

年度绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

2019 年我单位狠抓重点工作，较好地完成了各项目标任务，取得了较好的社会效益。根据我单位的工作职能和职责、按照项目资金的使用内容和用途，本单位项目资金支出主要有 6 项：1、文件资料印刷费。2、招商引资工作经费。3、党组织活动经费。4、工作场所租赁费用。5、业务咨询委托费。6. 石家庄市中央商务区建设发展中心开办费。

二、绩效目标实现情况

专项资金使用及管理情况：我单位项目支出预算为 180.63 万元，用于中央商务区建设与管理相关工作相关费用 180.63 万元。具体如下：

（一）文件资料印刷费 25 万元，因单位工作需求印刷开展专项活动的宣传印刷品，剩余 3.4 万元。

（二）招商引资工作经费 30 万元，用于外出招商引资活动经费。

（三）党组织活动经费 2 万元，用于党组织的专项活动经费。

（四）工作场所租赁费用 63 万元，用于在外办公租赁办公场

所的房租。

（五）业务咨询委托费 3 万元，用于业务律师顾问费。

（六）石家庄市中央商务区建设发展中心开办费 57.63 万元。

项目所有开支均按照单位制度执行，资金的使用全部实行专账管理，专款专用，严格把关，整个项目的运行完全按照我单位内部管理制度有关规定执行。单位内部不定期进行抽查，严格人员作风，不存在违规违法的问题。各个项目资金使用与具体项目实施内容相符，绩效总目标和阶段性目标都已按照计划完成，未逾期。

三、绩效目标设定质量情况

（一）资金落实：资金落实到位情况良好

（二）业务管理：管理制度健全、制度执行有效、项目质量可控。

（三）财务管理：管理制度健全、资金使用合规、财务监控有效。

（四）项目产出：项目完成率 100%、成本节约率 100%。

（五）项目效益：项目实施对经济效益、社会效益、生态效益都较好，是发展民生、改善民生的需要，可持续影响对当地经济发挥更好效益、社会公众的满意度非常高。

四、整改措施及结果应用

（一）进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，创

新管理手段，用新思路、新方法，改进完善财务管理方法。

（二）按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率。

石家庄市中央商务区建设发展中心

2020 年 5 月 31 日