“强省会战略”，我市社会经济比较活跃，产生的许可事项比去年增加较多；同年我局收回部分市级委托事项及承接省新赋权事项，专家评审事项增加较多，出现了项目预算无法满足实际支出需要的情况。根据当前经济环境，和常年许可事项的发生率，结合实际情况，加大技术评估预算的灵活性，适当增加技术评估费用的额度。

六、评价工作组人员名单及签字

姓名	工作单位	所在科室	联系电话
马书凤	石家庄市行政审批局	办公室	86137021
景辛朋	石家庄市行政审批局	办公室	86137021
景晓培	石家庄市行政审批局	办公室	86137021

