

# 部门年度绩效自评工作报告

## 一、绩效自评工作组织开展情况

根据市财政预算绩效管理相关要求，本部门认真开展了预算绩效管理工作开展情况自查，对部门全面规范绩效预算编制、严格预算执行管理、推进绩效评价工作、推进预决算信息公开等方面进行了自评，考核结果为优秀。

**1、加强组织领导。**我局高度重视，精心组织，成立了由财务处和相关业务处室人员组成的绩效管理工作领导小组，部门主管领导亲自谋划组织，强化主体责任，确保绩效管理工作不折不扣地落实到位。

**2、制定工作方案。**按照高低适度、实事求是、讲求质量的原则，认真制定绩效管理工作方案，在绩效指标的设定上，科学合理设定指标体系，既便于考核评估，又具有可操作性。

**3、实行精准管理。**在年度工作目标管理上，推行绩效精准管理，形成“层层抓落实、一级抓一级”的绩效格局。强化项目管理，汇总各类项目及投资总额、年度投资任务，将年度工作目标细化到各类具体项目，定期分析目标任务进展情况，分析存在问题。对项目进展情况及时通报，及时落实措施加以推进，对不能按序时进度完成的指标加强督办，

逐项抓好落实。

**4、强化督促检查。**以绩效监管为核心，动态监控各项资金支出和项目执行，分析绩效指标运行状态，调控预算执行，保证各类绩效目标的实现。

## **二、绩效目标实现情况**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，涉及政府院基础设施维修改造经费、政府院后勤运行服务保障经费、公共机构节能工作经费、市政府机关大院水电暖经费等 59 个项目。从评价情况看，评价结果为优秀的项目有 57 个，较差的项目有 2 个。

被评定为较差的项目为：1、市政府大院监控系统更新项目经费，此项目为年底调剂项目，因时间紧任务重，所以此项目资金没有及时完成支出，结转下年。2、年初预算 88.94 万元的市委市政府西院人脸识别门禁系统及监控系统改造项目，此项目完工进度仅 50%，原因在于机关大院内 2020 年进行院内维修，为节约财政资金提高资金的使用效率需在完成院内维修后再安装人脸识别门禁系统及监控改造，否则将会出现拆除重新安装导致财政资金浪费。因此完成前期招标手续后依据合同规定支付了 50% 的费用。

## **三、绩效目标设定质量情况**

通过本次预算项目绩效自评，结合年初绩效目标设定质量情况，我局绝大多数预算项目绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价，我局将在下年预算项目绩效指标编制过程中，认真总结，科学制定，完善绩效指标体系，全面提高绩效目标设置质量。

#### **四、整改措施及结果应用**

1、用新思路新方法改进完善财务管理办法，按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金绩效考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率，加快财政资金

2、落实整改不断提升。针对存在的问题，认真制定整改措施。一是认真制定绩效管理工作方案，在绩效指标的设定上，科学合理设定指标体系。二是细化分解各项指标任务，确保指标量化、细化，依据充分，切实可行。三是加强管理，进一步强化项目执行力度，从项目实施上下功夫，确保项目执行彻底、不打折扣。四是强化督查落实。建立督查台账，指定专人负责落实办理工作。

石家庄市机关事务管理局

2021年6月29日